

Møteinnkalling

Utvalg: **Kvæningen Oppvekst- og omsorgsutvalget**
Møtested: Kommunehuset
Dato: 30.01.2014
Tidspunkt: 12:00

Eventuelt forfall må meldes snarest på tlf. 77778800. Vararepresentanter møter etter nærmere beskjed.

Orientering om Gargo sykehjem og sykestue ved leder Gro Karlstrøm.

Vedtak i OO-møtet den 16.10.12 i sak om "Delegasjonsreglement for Kvæningen kommune, utvalg for oppvekst og omsorgs fagområde" vedlegges etter forespørsel fra utvalgsleder.

Burfjord 16.01.14

Anne Gerd Jonassen
leder

Saksliste

Utv.saksnr	Sakstittel	U.Off	Arkivsaksnr
PS 2014/1	Opprettelse og drift av dagsenter/dagtilbud		2013/3263
PS 2014/2	Godkjenning av Burfjord barnehage, Polarstjerna		2014/89
PS 2014/3	SØKNAD OM FRITAK AV BETALING	X	2014/171
PS 2014/4	SØKNAD OM FRITAK AV BETALING	X	2014/151
PS 2014/5	SØKNAD OM FRITAK FOR BETALING	X	2014/162
PS 2014/6	Delegasjonsreglement for Kvænangen kommune, myndighet til å overføre elever		2012/2553
PS 2014/7	Referatsaker		
RS 2014/1	Befaringsrapport/skjenkebevilling/røykeforbud		2013/3
RS 2014/2	Søknad om overflytting av elever	X	2014/41
RS 2014/3	Søknad om overflytting av elev	X	2014/41
RS 2014/4	Barnehage - Ny plass, endring og overflytting	X	2013/1068
RS 2014/5	Barnehage - Ny plass, endring og overflytting (KF-101)	X	2013/1068
RS 2014/6	Barnehage - Ny plass, endring og overflytting (KF-101)	X	2013/1068
RS 2014/7	Søknad om barnehageplass	X	2013/1068
RS 2014/8	Barnehage - Ny plass, endring og overflytting (KF-101)	X	2013/1068
RS 2014/9	SØKNAD OM BARNEHAGEPLASS	X	2013/1068
RS 2014/10	Barnehage - Ny plass, endring og overflytting (KF-101)	X	2013/1068
RS 2014/11	SØKNAD OM ENDRING AV PLASS I SFO	X	2013/1003
RS 2014/12	Barnehage - Ny plass, endring og overflytting. (KF- 101)	X	2011/724
RS 2014/13	OPPSIGELSE AV BARNEHAGEPLASS	X	2014/41



Saksfremlegg

Utvalgssak	Utvalgsnavn	Møtedato
2014/1	Kvæningen Oppvekst- og omsorgsutvalget	30.01.2014
	Kvæningen kommunestyre	

Opprettelse og drift av dagsenter/dagtilbud

Administrasjonssjefens innstilling

Dagsenter for eldre og demente opprettes fra 01.10.14 med plassering på Lukas. Budsjett for 2014 økes med kr 120 000 som tas fra reserverte tilleggsbevilgninger. Helårsvirkning av driften tas inn på budsjett for 2015 og videre. Følgende kriterier skal gjelde for dagsenteret:

- Dagtilbud tilbys hjemmeboende eldre som har behov for å bryte sosial isolasjon og/eller har behov for å opprettholde mestring av ferdigheter. Tiltaket kan være forebyggende og til hjelp for søker for å bli boende i egen bolig så lenge som mulig.
- Tilleggsriterier for dagsenter for demente: Diagnosen demens eller under utredning.
- Aldersgrense: Det settes ingen aldersgrense.
- Må kunne nyttiggjøre seg tilbudet: Grad av funksjonshemming må være slik at vedkommende er fysisk sterk nok til å ha utbytte av aktivitetene. Vedkommende må kunne transporteres i en vanlig personbil.

Saksopplysninger

Det har i lengre tid vært snakk om opprettelse av dagsenter/dagtilbud i Kvæningen. Dette har vært oppe på tema i helseledermøtene de siste årene. Våren 2013 hadde vi en kort periode en arbeidsgruppe med Gro, Hege, Rickard og Bjørn som så nærmere på dette samt at Hege og Gro dro til Alta og så på deres løsning. Høsten 2013 opprettet vi en prosjektgruppe bestående av Gro, Hege, Rickard og Bjørn fra ledelsen, verneombudene både i Hjemmesykepleien og Gargo og tillitsvalgte fra Fagforbundet og Sykepleierforbundet til å jobbe videre med dette. Prosjektgruppa hadde 2 møter, den 04.10.13 og 06.11.13.

Hensikten med dagtilbud er å skape en meningsfull hverdag for eldre, ensomme og demente, bryte sosial isolasjon, være avlastning for pårørende og vedlikeholde de eldres funksjonsnivå slik at de kan bo hjemme så lenge som ønskelig og mulig.

I kommunestyrets budsjettvedtak for 2013 står det at gamle Burfjord bhg skal brukes til fritidsklubb og dagsenter. Prosjektgruppa ser dog at den gamle barnehagen ikke er en aktuell plassering. Det har store fordeler å ha dagsenter for eldre og demente på- eller i nærheten av Gargo sykehjem og sykestue pga av følgende forhold:

- Ungdommenene har behov for hele den gamle barnehagen, det blir for trangt med bare halvparten ut fra de aktivitetene de har planlagt.
- Det brukes helt ulike møbler til ungdommene og de eldre/demente. Det vil f.eks bli slik at biljardbordet må pakkes vekk og vevstolen tas fram hver gang de eldre/demente skal inn dit.
- Det blir ekstra transportkostnader for beboerne på Gargo.
- Dagsenteret skal ha 2 måltider mat hver dag og dette blir delvis tilberedt- og varer hentet fra kjøkkenet på Gargo. Lang avstand vil gjøre dette arbeidet mer tungvindt.

Innhold i dagsenteret: PC'er, div håndarbeidsting, utstyr for å ordne hage og bålpanne mm for turer. I andre kommuner har de utstyr for snekking og vedhogst. Det serveres 2 måltider pr dag. Middag lages på Gargo og fraktes til dagsenteret. Lunsj lages av brukerne som en aktivitet.

Andre kommuners erfaring er at det er vanskelig å få personer til å ta i bruk et slikt tilbud, mange er skeptiske til nye ting. Derfor er det viktig å få til et enkelt opplegg og komme i gang. På et senere tidspunkt utvides tilbudet etter hva det viser seg å være behov for. Åpent hus kan være en grei måte å gjøre dette på slik at brukere kan komme og se og vurdere om de liker tilbudet.

Sted bør være en leilighet på Lukas som både er stor og har stor do, som f.eks Lukas K.

Effekter av dagsenter er reduksjon i bruken av aktivitetskontakter og mindre behov for avlastning. Hvor mye dette blir hos oss er vanskelig å si før vi ser hvor mange som tar dagtilbudet i bruk.

Det vurderes om dagtilbud skal bli en lovpålagt tjeneste fra 2015. Dette er ennå ikke avklart, det er kun et forslag som ikke er vedtatt.

Det finnes ikke egne midler til selve etableringen, kun til drift og da kun knyttet til demente (65 000 pr plass pr år). Husbanken har egne midler dersom det er snakk om bygging.

Egenbetaling. Kr 72 pr dag er maks sats dersom tilbudet gis som del av institusjon. Beløpet inkluderer transport og mat og er hjemlet i Vederlagsforskriften. Dersom tilbudet gis som avlastning skal det være gratis. Dersom vi ikke har dette som del av institusjon står vi fritt. Det er en del uklarheter rundt dette regelverket og det foregår en gjennomgang av dette på sentralt nivå nå.

Budsjett for dagsenter etter skissert modell ser slik ut:

Oversikt over utgifter og inntekter med dagsenter	Beløp
Lønn. Leder i 100 % stilling og medarbeider i 80 % stilling. Leder med lønn kr 450 000 og medarbeider med lønn kr 362 000. Pensjonsutgifter på 17 % er lagt inn.	950 000
Transport. Kjøp av 7-seter (kr 300 000 med 5 års nedbetalingstid er kr 65 000 pr år) + drivstoff og vedlikehold (beregnet 30 000 km x kr 3) = kr 155 000. (Evt søke Emil-fondet om kjøp av bilen, årlige utgifter vil da bli kr 90 000.)	155 000
Diverse driftsutgifter (mat mm).	100 000
Utstyr/inventar.	50 000
Egenandeler. Kr 150 pr dag pr person. Stipulert antall er 6 på dement-dagene og 10 på de andre dagene. Åpent 45 uker pr år.	216 000
Tilskudd fra helsedirektoratet. Kr 65 000 pr år pr full plass for demente. Stipulert antall er 6 x 40 % plasser	156 000
Husleie legges ikke inn i og med at vi bruker kommunalt bygg.	0
Netto årlige driftsutgifter	883 000

I budsjett for 2014 er det satt av kr 100 000 til dagsenter og det er kun satt av kr 200 000 pr år i resten av økonomiplanperioden.

Vurdering

I dagens tilbud til eldre mangler vi dette leddet. Vi fikk også kritikk fra revisjonen for lite aktivisering etter deres gjennomgang av pleie og omsorg i 2012/2013. Vi har den siste tiden sett et klart behov for mer aktivisering av eldre og demente. Andre kommuner har satset mer på dette og kommet lengre enn oss. Mange av dem har gode erfaringer med dagtilbud og dagsentere. Dersom vi får dette til å fungere vil det øke kvaliteten for de eldre og demente. Vi vil også trenge mindre ressurser til aktivitetskontakter og avlastning.

Vedlagt følger møtereferatene fra møtene i prosjektgruppa.

Bjørn Ellefsæter

Emne:	Møte om dagsenter
Plassering:	Gro's ktr
Start:	fr 04.10.2013 10:00
Slutt:	fr 04.10.2013 11:30
Regelmessighet:	(ingen)
Arrangør:	/O=NORDTROMS/OU=EXCHANGE ADMINISTRATIVE GROUP (FYDIBOHF23SPDLT)/CN=RECIPIENTS/CN=BE0301

Referat fra møte om dagsenter den 04.10.13.

Følgende møtte: Gro K, Hege K og Bjørn E. Forfall fra: Rickard P, Hanne W, Gunn-Anita J og Elisabeth J B.

Vi så på følgende momenter:

- Oversikt og kartlegging. Det er vanskelig å skaffe seg oversikt, men grovt sett ca 20 hjemmeboende personer derav 3 demente.
- Oppstart. Det er generelt sett vanskelig å komme i gang, men det beste er nok å starte opp i det små, spre informasjonen og satse på at det fylles opp etter hvert.
- Målgruppa. Eldre (over 65 år) og demente, både institusjon og hjemmeboende. Tjenesten skal gi økt livskvalitet. Omfatter pasienter fra sykehjemmet, hjemmesykepleien og psykisk helse.
- Kriterier. Motvirke isolasjon og avlaste pårørende. Vurdere å sette som kriterium at man må kunne gå for egen maskin. Hjemmeboende skal prioriteres.
- Vedtak og betaling. Vi bør ha vedtak på alle som tildeles slik tjeneste (Alta har det). Betaling, bruke statens sats på kr 72 pr dag + betaling for mat (i Alta koster tilbudet kr 150 pr dag).
- Lokalisering. Leiligheten Lukas K i starten (dersom den blir ledig ved tenkt oppstart sommeren 2014).
- Full plass er 5 t/dag - 5 d/uke.
- Åpningstid. Kl 0900-1400 man-tor, 2 dager for demente (6 brukere) og 2 dager for eldre/ensomme (10 brukere).
- Bemanning: Leder i 100 % stilling og medarbeider i 80 % stilling. Til lederstillingen ønskes relevant høyskoleutdanning og til medarbeider ønskes fagarbeiderutdanning. Personlig egnethet skal tillegges stor vekt for begge og de må forplikte seg til ABC-utdanningen.
- Andre innsparinger som konsekvens av dagsenter. Det vil bli mindre behov både for støttekontakter og avlastning. Behovet for aktivitet på sykehjemmet slik det er i dag bør vurderes.
- Innhold i dagsenteret. PC'er, div håndarbeidsting, utstyr for å ordne hage og bålpanne mm for turer. I andre kommuner har de utstyr for snekkering og vedhogst. Det serveres 2 måltider pr dag.
- Pasienter fra rus/psykiatri, passer de sammen med eldre/ensomme?
- Videre arbeid:
 - Hege ser nærmere på hvilke kriterier som skal brukes.
 - Gro ser på muligheter for- og kostnadene ved at kjøkkenet på Gargo ordner måltidene.
 - Bjørn lager regnestykke og grovskisse for dagsenteret. Til utstyr og inventar trenger vi nok kr 50 000 første året.
 - Bjørn sjekker om dette blir en lovpålagt tjeneste fra 2015 slik det er varslet.
 - Bjørn sjekker om det finnes egne midler til selve etableringen, eller om det kun er til driften og da kun knyttet til demente.
 - Utvalg for oppvekst og omsorg informeres på sitt neste møte om arbeidet.

Innkalling sendt Gro, Hege, Rickard, Bente, Elisabeth, Hanne og Gunn-Anita.

Det har i lengre tid vært snakk om opprettelse av dagsenter/dagtilbud i Kvænangen. Dette har vært oppe på tema i ledermøter, vi hadde en kort periode en arbeidsgruppe med Gro, Hege, Rickard og Bjørn som så nærmere på dette og Hege og Gro har vært i Alta og sett på deres løsning.

Vi ønsker nå å formalisere dette arbeidet og få fart på det med tanke på å etablere dagsenter/dagtilbud allerede i 2014. Vi ønsker å sette ned en prosjektgruppe med Gro, Hege, Rickard og Bjørn fra ledelsen, verneombudene både i Hjemmesykepleien og Gargo og tillitsvalgt fra FFO og NSF til å jobbe videre med dette.

Vi møtes fre 4/10 kl 1000 på stua Gargo.

Grovt sett har vi så langt sett på opplegg med omtrent slikt innhold og omfang som mest aktuelt for oss:

- Målgruppe er eldre (over 65 år) og demente, både institusjon og hjemmeboende.
- Lokalisering: Leilighet på Lukas på kort sikt. På lang sikt peker stua i 2. etg på Gargo seg ut etter evt ombygging med alle pasientene ned i 1. etg.

- Tilbud: 4 dager pr uke 1000-1500 inkl transport til/fra.
- Ansatte: Leder i 100 % stilling og medarbeider i 80 % stilling.

I det videre arbeidet er det fullt mulig å ta inn andre faktorer enn dette, samt at vi må jobbe videre med å få planlagt tilbudet helt ferdig.

Diverse andre momenter og svar hentet inn i ettertid:

- *Effekter av dagsenter, reduksjon i bruken av støttekontakter og mindre behov for avlastning.*
- *Lovpålagt tjeneste fra 2015 - er ennå ikke avklart, kun er forslag som ikke er vedtatt.*
- *Det finnes ikke egne midler til selve etableringen, kun til drift og da kun knyttet til demente (65 000 pr plass). Husbanken har egne midler dersom det er snakk om bygging.*
- *Egenbetaling. Kr 72 pr dag er maks sats dersom tilbudet gis som del av institusjon. Beløpet inkluderer transport og mat og er hjemlet i Vederlagsforskriften. Dersom tilbudet gis som avlastning skal det være gratis. Dersom vi ikke har dette som del av institusjon står vi fritt. Det er en del uklarheter rundt dette regelverket og det foregår en gjennomgang av dette nå.*

Bjørn Ellefsæter

Emne:	Møte om dagsenter
Plassering:	Stua Gargo
Start:	on 06.11.2013 09:00
Slutt:	on 06.11.2013 10:30
Regelmessighet:	(ingen)
Arrangør:	Bjørn Ellefsæter

Referat fra møte i prosjektgruppa for etablering av dagsenter den 06.11.13.

Følgende møtte: Gro K, Hege K, Rickard P, Hanne W, Elisabeth J B og Bjørn E. Forfall fra NSF.

Hensikten med dagtilbud.

- Skape en meningsfull hverdag.
- Bryte sosial isolasjon.
- Avlastning for pårørende.
- Vedlikeholde den eldres funksjonsnivå slik at brukeren skal kunne bo hjemme så lenge som ønskelig og mulig.

Kriterier/vilkår.

- Dagtilbud tilbys hjemmeboende eldre som har behov for å bryte sosial isolasjon og/eller har behov for å opprettholde mestring av ferdigheter. Tiltaket kan være forebyggende og til hjelp for søker for å bli boende i egen bolig så lenge som mulig.
- Tillegskriterier for dagsenter for demente: Diagnosen demens eller under utredning.
- Aldersgrense: Det settes ingen aldersgrense.
- Må kunne nyttiggjøre seg tilbudet: Grad av funksjonshemming må være slik at vedkommende er fysisk sterk nok til å ha utbytte av aktivitetene. Vedkommende må kunne transporteres i en vanlig personbil.

Vurdering av plassering, jfr kommunestyrets budsjettvedtak om at gamle Burfjord bhg skal brukes til fritidsklubb og dagsenter.

Gruppa ser ikke at den gamle barnehagen er en aktuell plassering. Det har store fordeler å ha dagsenter for eldre og demente på- eller i nærheten av Gargo pga av følgende forhold:

- Ungdommenene har behov for hele den gamle barnehagen, det blir for trangt med bare halvparten ut fra de aktivitetene de har planlagt.
- Det brukes helt ulike møbler til ungdommene og de eldre/demente. Det vil f.eks bli slik at biljardbordet må pakkes vekk og vevstolen tas fram hver gang de eldre/demente skal inn dit.
- Det blir ekstra transportkostnader for beboerne på Gargo.
- Dagsenteret skal ha 2 måltider mat hver dag og dette blir delvis tilberedt- og varer hentet fra kjøkkenet på Gargo. Lang avstand vil gjøre dette arbeidet mer tungvindt.

Andre momenter

- Viktig prinsipp: Det viktigste er å få til et enkelt opplegg og komme i gang. På et senere tidspunkt utvides tilbudet etter hva det viser seg at det er behov for.
- Måltider: Middag lages på Gargo og fraktes til dagsenteret. Lunsj lages av brukerne som en aktivitet.
- Sted: Lukas K, eller en annen leilighet på Lukas som både er stor og har stor do.
- Andre kommuners erfaring er at det er vanskelig å få personer til å ta i bruk et slikt tilbud, mange er skeptiske til nye ting.
- Åpent hus, det kan være greit å la det være åpent slik at brukere kan komme og se og vurdere om de liker tilbudet.
- Kvalsund kommune kan være greie å se nærmere på. De er veldig like oss i størrelse og tenkning om tilbudet.

I etterkant av møtet så jeg at budsjettet måtte justeres ytterligere. Etter siste justering blir det slik:

Oversikt over utgifter og inntekter med dagsenter	Beløp
Lønn. Leder i 100 % stilling og medarbeider i 80 % stilling. Leder med lønn kr 450 000 og medarbeider med lønn kr 362 000. Pensjonsutgifter på 17 % er lagt inn.	950 000
Transport. Kjøp av 7-seter (kr 300 000 med 5 års nedbetalingstid er kr 65 000 pr år) + drivstoff og vedlikehold (beregnet 30 000 km x kr 3) = kr 155 000. (Evt søke Emil-fondet om kjøp av bilen, årlige utgifter vil da bli kr 90 000.)	155 000
Diverse driftsutgifter (mat mm).	100 000
Utstyr/inventar.	50 000

Egenandeler. Kr 150 pr dag pr person. Stipulert antall er 6 på dement-dagene og 10 på de andre dagene. Åpent 45 uker pr år.	216 000
Tilskudd fra helsedirektoratet. Kr 65 000 pr år pr full plass for demente. Stipulert antall er 6 x 40 % plasser	156 000
Husleie legges ikke inn i og med at vi bruker kommunalt bygg.	0
Netto årlige driftsutgifter	883 000

Innkalling

Vi møtes på stua på Gargo ons 6/11 kl 0900.

Saksliste

- Oppsett av kriterier. Hege har sett på forslag til kriterier og vi diskuterer det i gruppa.
- Gjennomgang av den generelle skissen (slik det ble satt opp i forrige møte). I og med at mange var borte på forrige møte tar vi en ny runde på dette.
- Støtte til drift og oppstart. Vedrørende den andre ordningen med midler (skrevet jeg fikk på forrige møte) ser det ut til at det er lite å hente. Det er en liten pott, vi må være konkret med innholdet, frist 16/10 var for knapp, krav om samarbeid med frivillige og stor vekt på brukermedvirkning. I praksis var dette ikke aktuelt. Jeg snakket med Helsedirektoratet og det ser ut til at det kun er driftsstøtten for dementplassene (slik den er lagt inn i budsjettforslaget) som er mulig å få. Dersom dere kommer over noen muligheter er det viktig at vi informerer hverandre om dette. Husbanken har egne midler dersom det er snakk om bygging.
- Egenbetaling. Kr 72 pr dag er maks sats dersom tilbudet gis som del av institusjon. Beløpet inkluderer transport og mat og er hjemlet i Vederlagsforskriften. Dersom tilbudet gis som avlastning skal det være gratis. Dersom vi ikke har dette som del av institusjon står vi fritt. Det er en del uklarheter rundt dette regelverket og det foregår en gjennomgang av dette nå.
- Om dette blir en lovpålagt tjeneste fra 2015 er ennå ikke avklart, det er kun et forslag som ikke er vedtatt.
- Forslag er levert til budsjettprosessen og foreslått oppstart er 01.09.14.

Justert forslag til budsjett for dagsenter:

- Lønn. Leder i 100 % stilling og medarbeider i 80 % stilling. Leder med lønn kr 450 000 og medarbeider med lønn kr 362 000 = kr 812 000.
- Transport. Kjøp av 7-seter (kr 300 000 med 5 års nedbetalingstid er kr 65 000 pr år) + drivstoff og vedlikehold (beregnet 30 000 km x kr 3) = kr 155 000. (Evt søke Emil-fondet om kjøp av bilen, årlige utgifter vil da bli kr 90 000.)
- Diverse driftsutgifter (mat mm): Kr 100 000.
- Utstyr/inventar: Kr 50 000.
- Egenandeler. Kr 150 pr dag pr person. Stipulert antall er 6 på dement-dagene og 10 på de andre dagene. Åpent 45 uker pr år. Det gir kr 216 000 i egenandeler pr år.
- Tilskudd fra helsedirektoratet. Kr 65 000 pr år pr full plass for demente. Stipulert antall er 6 halve plasser noe som gir kr 195 000 i årlig støtte.
- Husleie legges ikke inn i og med at vi bruker kommunalt bygg.
- Netto årlige driftsutgifter blir kr 806 000 pr år.



Saksfremlegg

Utvalgssak	Utvalgsnavn	Møtedato
2014/2	Kvæningen Oppvekst- og omsorgsutvalget	30.01.2014

Godkjenning av Burfjord barnehage, Polarstjerna

Henvising til lovverk: Barnehageloven § 6 og § 10

Rådmannens innstilling

Burfjord barnehage, Polarstjerna godkjennes som ordinær barnehage med plass til inntil 52 barn.

Saksopplysninger

Nytt barnehagebygg i Burfjord er i tråd med kommunestyrets vedtak fra Bygget skulle gi barnehageplass til alle som søkte til Burfjord barnehage, og samle alle barna og ansatte under et tak.

12. august 2013 flyttet barnehagen inn i et nytt bygg med et leke- og oppholdsareal på 248,5 m². Bygget har plass til inntil 52 barn fordelt på 3 avdelinger. Den nye barnehagen godkjennes etter barnehagens egnethet i forhold til formål og innhold, jf.§§ 1 og 2 i Lov om barnehage. Barnehagens ute- og inne areal tilfredsstillers lovens krav og virksomheten er registrert i Enhetsregistret. Barnehagens bemanning og vedtekter er det samme som i tidligere bygg og i tråd med Lov om barnehager. Barnehagebygget innehar godkjenninger også gjennom annet regelverk som Plan og bygningsloven, Forskrift om miljørettet helsevern i barnehage og skole, Arbeidsmiljøloven, Brann- og eksplosjonsvernloven.

Nye Burfjord barnehage tilfredsstillers barnehageloven og er et bygg i tråd på den pedagogiske virksomhet som skal drives der. Barns medvirkning har fått en stor plass både i innredningen av bygget og i selve bygget. Lek- og oppholdsarealet gir mulighet til både tilrettelagte aktiviteter og til spontan lek for barna. Det er også tilrettelagt for hvile for de barna som trenger det. Sanserommet gir muligheter for barn med spesielle behov, samtidig som det gir også de andre barn en egen opplevelse av ro i bruken av rommet. Bibliotek og eget pedagogisk kjøkken gir muligheter for tilrettelagte pedagogiske aktiviteter i små grupper, samtidig som aktivitet og lek pågår for de barna som ikke er på gruppe. Bygget har også universell utforming.

Økonomisk vil det nye bygget kunne gi barnehagen større mulighet for å bruke ressurser på tvers av avdelinger. En avdeling kan ha møte, mens enn annen avdeling ivaretar barna for kortere tid. Vikarutgiftene vil reduseres, når barnehagen bruker ressursene sine på tvers av avdelingen. Planer og aktiviteter foregår på tvers av avdelingen og kan planlegges av en, og ikke av alle på hver sin kant, osv.

Vurdering

Barnehagekonsulenten vurderer det slik at Burfjord barnehagen, Polarstjerna godkjennes. Her er alt lagt til rette for å kunne drive en god barnehage etter gjeldende lover og regelverk.



Saksfremlegg

Utvalgssak	Utvalgsnavn	Møtedato
2014/6	Kvæningen Oppvekst- og omsorgsutvalget	30.01.2014
	Kvæningen kommunestyre	

Delegasjonsreglement for Kvæningen kommune, myndighet til å overføre elever

Administrasjonssjefens innstilling

Behandling av søknad om overføring av elever fra en skole til en annen delegeres til administrasjonssjefen. Før vedtak fattes, skal det innhentes uttalelse fra begge skolene. Overføringsdato settes slik at det gis rimelig tid til forberedelser for eleven og skolen.

Saksopplysninger

Opplæringsloven § 8.1 inneholder blant annet følgende bestemmelse: «Etter søknad kan eleven takast inn på annan skole enn den eleven soknar til.» I Kvæningen kommunes delegasjonsreglement vedtatt 19.9.2012, pkt 27.1 er myndighet etter denne bestemmelsen delegert til Utvalget for Oppvekst og omsorg og videre delegert til administrasjonssjefen. I Forskrift om skoletilhørighet for Kvæningen kommune vedtatt i kommunestyret 15.10.2008 § 2 står blant annet om søknad om annen skoleplass: «Søknaden behandles av utvalg for oppvekst og omsorg.»

Det synes nødvendig å avklare hvor i kommunen myndigheten til å avgjøre søknader om annen skoleplass skal ligge.

Vurdering

I 2013 og hittil i 2014 har søknad om overføring av elever blitt avgjort i administrasjonen, herunder en forholdsvis omfattende overføring fra Kjækan skole til Kvæningen barne- og ungdomsskole sommeren 2013. Administrasjonssjefen registrerer at denne overføringen har ført til en del diskusjon, men kan ikke registrere at den har ført til sak eller forslag for folkevalgt organ om å endre delegasjonen.

Den påpekte motsetningen som er beskrevet under «saksopplysninger» gir antakelig godt nok grunnlag for å vurdere delegasjonsforholdene på nytt. I tillegg skal det pekes på at den minste skolen nå nærmer seg så få elever at det kan spørres om skoleutviklingen i kommunen er tjent med at dagens praksis videreføres.

Videre må det ses som viktig at søkere kan gis god informasjon om hvor søknader skal avgjøres.

Administrasjonssjefen ser plasseringen av myndigheten som det sentrale i saken og avventer derfor avklaring i rett organ som etter vanlige prinsipper antas å være kommunestyret. Avveilingen mellom avgjørelse i administrativt eller folkevalgt organ bør antakelig i stor grad foregå i folkevalgt organ og administrasjonssjefen skal vise forsiktighet med å gå langt inn i argumentasjonen. Det skal imidlertid innstilles i saken og administrasjonssjefen vil da holde seg til det som er vedtatt i gjeldende delegasjonsreglement og det som synes å ha vært praksis de seneste årene. Følgelig innstilles det på at søknader avgjøres i administrasjonen. Det må legges

til at dersom dette blir utfallet, skal det normalt tungtveiende grunner til før administrasjonen går mot ønskene fra eleven og hjemmet.

Vedlagt følger Forskrift om skoletilhørighet for Kvæningen kommune.

Forskrift om skoletilhørighet for Kvæningen kommune

Gitt med hjemmel i Opplæringsloven.

Forskrifter er vedtatt i kommunestyret 15.10.2008

Forskriftene trer i kraft den 01.01.2009

§ 1 INNTAKSOMRÅDE

Kvæningen kommune er en skolekrets. Den skolen som ligger nærmest barnets hjem vil til enhver tid bli vurdert som primærskole. Dermed skal skole vurderes ut fra elevtall/gruppesammensetninger og muligheter for å gi et faglig godt tilbud.

§2 VALG AV SKOLE/SKOLEBYTTE – TILDELING AV Plass

§ 2.1 Søknad om skoleplass i annet inntaksområde

Den enkelte elev/foresatte kan søke om opptak ved annen skole enn det § 1 angir, jfr. opplæringsloven § 8-1, annet ledd

Søknad om skoleplass i annet inntaksområde sendes via skolen man har tilhørighet til - jfr. § 1. Søknaden behandles av utvalg for oppvekst og omsorg. Kommunestyret er klageinstans etter reglene om enkeltvedtak.

§2.2 Tildeling av plass

Inntaksområdene kommer til anvendelse ved tildeling av skoleplass der det ikke foreligger søknad om annet skolevalg – jfr. § 2.1

Barn med eldre søsken på skole tilhørende annet inntaksområde tildeles automatisk plass ved samme skole, med mindre elev/foresatte har søkt om annet valg av skole.

Elever som søker om plass ved skole i annet inntaksområde enn sitt eget, tildeles som hovedregel plass dersom skolen har ledig kapasitet og med følgende prioritet:

- særskilte hensyn av sosial karakter
- særskilte pedagogiske hensyn
- søsken ved samme skole
- geografisk nærhet

Dersom den enkelte elev / foresatte søker om skoleplass i en annen skolekrets enn de tilhører og der det ikke er mulig å følge ordinær skoleskyss, vil ikke eleven bli tildelt plass. Unntak kan gjøres dersom foresatte selv sørger for skyss til eleven.

§ 3 FLYTTING AV ELEVER

Retten til å gå på den skolen som ligger nærmest bostedet, er ikke absolutt. Ved svingninger i elevtallet gis kommunen anledning til å endre opptaksområdet slik at plass i eksisterende skoleanlegg nyttes.

Dersom det viser seg at kapasiteten ved den enkelte skole overstiges, kan kommunen overføre elever eller grupper av elever til annen skole. Overføring bør primært skje for de eldste elevene, dernest for yngre elever

§ 4 UNNTAK PÅ BAKGRUNN AV SAKKYNDIG VURDERING

På bakgrunn av sakkyndig vurdering fra pedagogisk-psykologisk tjeneste kan det gjøres unntak fra § 1 andre avsnitt. Det vises til til opplæringsloven § 8-1.

§ 5 INFORMASJONSPLIKT OVERFOR ELEVER/FORESATTE

Forskriften skal i den grad det er mulig gjøres kjent for elever/foresatte som berøres av forskriften i rimelig tid før tildeling av skoleplass.

§ 6 FORSKRIFTENS GYLDIGHET

Forskriften gjelder alle elever og har virkning fra 01.01.2009.



Saksfremlegg

Utvalgssak	Utvalgsnavn	Møtedato
2014/7	Kvæningen Oppvekst- og omsorgsutvalget	30.01.2014

Etablering av det nye nødnettet, plassering av legevaktsentral

Administrasjonssjefens innstilling

Ved etablering av det nye nødnettet plasseres lokal legevaktsentral på Gargo sykehjem og sykestue.

Saksopplysninger

Nødnettet er den nye sambandsløsningen for brann, politi og helsetjenesten som er under utbygging. Nødnettet skal erstatte det analoge helseradionettet. Med nødnett får helsetjenesten et robust, fleksibelt og avlytningssikret kommunikasjonsnett med god dekning og talekvalitet. Den nye teknologien legger til rette for bedre samhandling i helsetjenesten og styrket samvirke med de andre nødetatene.

Nettet er under utbygging og skal i vår region etter planen etableres tidlig i 2015. Vi må innen uke 9 i år bestemme om vi fortsatt skal ha egen legevaktsentral i Kvæningen eller om vi ønsker å delta i samarbeidsløsninger med andre kommuner. Vi har så langt fått henvendelser fra både Nordreisa kommune og Tromsø kommune.

Kostnadene ved å ha egen legevaktsentral er usikre. Tallene fra sentralt hold er ennå ikke klare. Slik det ser ut nå vil investeringene være gratis (forutsatt at vi slipper ombygginger og det ser det ut til at vi gjør), mens det vil komme en form for abonnementsutgifter som samlet vil være om lag kr 150 000 pr år (usikkert estimat). Som en del av abonnementet inngår lydlogg i sentral server. Vi må betale opplæring og litt på tekniske installasjoner. Vi vil trenge 2 (kanskje 3) helseradioer.

Nordreisa kommune har kommet med tilbud til de andre kommunene i regionen om felles legevaktsentral på Storslett. Kostnadene til denne er beregnet til kr 3,4 mill pr år. Dersom man fordeler kostnadene ut fra befolkningsgrunnlaget vil vår andel bli på rundt kr 450 000. Tromsø kommune har også kommet med tilbud, men det er ikke tallfestet.

Det er lite å spare på redusert bemanning direkte selv om vi ikke har legevakttelefonen på Gargo. Vi må allikevel ha minimum en sykepleier på vakt og dette utgjør kun en liten del av jobben.

Legevakttelefon gir faglige utfordringer og oppfattes av de fleste sykepleiere som et positivt tilsnitt i hverdagen. Den rent tekniske opplæringen av brukerne er grei.

Vurdering

Vi ser det som en klar fordel for innbyggerne at vi fortsatt har egen legevaktsentral. Lokalkunnskapene vil da være meget gode og dette vil komme godt med når det skal gis rask og riktig hjelp.

Vedlagt følger mail fra Nordreisa kommune datert 18.12.13 og mail fra nødmeldetjenesten datert 20.01.14.

Fra: Øyvind Roarsen [<mailto:Oyvind.Roarsen@sonjatun.no>]

Sendt: 18. desember 2013 14:58

Til: Tor Martin Nilsen; Bodil Mikkelsen

Kopi: Christin Andersen

Emne: Nødnett samarbeid Nordtroms

Møte i dag 18.12.13, Bodil Mikkelsen, Tor Martin Nilsen og Øyvind Roarsen

På møtet utarbeider vi et brev til Rådmannsutvalget ang. ønske om å etablere felles Nødnett sentral.

Etablering av nødnett er forbundet med både investeringskostnader og årlige kostnader. Her i Nordreisa ønsker vi å komme med et forslag om å etablere en felles nødnett sentral på Storslett som kan betjene de kommuner i Nordtroms som ønsker å delta. På informasjonsmøtet om Nødnett som Rune Arnesen fra Helsedirektoratet holdt den 15.12.13 så ble det presentert en del anslag over kostnader. Se vedlegg ang. dette. Grovt beregnet så vil etablering av en nødnettsentral (en operatørplass) koste ca 190 000 og da er ikke kostnader for opplæring av leger tatt med, heller ikke kostnader på lydlogg og radioterminaler. Driftskostnader ble estimert til 194000 årlig. Evt. ombygginger av lokale for å kunne etablere operatørplass etc. er heller ikke tatt med og det vil også beløpe seg til flere 10 talls tusen kroner. Personellutgifter for å betjene en operatørplass 24 timer i døgnet, 7 dager i uken vil beløpe seg til anslagsvis 3,4 millioner i året inkludert administrering og dette er slik vi vurderer saken det viktigste argumentet for å drøfte en felles Nødnett sentral i Nordtroms. Det vil for den enkelte kommune være betydelig å spare på å inngå et samarbeid omkring dette. Vi ser også klare muligheter for å høyne den medisinskfaglige kvalitet på nødnettbetjening dersom en inngår samarbeid.

Når det gjelder plassering av Nødnettsentral så mener vi i Nordreisa at Storslett er den mest fornuftige plassering. Dette pga geografi, befolkningsgrunnlag, DMS med røntgenavd. allerede etablert på Storslett. Det kom klare innspill fra Helsedirektoratet om at de anbefalte kommuner om å slå seg sammen om felles Nødnett sentraler. Vi har også tanker om at det på sikt kan være aktuelt med felles legevakt i Nordtroms med beliggenhet på Storslett og tenker at også det er et viktig argument for lokalisering av Nødnettsentral på Storslett.

Det haster med å få avklart hvor mange Nødnett sentraler det skal være i Nordtroms. Det er satt en frist til uke 5 å komme med bestilling på operatørplasser. Vi ønsker at saken skal taes opp i første møte i rådmannsutvalg januar -14, drøftes der og bringes videre til politikere i de enkelte kommuner.

Kommuneoverlege i Nordreisa, Øyvind Roarsen, kan gjerne kontaktes både av rådmenn eller andre som har spørsmål i forhold til etablering av en felles nødnett sentral. Nåes enklest på mobil 92086366 eller mail oyvind.roarsen@sonjatun.no

Fra: Rune Arnesen [<mailto:Rune.Arnese@helsedir.no>]

Sendt: 20. januar 2014 10:54

Til: Bjørn Ellefsæter; be@kkvanangen.kommune.no

Emne: Nødnett: Kontrollrom og kommunikasjonsutstyr utstyr til kommuner

Hei

Viser til møte i Tromsø før jul ang organisering av legevaktssentraler med kontrollrom og operatørplasser.

Vi registrerte at Kvænangen kommune ikke hadde anledning til å delta på dette møte.

I forbindelse med innføring av nødnett er det behov for å få avklart hvor mange kontrollrom med operatørplasser som skal bestilles. Vi har frist ut uke 9 med å sammenfatte bestilling for Troms fylke.

Informasjon om forskrift krav til legevaktsentraler og legevakt (lege i vakt), funksjonalitet og opplæring ble gjennomgått på møte i Tromsø.

Behov for etablering av lokalt prosjekt ved hver enkelt legevaktsentral med innføringskostnader og driftskostnader.

Det inntrykk vi fikk i møte var at kommuner som deltok skulle se på mulighet for å samordne legevaktsentraler da de så et potensiale med blant annet å redusere kostnader.

Vi ønsker en tilbakemelding på om deres kommune har gjort noen vurderinger, om det er dialog i forhold til samarbeid med andre kommuner.

Vennlig hilsen

Rune Arnesen

Seniorrådgiver

Avdeling medisinsk nødmeldetjeneste

Tlf 810 20 050 dir. 24 16 36 70 mob. 974 06 616

Helsedirektoratet

Pb 7000 St Olavs plass, 0130, Universitetsgata 2

www.helsedirektoratet.no

PS 2014/8 Referatsaker



Skjenkested: Kafe E 6
 Adresse: Bunfjord
 Bevillingshaver/styrer: Sigbjørn Johnsen
 Skjenketid: _____
 Åpningstid: _____

Dato: 10.12.13
 Fra/til kl.: _____
 Kontrollører: Ø
 Øl/vin:
 Brennevin:

Spisested	<input type="checkbox"/>	Dørvakt	<input type="checkbox"/>	Lite gjester	<input type="checkbox"/>
Nattklubb	<input type="checkbox"/>	Garderobevakt	<input type="checkbox"/>	Halvfullt	<input checked="" type="checkbox"/>
Diskotek	<input type="checkbox"/>	Inngangspenger	<input type="checkbox"/>	Fullt	<input type="checkbox"/>
Pub	<input type="checkbox"/>	Kø	<input type="checkbox"/>	Delvis overfylt	<input type="checkbox"/>
Bar	<input type="checkbox"/>	Underholdning	<input type="checkbox"/>	Ungdomssted	<input type="checkbox"/>
Bordservering	<input type="checkbox"/>	Betj. oversikt god	<input type="checkbox"/>	Voksensted	<input type="checkbox"/>
Diskservering	<input type="checkbox"/>	Betj. oversikt dårlig	<input type="checkbox"/>	Blanding	<input type="checkbox"/>

		JA	NEI
1.	Er alkoholsvake/frie drikker tilgjengelig	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
2.	Er alkoholsvake/frie drikker oppført på skjenkekart	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
3.	Ble reklameforbudet overholdt	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
4.	Betjening under 18/20 år	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
5.	Overholdes kravet til aldersbestemmelser	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
6.	Ble det skjenket til for unge	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
7.	Ble det observert åpenbart berusede personer i lokalet	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
8.	Ble det skjenket til åpenbart berusede personer	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
9.	Ble åpenbart berusede fjernet før videre servering ved samme bord	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
10.	Skjenking utover bevillingens omfang	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
11.	Nytes det medbragt alkohol i lokalet	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
12.	Medbringes alkoholholdig drikke ut av lokale	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
13.	Ble skjenketiden overholdt	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
14.	Tilleggsrapport utfyllt:	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
15.	Ble røykeloven overholdt (se kommentarer)	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

KVÆNANGEN KOMMUNE
POSTMOTTAK

12 DES 2013

Til behandling: _____

Saksbehandler: Björn

Til orientering: _____

Gradering: _____

Sign. Kontrollører

Sign. Bevillingshaver/Styrer
Kun mottatt for rapport



Forretning: HEA Matkroken
 Adresse: Burfjord
 Bevillingshaver/styrer: Hans G. Mathiassen

Dato: 10.12.13
 Fra/til: _____
 Kontrollør: A.

Åpningstid: _____ Salgstid: _____ Kontrollform: _____

KONTROLLER/OBSERVASJONER VED SALG AV ØL

	ja	nei
1. Selges eller utleveres øl til åpenbart berusede personer:	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
2. Selges eller utleveres øl til personer under 18 år:	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
3. Har betjening under 18 år befatning med salg av øl:	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
4. Selges og utleveres øl eller annet med alkoholprosent over 4,75:	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
5. Påser butikkpersonalet at det ikke nytes alkohol i butikken:	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
6. Overholdes salgstidene:	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
7. Overholdes reklameforbudet:	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
8. Er ølet tildekket/skjernet utenfor salgstiden:	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
9. Er informasjonsmaterialet godt synlig:	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
10. Annet:	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

Kommentarer: _____

A.
 Sign. kontrollør

Skriftlig rapport mottatt
H. Mathiassen
 Sign. bevillingshaver/ansvarshavende
 kun for mottatt rapport



Forretning: Prix
 Adresse: Burfjord
 Bevillingshaver/styrer: Svein M. Steinvik
Ny bevillingsh. Monica Mathisen

Dato: 10.12.13
 Fra/til: 1430
 Kontrollør: A.

Åpningstid: _____ Salgstid: _____ Kontrollform: _____

KONTROLLER/OBSERVASJONER VED SALG AV ØL

	ja	nei
1. Selges eller utleveres øl til åpenbart berusede personer:	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
2. Selges eller utleveres øl til personer under 18 år:	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
3. Har betjening under 18 år befatning med salg av øl:	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
4. Selges og utleveres øl eller annet med alkoholprosent over 4,75:	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
5. Påser butikkpersonalet at det ikke nytes alkohol i butikken:	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
6. Overholdes salgstidene:	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
7. Overholdes reklameforbudet:	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
8. Er ølet tildekket/skjermet utenfor salgstiden:	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
9. Er informasjonsmaterialet godt synlig:	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
10. Annet:	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

Kommentarer: _____

[Signature]
 Sign. kontrollør

Skriflig rapport mottatt
[Signature]
 Sign. bevillingshaver/ansvarshavende
 kun for mottatt rapport



Forretning: _____ *Joker*
 Adresse: _____ *Bødderen*
 Bevillingshaver/styrer: _____ *Erling Johansen*

Dato: _____
 Fra/til: _____
 Kontrollør: _____ *A*

Åpningstid: _____ Salgstid: _____ Kontrollform: _____

KONTROLLER/OBSERVASJONER VED SALG AV ØL

	ja	nei
1. Selges eller utleveres øl til åpenbart berusede personer:	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
2. Selges eller utleveres øl til personer under 18 år:	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
3. Har betjening under 18 år befatning med salg av øl:	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
4. Selges og utleveres øl eller annet med alkoholprosent over 4,75:	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
5. Påser butikkpersonalet at det ikke nytes alkohol i butikken:	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
6. Overholdes salgstidene:	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
7. Overholdes reklameforbudet:	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
8. Er ølet tildekket/skjermet utenfor salgstiden:	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
9. Er informasjonsmateriellet godt synlig:	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
10. Annet:	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

Kommentarer: _____ *Stengt - Nedlegges?*

Skriftlig rapport mottatt

 Sign. kontrollør *A*

 Sign. bevillingshaver/ansvarshavende
 kun for mottatt rapport



Forretning: Sørstraumen handel
 Adresse: Sørstraumen
 Bevillingshaver/styrer: Liv Olsen

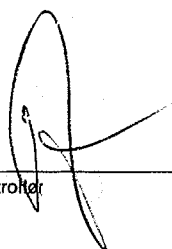
Dato: 16.12.13
 Fra/til: _____
 Kontrollør: A


Åpningstid: _____ Salgstid: _____ Kontrollform: _____

KONTROLLER/OBSERVASJONER VED SALG AV ØL

	ja	nei
1. Selges eller utleveres øl til åpenbart berusede personer:	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
2. Selges eller utleveres øl til personer under 18 år:	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
3. Har betjening under 18 år befatning med salg av øl:	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
4. Selges og utleveres øl eller annet med alkoholprosent over 4,75:	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
5. Påser butikkpersonalet at det ikke nytes alkohol i butikken:	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
6. Overholdes salgstidene:	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
7. Overholdes reklameforbudet:	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
8. Er ølet tildekket/skjermet utenfor salgstiden:	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
9. Er informasjonsmateriellet godt synlig:	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
10. Annet:	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

Kommentarer: _____

Sign. kontrollør


Skriftlig rapport mottatt

 Sign. bevillingshaver/ansvarshavende
 kun for mottatt rapport