

Møteinnkalling

Utvalg: **Kvæningen kommunestyre**
Møtested: Sørstraumen næringsbygg
Dato: 26.09.2018
Tidspunkt: 10:00

Eventuelt forfall må meldes snarest på tlf. 77 77 88 00. Vararepresentanter møter etter nærmere beskjed.

NB: Merk møtested.

Burfjord 17.09.2018

Eirik Losnegaard Mevik
Ordfører

Dokumentet er elektronisk godkjent og har derfor ingen originalunderskrift.

Saksliste

Utv.saksnr	Sakstittel	U.Off	Arkivsaksnr
PS 64/18	Referat utviklingssamtale	X	2017/67
PS 65/18	Oppfølging - funksjon administrasjonssjef.		2018/301
PS 66/18	Utskriving av eiendomsskatt i Kvæningen kommune etter endring av eiendomsskatteloven		2018/226
PS 67/18	Lønnspolitisk plan 2018 - 2020		2016/325
PS 68/18	MIDLER SELSKAPSKONTROLLER – KVÆNANGEN KOMMUNE		2016/76
PS 69/18	FORVALTNINGSREVISJONSRAPPORT - OPPFØLGNING AV POLITISKE VEDTAK		2016/76
PS 70/18	Oppfølging av sak 13/17, revisjonsbrev nr 18 (2016) - Årsregnskap 2016		2016/76
PS 71/18	Oppfølging av sak 16/18, revisjonsbrev nr 19 (2017) - Årsoppgjøret 2017		2016/76
PS 72/18	Oppfølging av sak 17/18, revisjonsbrev nr 20 (2017) - Årsregnskap 2017		2016/76
PS 73/18	Referatsaker		
RS 9/18	Stiftelsesmøte nye Ymber		2017/192
RS 10/18	Referat fra stiftelsesmøte den 20.08.18		2017/192
RS 11/18	Orientering utbetaling havbruksfondet		2018/78
RS 12/18	Protokoll fra møte 28. august 18		2017/179



Saksfremlegg

Utvalgssak	Utvalgsnavn	Møtedato
65/18	Kvæningen kommunestyre	26.09.2018

Konstituering ved sykefravær

Ordførers innstilling

Seniorrådgiver Bjørn Ellefsæter konstitueres som administrasjonssjef i Frank Pedersens fravær utover én måned. Dersom fraværet går ut januar 2019 legger ordfører fram ny vurdering i første kommunestyremøte i 2019.

Saksopplysninger

Administrasjonssjef Frank Pedersen ble sykemeldt 03.09.2018 og er sykemeldt til 30.09.2018.

Formannskapet ble orientert om saken, og det kom i forkant av formannskapsmøtet opp et spørsmål om konstituering av administrasjonssjef.

I forkant av formannskapsmøte ble det utferdiget et notat om konstituering. Dette følger vedlagt.

Vurdering

Spørsmålet kommunestyret må ta stilling til er hva vi gjør for det tilfellet at administrasjonssjefen blir langvarig sykemeldt.

Hvorfor skal kommunestyret ta stilling til dette?

Det er kommunestyret som konstituerer rådmann. Derfor vil det være ryddig og effektivt om kommunestyret, i tilfelle sykemeldingen blir langvarig, på forhånd har tatt stilling til hvem som skal konstitueres som administrasjonssjef.

Generelt vil en sykemelding ikke være av langvarig karakter dersom det ikke er som følge av en sykdom som har langvarig rekonvalesens. Det naturlige er derfor å legge til grunn at den sykemeldte er tilbake i jobb når sykemeldingen går ut.

Hvem bør konstitueres?

Det er per i dag alminnelig kjent at det er et større etterslep i saker. F.eks. budsjett, årsmelding, revisjonsbrev, svar til kontrollutvalget.

Det er min oppfatning at det er viktig at stedfortreder/konstituert administrasjonssjef er godt kjent med de oppgaver og utfordringer som må løses på kort sikt, og at vedkommende er en del av ledergruppa.

Dersom fraværet skulle bli langvarig er det derfor naturlig at Bjørn Ellefsæter konstitueres som administrasjonssjef.

Notat om stedfortredertjeneste og konstituering

Stedfortredertjeneste og konstituering reguleres i Hovedtariffavtalens kap 1, § 13 som lyder:

§ 13 Stedfortredertjeneste/konstituering

13.1 Plikt til å utføre stedfortredertjeneste Enhver arbeidstaker plikter å utføre stedfortredertjeneste.

13.2 Stedfortredertjeneste i høyere lønnet stilling Ved pålagt stedfortredertjeneste i høyere lønnet stilling for en periode ut over en uke sammenhengende, utbetales den høyere lønnede stillings lønn fra første dag når vedkommende overtar stillingens fulle arbeids- og ansvarsområde. Ved beordring til høyere lønnet stilling, men hvor vedkommende ikke utfører alle de arbeidsoppgaver eller er pålagt hele det ansvar som er tillagt stillingen, kan det etter drøftinger med tillitsvalgte avtales en passende godtgjøring.

13.3 Ferie/ferievikariat Stedfortredertillegg gis ikke for ferievikariat ved avvikling av den lovfestede ferie. Rett til stedfortredergodtgjøring opptjenes heller ikke ved slikt vikariat.

13.4 Konstituering Ved konstituering (midlertidig tilsetting) i høyere lønnet stilling utbetales fra første tjenestedag slik lønn som vedkommende ville fått ved opprykk til stillingen. Når det er på det rene at en stilling vil bli stående ledig ut over 1 måned pga. sykdom, permisjon e.l., foretas som hovedregel konstituering i stillingen.

Jeg snakket med KS v/Silje Tangen. Oppsummert med hennes svar og det jeg ellers kom fram til blir dette slik:

- Generelt sett må vi være obs på «utlysningsplikten» som følger av det ulovfestede kvalifikasjonsprinsippet om at alle offentlige stillinger skal lyses ut. Unntakene er stort sett ved veldig kort varighet (f.eks kun 2 måneder) eller i tilfeller der interne ansatte har krav ifm omplassering eller stillingsutvidelse.
- Som en tommelfingerregel bruker man konstituering ved varighet på over 1 måned og inntil 6 måneder (kan være lengre i særlige tilfeller, f.eks hvis en tilsettingsprosess drar ut i tid). Dersom man vet allerede nå/har klare holdepunkter for at varigheten blir over 6 måneder eller kanskje på fast basis, bør utlysningsprosessen starte.
- Det formelle er at konstituering er en midlertidig tilsetting og omfattes av AML § 14-9. Konstituering går greit i forhold til denne bestemmelsen.
- Det er vanlig at man har stedfortredertjeneste fra dag 1 og inntil 1 måned. I stedfortredertjenesten kan det være slik at kun deler (det mest prioriterte og det som haster) tas, mens det som kan vente blir liggende. Det kan også være slik at man allerede her går fullt og helt inn i stillingen dersom dette lar seg gjøre ut fra intern organisering og fordeling av oppgavene.
- Konstituering må gjøres ved varighet på mer enn 1 måned. Da går man helt og fullt inn i stillingen.
- Både ved stedfortredertjeneste (ved mer enn en ukes varighet og når man overtar alle oppgavene og ansvaret) og konstituering får man den høyere stillingens lønn fra første dag.
- Konstituering gjøres av det organet som har tilsettingsmyndighet for den aktuelle stillingen, i dette tilfellet kommunestyret.

Bjørn Ellefsæter



Saksfremlegg

Utvalgssak	Utvalgsnavn	Møtedato
51/18	Kvæningen formannskap	10.07.2018
66/18	Kvæningen kommunestyre	26.09.2018

Utskriving av eiendomsskatt i Kvæningen kommune etter endring av eiendomsskatteloven

Henvising til lovverk:
Eiendomsskatteloven

Saksprotokoll i Kvæningen formannskap - 10.07.2018

Behandling:

Administrasjonssjefens innstilling ble enstemmig vedtatt.

Vedtak:

Kvæningen kommune skal fortsatt skrive ut eiendomsskatt etter Eiendomsskattelovens nye § 3c. Kommunen benytter i tillegg overgangsregelen til §§ 3 og 4 hvor det fremdeles kan utskrives full skatt på tomt og påstående bygg, men hvor det skal foretas en nedtrapping på 7 år for integrert produksjonsutstyr på de objekter som etter ny lov faller utenfor utskrivningsalternativene i § 3c.

Objekter som omfattes av overgangsregelen skal takseres på nytt i løpet av 2018. Dette gjelder telekommunikasjon, datakommunikasjon og landbasert aktivitet tilknyttet oppdrettsnæringen

Administrasjonssjefens innstilling

Kvæningen kommune skal fortsatt skrive ut eiendomsskatt etter Eiendomsskattelovens nye § 3c. Kommunen benytter i tillegg overgangsregelen til §§ 3 og 4 hvor det fremdeles kan utskrives

full skatt på tomt og påstående bygg, men hvor det skal foretas en nedtrapping på 7 år for integrert produksjonsutstyr på de objekter som etter ny lov faller utenfor utskrivningsalternativene i § 3c.

Objekter som omfattes av overgangsregelen skal takseres på nytt i løpet av 2018. Dette gjelder telekommunikasjon, datakommunikasjon og landbasert aktivitet tilknyttet oppdrettsnæringen

Saksopplysninger

Stortinget vedtok i desember 2017 endringer i eiendomsskatteloven. Dette får direkte konsekvenser for Kvænanen kommune som i flere tiår har skrevet ut eiendomsskatt etter § 3 bare på verker og bruk.

Stortinget har vedtatt overgangsregler for de kommunene som tidligere kun benyttet benevnelsen verk og bruk og det forutsettes at kommunene snarest mulig kommer i gang med takseringsarbeidet for å få gjennomført taksering innen fristen.

Stortinget har i tillegg enstemmig vedtatt følgende presisering av overgangsreglene til eiendomsskatteloven §§ 3 og 4 i forbindelse med behandling av revidert nasjonalbudsjett for 2018:

«Kommunar som i skatteåret 2018 skreiv ut eigedomsskatt på verk og bruk kan frå og med skatteåret 2019 til og med skatteåret 2024 i staden for eller i tillegg til utskriving etter § 3 skrive ut eigedomsskatt på eit særskilt fastsett grunnlag. Det særskilte grunnlaget skal baserast på differansen mellom eigedomsskattegrunnlaget i 2018 og 2019 som er forårsaka av at produksjonsutstyr og -installasjonar ikkje skal reknast med i grunnlaget. Dette særskilte grunnlaget skal i 2019 vere lik seks sjudelar av differansen, og reduserast med ein sjudel kvart påfølgjande år. Skattesatsen ved slik avtrappa utskriving kan ikkje vere høgare enn den som blei nytta for dei same eigedomane for skatteåret 2018.

Kommunar som ikkje skriv ut eigedomsskatt på nærings eigedom etter § 3, men som i skatteåret 2018 skreiv ut eigedomsskatt på verk og bruk, kan i perioden nemnd i første ledd første punktum skrive ut eigedomsskatt på bygningar og grunnareal så langt desse var omfatta av eigedomsskattegrunnlaget for verk og bruk i skatteåret 2018.»

Denne lovpresiseringen innebærer at kommuner med verk og bruk ikke trenger å utvide til all nærings eiendom for å kunne benytte overgangsregelen. Overgangsregelen kan benyttes i kombinasjon med utskriving etter nytt alternativ i § 3 bokstav c «berre på kraftverk, vindkraftverk, kraftnettet og anlegg omfatta av særskattereglane for petroleum».

Vurdering

Dersom Kvænanen kommune skulle ha fortsatt med å skrive ut full skatt på alle de samme skatteobjektene som tidligere så må det altså i tillegg også skrives ut eiendomsskatt på alle andre nærings eiendommer i kommunen. Dette ville da eventuelt bli en veldig stor og omfattende jobb i forbindelse med takseringsarbeidet og det er i tillegg tvilsomt at vi når dette innen fristen for

utskriving av eiendomsskatt for neste år som er 1. mars 2019. Dette først og fremst på grunn av at det er svært få taksatorer på markedet som tilbyr slike spesialist-tjenester og det er veldig mange kommuner som blir berørt av endringen i regelverket og eventuelt trenger samme type bistand.

Det har hele våren 2018 knyttet seg stor usikkerhet til om hvordan de nye reglene skal tolkes, spesielt med tanke på de kommunene som kun skriver ut eiendomsskatt på verker og bruk. Disse kommunene må da fra 2019 enten avslutte utskriving av eiendomsskatt på de berørte objektene eller innføre eiendomsskatt på all næring i kommunen i tråd med ordlyden i den nye eiendomsskatteloven.

Det ble utarbeidet et forslag fra et mindretall på Stortinget om at virkningsdato på ny eiendomsskattelov skulle utsettes i to år for at kommunene skulle ha bedre tid på å tilpasse seg de nye reglene. I tillegg ble det også fremmet ønske om at Stortinget skulle presisere nærmere tolkningen av nytt regelverket. Dette var også i tråd med de anbefalingene gitt fra LVK (Landssamanslutninga for Vasskraftkommunar) for at kommunene skulle kunne håndtere nye regler på best mulig måte.

Stortinget vedtok 8. juni 2018 at det ikke blir noen utsettelse av innføringen av endringene i eiendomsskatteloven. Men stortinget vedtok altså en nærmere presisering av overgangsreglene slik vist ovenfor. Dette innebærer uansett at det nå blir en utfordring med å få taksert og vedtatt nye eiendomsskattegrunnlag for de objektene som berøres av endringen innen 1. mars 2019 som er siste frist for utskriving av eiendomsskatt for 2019. Konsekvensen av å ikke vedta nye takster kan være at det heller ikke lar seg gjøre å skrive ut eiendomsskatt på de andre objektene vi har i kommunen.

Det engasjeres en ekstern taksator som lager et forslag til ny takst på de objektene som må takseres på nytt. Forslag til nye takster fra ekstern taksator vedtas så i eget møte av sakkyndig nemnd oppnevnt av kommunestyret.

Det ble i 2016 gjennomført en alminnelig taksering. Alminnelig taksering inkludert arbeid med klagebehandlinger kom i sin helhet ut med en kostnad på ca 300 000,-. Ut fra disse erfaringstall anslås kostnadene til retaksering i 2018 å ville bli ca mellom 100 000,- og 150 000,-. Det er imidlertid fra Stortinget bevilget skjønnsmidler til merkostnadene kommunene får til retakseringen og ifølge brev fra Fylkesmannen i Troms vil kraftkommunene i Troms få et flatt beløp på 150 000,- til å dekke de forventede merkostnadene. Det forventes derfor at Kvænangen kommune i denne saken ikke vil få vesentlige merkostnader til retakseringsarbeidet.



Saksfremlegg

Utvalgssak	Utvalgsnavn	Møtedato
10/18	Administrasjonsutvalg	12.09.2018
67/18	Kvæningen kommunestyre	26.09.2018

Saksprotokoll i Administrasjonsutvalg - 12.09.2018

Behandling:

Endringsforslag fra Administrasjonsutvalget:

- Punkt 3, kulepunkt 10 endres til: Funksjonstillegg, mer bruk av dette ved ekstra oppgaver og økt ansvar.
- Punkt 3, kulepunkt 12 endres til: Kompetanseplan utarbeides på arbeidsplassene og ajourføres årlig for hver avdeling.
- Punkt 4.10, seniorpolitikk: Første setning endres til: Lønnsstimulering for å beholde eldre lengst mulig i jobb.

Endringsforslag fra SP:

- Punkt 3.12: endres ikke.
- Punkt 4.10: Første setning endres til: Beholde lønnsstimulering for å beholde eldre lengst mulig i jobb.
- Punkt 6.1: Endres til: Myndigheten til å fastsette lønn tillegges formannskapet.

Administrasjonssjefens innstilling med endringsforslaget fra administrasjonsutvalget ble vedtatt med 5 stemmer satt opp mot innstillingen med endringsforslaget fra SP som fikk 2 stemmer.

Vedtak:

Foreliggende utkast til lønnspolitisk plan 2018 – 2020 vedtas med følgende endringer:

- Punkt 3, kulepunkt 10 endres til: Funksjonstillegg, mer bruk av dette ved ekstra oppgaver og økt ansvar.
- Punkt 3, kulepunkt 12 endres til: Kompetanseplan utarbeides på arbeidsplassene og ajourføres årlig for hver avdeling.
- Punkt 4.10, seniorpolitikk: Første setning endres til: Lønnsstimulering for å beholde eldre lengst mulig i jobb.

Lønnspolitisk plan 2018 - 2020

Administrasjonssjefens innstilling

Foreliggende utkast til lønnspolitisk plan 2018 – 2020 vedtas.

Saksopplysninger

Utkast til lønnspolitisk plan 2018 – 2020 ble utarbeidet i ledergruppa og sendt på høring til alle fagforeningene og formannskapet og kopi til enhetslederne med høringsfrist 31.08.18.

Årets sentrale oppgjør er helt kurant og går mest på kronebeløp uten å gjøre andre endringer i lønssystemet. Vi trenger dermed ikke gjøre noen grep i lønnspolitisk plan som følge av sentrale bestemmelser.

Planforslaget har slike forslag til endringer fra forrige plan:

- Våren 2017 valgte kommunestyret å ta bort forhandlingsutvalget og gi dennes myndighet til formannskapet. Dette er justert inn i planen.
- Det var ønske fra fagforeninger høsten 2017 om å ta inn enhetslederne i kapittel 3. Vi foreslår ikke enhetslederne inn i kapittel 3 og de forblir dermed i kapittel 4. Grunnen til dette er at saken ikke er tatt opp de enkelte lederne som dette berører, det er økonomisk gunstigere for arbeidsgiver å ha det slik (enhetslederne har stort sett i kapittel 4-forhandlingene har fått en større andel enn pro-rata skulle tilsi) og det er ingen sentrale føringer på at flere ledere bør plasseres i kapittel 3, dette er helt opp til kommunen.
- Det gjøres noen andre små justeringer.

Det kom kun inn to høringsforslag, fra Fagforbundet og fra Brannsjefen i Nord-Troms.

Vurdering

Kommentarer til Fagforbundets innspill:

- Enhetsledere i kap 3 eller kap 4. Vi opprettholder forslaget om at enhetslederne er i kap 4 inntil videre. Hovedgrunnen er at dette ikke er tatt opp med enhetslederne, men også pga at det er økonomisk gunstigere for arbeidsgiver at der forblir i kap 4.
- Om funksjonstillegg. Teksten slim den står i forslaget bør være grei. I praksis kommer vi til å legge mer opp til at alt av slike oppgaver som kan bli flyttet fra en ansatte til en annen gis som funksjonstillegg. Som eksempel på dette er hjelpepleier I-stillingene i helse og omsorg.
- Om kompetanseplan tar vi inn at denne skal revideres årlig.
- Om myndighet til å gjennomføre forhandlinger. Vi opprettholder forslaget om at formannskapet fastsetter lønn til hele ledergruppa i kap 3. Grunnen til dette er at vurderinger som gjøres i lønnsfastsettelse bør gjøres av flere personer. Ved fastsettelse av lønn i Kvæningen kommune er ledergruppa de eneste der resultatvurdering skal legges til grunn, og da er det særlig viktig at det er flere enn en som gjør denne vurderingen.

Kommentarer til Brannsjefens innspill:

- Kommentarene går på punkt 3, kulepunkt 15 om at det skal lønne seg å delta i interkommunalt samarbeid og punkt 6 hvem som er forhandlingsmotpart.
- Om forhandlinger og plassering i organisasjonen. Interkommunalt brannvernssamarbeid er ikke en del av kommunens organisasjon, men i og med at vi er vertskommune så har de formelt sett ansettelsesforhold hos oss. Når det gjelder deres lønsplasseringer er dette et ansvar som er tillagt styret for samarbeidet. Det blir derfor ikke riktig at NT-brannvesen blir en del av vår lønnspolitiske plan.
- I og med at de har ansettelsesforhold her har de fram til nå vært tatt med i lønnsoversikter. For ryddighetens skyld tas dette nå bort.

Vedlagt følger:

- Utkast til plan.
- Høringsuttalelser fra Fagforbundet og brannsjefen.
- Høringsforslag på planen.
- Oversikt lønn i stillinger.

LØNSPOLITISK PLAN FOR KVÆNANGEN KOMMUNE

2018 - 2020

1. Innledning

Planen skal sørge for at kommunen er i stand til å møte de lønnspolitiske utfordringene på en offensiv måte. Dette gjør vi ved at vi har tatt en grundig gjennomgang av hvor vi står i dag, hvilke problemer vi sliter med og hvilken vei vi må gå for å sikre tilstrekkelig kompetanse til å løse våre oppgaver også i fremtiden. Den største utfordringen vår er å rekruttere og beholde kvalifisert arbeidskraft, særlig ledere, men også ansatte på høyskole- og fagarbeidernivå. Dette har etter hvert medført at vi har måttet ta mer hensyn til markedet, noe som har skapt større lønnsforskjeller innad i organisasjonen. Avtaleverket legger opp stor frihet for lokal lønnsdannelse nettopp for å ta hensyn til dette. Slik lønnsystemet i kommuneskoren nå er lagt opp med minimumslønn knyttet til utdanningsnivåer, vil man i kjølvannet av sentrale oppgjør få som konsekvens at ledere og andre som er plassert godt over minimumsnivåene ikke vil få full nytte av det sentrale oppgjøret.

2. Målsetting

- ❖ Lønnspolitikken skal benyttes som et personalpolitisk virkemiddel og skal bidra til å motivere til kompetanseutvikling, motivere til mer heltid, beholde, utvikle og rekruttere arbeidskraft og sikre kvalitativt gode tjenester.
- ❖ Det klart viktigste målet er å ha en lønnspolitikk som sikrer rekrutteringen og at vi beholder kvalifisert arbeidskraft.
- ❖ Tilstrebe en avlønning av de tilsatte som føles rettferdig.
- ❖ Avlønningen av tilsatte i Kvæningen kommune skal normalt ikke avvike vesentlig fra tilsvarende stillinger i sammenlignbare kommuner.
- ❖ Lik lønn for likt arbeid skal vektlegges ved fastsetting av lønn.
- ❖ Ledelsesfunksjoner avlønnes slik at en kan rekruttere dyktige ledere på alle nivå i organisasjonen.

3. Gjennomgående retningslinjer

- ❖ Alle stillinger i Kvæningen kommune avlønnes normalt etter Hovedtariffavtalens (HTA) minimumsplassering. Plasseringer utover dette gjøres gjennom lokale forhandlinger eller ved tilsetting.
- ❖ Lønnsfastsettelsen skjer på bakgrunn av bestemmelsene HTA.
- ❖ Det skal tas særlig hensyn der det er problemer med å rekruttere og beholde folk i stillingen, samt tilpasning til arbeidsmarkedet for øvrig.
- ❖ Kvinner og menn skal likebehandles i vurdering av lønn og avansement, men tradisjonelle kvinneyrker og kvinnedominerede yrkes skal vurderes spesielt.
- ❖ Kompetansegivende videre-/etterutdanning som er relevant for stillingen skal gi uttelling. Legge mer vekt på 1 års- 1/2-års- og 1/4-årsenheter, samt ta inn kompetansedeling/kompetanseoverføring til andre i avdelingen.
- ❖ Det skal gis uttelling for ansatte som tar på seg veilederansvar for lærlinger.
- ❖ Avansementsstilling skal som hovedregel avlønnes høyere enn kategoriens minimumsplassering.
- ❖ Planen har ikke status som lokal særavtale, og alle lønsplasseringer ut over minimumsavlønning i.h.t. HTA må fastsettes gjennom egne forhandlinger.
- ❖ Stillings kompleksitet, herunder legge vekt på betydelige endringer av oppgaver og ansvar.
- ❖ Funksjonstillegg, mer bruk av dette der dette er mest hensiktsmessig.
- ❖ Veiledning, særlig vektlegge flerfaglig samarbeid og kollegaveiledning.
- ❖ Kompetanseplan utarbeides på arbeidsplassene og ajourføres årlig.
- ❖ Formalkompetanse relevant for kommunens satsingsområder skal gi uttelling.
- ❖ Det skal lønne seg å delta i interkommunalt samarbeid.

4. Spesielle retningslinjer for de enkelte kategorier

- 4.1 Assistent, renholdere, vaktmestere, m.v.** Stillingene tilhører de tradisjonelle lavtlønnsyrker, er kvinnedominerede og bør vurderes spesielt i denne sammenheng. Det rekrutteres fortrinnsvis personer med formell fagkompetanse.
- 4.2 Hjelpepleiere, helsefagarbeidere.** Stillingene tilhører de tradisjonelle lavtlønnsyrker, er kvinnedominerede og bør vurderes spesielt i denne sammenheng. Viser for øvrig til bestemmelsene i pkt 3 om videreutdanning og avansementsstillinger.
- 4.3 Merkantile stillinger.** Stillingene tilhører de tradisjonelle lavtlønnsyrker, er kvinnedominerede og bør vurderes spesielt i denne sammenheng. Det rekrutteres fortrinnsvis personer med formell

fagkompetanse. Individuell vurdering. Det tas hensyn til utdanningskrav/stillingshavers kompetanse, ansvarsområde, oppgavenes kompleksitet og relasjon mellom stillingene ved lønnsfastsettingen. Se for øvrig oversikt over lønns plasseringene.

- 4.4 Høyskolegruppene (sykepleiere, vernepleiere, ingeniører, sosionomer/barnevernpedagoger, m.v.).** Det tas særlig hensyn til arbeidsmarkedet ved rekruttering da det for enkelte grupper er vanskelig å få tak i personer med riktig utdanning. Se for øvrig oversikt over lønns plasseringene. Det vurderes bonusordninger for grupper som er særlig vanskelig å rekruttere.
- 4.5 Konsulenter og ledende personell.** Det gjøres individuell vurdering og tas særlig hensyn til arbeidsmarkedet ved rekruttering i tillegg til hensyn til utdanningskrav/stillingshavers kompetanse, ansvarsområde, oppgavenes kompleksitet og relasjon mellom stillingene ved lønnsfastsettingen. Selvstendig ansvarsområde og personalansvar skal gi uttelling. Se for øvrig oversikt over lønns plasseringene. For legestillingene gjelder egen ordning, jf kommunestyrets vedtak i sak 79/17.
- 4.6 Undervisningspersonalet.** Undervisningspersonalet inkludert rektorene. Viser til HTA kap 4 og særavtale SFS 2213. Det tas hensyn til utdanning og funksjoner ved lønnsfastsettelsen. Se for øvrig oversikt over lønns plasseringene.
- 4.7 Enhetsledere.** Det gjøres individuell vurdering og tas særlig hensyn til arbeidsmarkedet ved rekruttering. Gi en avlønning som skal vise at det lønner seg å påta seg lederoppgaver og det store spennet i ansvar (budsjett, personal, fag) skal reflekteres i lønns plasseringen. Ved lønnsfastsettelsen skal det legges vekt på utdanningskrav/stillingshavers kompetanse, ansvar/oppgaver og avdelingens størrelse/kompleksitet. Ledere skal ha høyere lønn enn dem de er satt til å lede, unntatt tilfeller med særskilt spisskompetanse, retrettstilling eller andre særskilte forhold. Se for øvrig oversikt over lønns plasseringene.
- 4.8 Ledergruppe.** Vurdering av lederlønnene foretas én gang pr år, og grunnlaget for vurderingene er ett eller flere av følgende kriterier (jfr. HTA kap 3.4.1):
- ❖ Oppnådde resultater i forhold til virksomhetens mål.
 - ❖ Utøvelse av lederskap.
 - ❖ Betydelige organisatoriske endringer.
 - ❖ Behov for å beholde kvalifisert arbeidskraft.
 - ❖ Endret ansvarsområde.
- Se for øvrig oversikt over lønns plasseringene. Forhandlinger etter HTA kap 3.4.1 omfatter administrasjonssjef, seniorrådgiver, etatsjef oppvekst og kultur, etatsjef helse og omsorg, etatsjef næring/utvikling/teknisk og økonomileder.
- 4.9 Lønnsfastsetting for vikarer.** Vikarer gis lønnsfastsetting uavhengig av den personlige lønnsvurdering til stillingsinnehaveren. Dette kan bety at vikaren kan avlønnes bedre eller dårligere enn den han/hun vikarierer for. Det må tas spesielt hensyn til lengden av vikariatet og kommunens behov for å få vikariatet besatt.
- 4.10 Seniorpolitikk.** Lønnsstimulering for å beholde eldre lengst mulig i jobb, bl.a. p.g.a. at AFP er en kostbar ordning. Viser til seniorpolitisk plan som bl.a inneholder tilpasset arbeidstid, tilrettelegging av arbeidsoppgaver, tjenestefri med lønn, kronetillegg og kontantutbetaling. Satse på eldre arbeidstakere og belønne deres erfaring, legge vekt på ansiennitet på 20-30 år.

5. Gjennomføring

Planen gjelder for perioden 2018-2020 og rulleres i etterkant av det sentrale tariffoppgjøret i 2020. Utjevning og måloppnåelse må i noen tilfeller tas over tid fordi ujevnheter i dag er store.

6. Andre bestemmelser

- ❖ Myndigheten til å fastsette lønn i Kvæningen kommune er tillagt administrasjonssjef, med unntak av lønnsfastsettelse for ledergruppa som gjøres av formannskapet. Prinsipielle lønsspørsmål legges fram for formannskapet.
- ❖ Årlige 3.4.1-forhandlinger (lederlønninger) gjennomføres etter de ordinære forhandlinger.
- ❖ Årlige lønnspolitiske drøftinger (HTA kap 3.2.1) gjennomføres i september med ett felles møte både for kap 3-, kap 4- og kap 5-stillingene.
- ❖ Forhandlinger etter HTA kap 4.A.2 (ansvars- og oppgaveendringer), kap 4.A.3 (rekruttering) og kap 4.A.4 (kompetanseheving) gjennomføres fortløpende.
- ❖ I henhold til HTA 3.2.2. gjennomføres lønnsamtale mellom arbeidstaker og arbeidsgiver hvis arbeidstaker ønsker det.

LØNSPOLITISK PLAN FOR KVÆNANGEN KOMMUNE

2018 – 2020 (HØRINGSUTKAST)

(Gjennomstreket skrift er ting som skal tas ut, understreket skrift er nye momenter)

1. Innledning

Planen skal sørge for at kommunen er i stand til å møte de lønnspolitiske utfordringene på en offensiv måte. Dette gjør vi ved at vi har tatt en grundig gjennomgang av hvor vi står i dag, hvilke problemer vi sliter med og hvilken vei vi må gå for å sikre tilstrekkelig kompetanse til å løse våre oppgaver også i fremtiden. Den største utfordringen vår er å rekruttere og beholde kvalifisert arbeidskraft, særlig ledere, men også ansatte på høyskole- og fagarbeidernivå. Dette har etter hvert medført at vi har måttet ta mer hensyn til markedet, noe som har skapt større lønnsforskjeller innad i organisasjonen. Avtaleverket legger opp stor frihet for lokal lønnsdannelse nettopp for å ta hensyn til dette. Slik lønnsystemet i kommunesektoren nå er lagt opp med minimumslønn knyttet til utdanningsnivåer, vil man i kjølvannet av sentrale oppgjør få som konsekvens at ledere og andre som er plassert godt over minimumsnivåene ikke vil få full nytte av det sentrale oppgjøret.

2. Målsetting

- ❖ Lønnspolitikken skal benyttes som et personalpolitisk virkemiddel og skal bidra til å motivere til kompetanseutvikling, motivere til mer heltid, beholde, utvikle og rekruttere arbeidskraft og sikre kvalitativt gode tjenester.
- ❖ Det klart viktigste målet er å ha en lønnspolitikk som sikrer rekrutteringen og at vi beholder kvalifisert arbeidskraft.
- ❖ Tilstrebe en avlønning av de tilsatte som føles rettferdig.
- ❖ Avlønningen av tilsatte i Kvæningen kommune skal normalt ikke avvike vesentlig fra tilsvarende stillinger i sammenlignbare kommuner.
- ❖ Lik lønn for likt arbeid skal vektlegges ved fastsetting av lønn.
- ❖ Ledelsesfunksjoner avlønnes slik at en kan rekruttere dyktige ledere på alle nivå i organisasjonen.

3. Gjennomgående retningslinjer

- ❖ Alle stillinger i Kvæningen kommune avlønnes normalt etter Hovedtariffavtalens (HTA) minimumsplassering. Plasseringer utover dette gjøres gjennom lokale forhandlinger eller ved tilsetting.
- ❖ Lønnsfastsettelsen skjer på bakgrunn av bestemmelsene HTA.
- ❖ Det skal tas særlig hensyn der det er problemer med å rekruttere og beholde folk i stillingen, samt tilpasning til arbeidsmarkedet for øvrig.
- ❖ Kvinner og menn skal likebehandles i vurdering av lønn og avansement, men tradisjonelle kvinneyrker og kvinnedominerte yrkes skal vurderes spesielt.
- ❖ Kompetansegivende videre-/etterutdanning som er relevant for stillingen skal gi uttelling. Legge mer vekt på 1 års- ½-års- og ¼-årsenheter, samt ta inn kompetansedeling/kompetanseoverføring til andre i avdelingen.
- ❖ Det skal gis uttelling for ansatte som tar på seg veilederansvar for lærlinger.
- ❖ Avansementsstilling skal som hovedregel avlønnes høyere enn kategoriens minimumsplassering.
- ❖ Planen har ikke status som lokal særavtale, og alle lønsplasseringer ut over minimumsavlønning i.h.t. HTA må fastsettes gjennom egne forhandlinger.
- ❖ Stillingens kompleksitet, herunder legge vekt på betydelige endringer av oppgaver og ansvar.
- ❖ Funksjonstillegg, mer bruk av dette ved ~~ekstraoppgaver~~ der dette er mest hensiktsmessig.
- ❖ Veiledning, særlig vektlegge flerfaglig samarbeid og kollegaveiledning.
- ❖ Kompetanseplan utarbeides årlig på arbeidsplassene og ajourføres for hver avdeling.
- ❖ Formalkompetanse relevant for kommunens satsingsområder skal gi uttelling.
- ❖ Det skal lønne seg å delta i interkommunalt samarbeid.

4. Spesielle retningslinjer for de enkelte kategorier

- 4.1 Assistenter, renholdere, vaktmestere, m.v.** Stillingene tilhører de tradisjonelle lavtlønnsyrker, er kvinnedominerte og bør vurderes spesielt i denne sammenheng. Det rekrutteres fortrinnsvis personer med formell fagkompetanse.
- 4.2 Hjelpepleiere, helsefagarbeidere.** Stillingene tilhører de tradisjonelle lavtlønnsyrker, er kvinnedominerte og bør vurderes spesielt i denne sammenheng. Viser for øvrig til bestemmelsene i pkt 3 om videreutdanning og avansementsstillinger.

- 4.3 Merkantile stillinger.** Stillingene tilhører de tradisjonelle lavtlønnsyrker, er kvinnedominerte og bør vurderes spesielt i denne sammenheng. Det rekrutteres fortrinnsvis personer med formell fagkompetanse. Individuell vurdering. Det tas hensyn til utdanningskrav/stillingshavers kompetanse, ansvarsområde, oppgavens kompleksitet og relasjon mellom stillingene ved lønnsfastsettingen. Se for øvrig oversikt over lønns plasseringene.
- 4.4 Høyskolegruppene (sykepleiere, vernepleiere, ingeniører, sosionomer/barnevernpedagoger, m.v.).** Det tas særlig hensyn til arbeidsmarkedet ved rekruttering da det for enkelte grupper er vanskelig å få tak i personer med riktig utdanning. Se for øvrig oversikt over lønns plasseringene. [Det vurderes bonusordninger for grupper som er særlig vanskelig å rekruttere.](#)
- 4.5 Konsulenter og ledende personell.** Det gjøres individuell vurdering og tas særlig hensyn til arbeidsmarkedet ved rekruttering i tillegg til hensyn til utdanningskrav/stillingshavers kompetanse, ansvarsområde, oppgavens kompleksitet og relasjon mellom stillingene ved lønnsfastsettingen. Selvstendig ansvarsområde og personalansvar skal gi uttelling. Se for øvrig oversikt over lønns plasseringene. [For legestillingene gjelder egen ordning, jf kommunestyrets vedtak i sak 79/17.](#)
- 4.6 Undervisningspersonalet.** Undervisningspersonalet inkludert rektorene. Viser til HTA kap 4 og særavtale SFS 2213. Det tas hensyn til utdanning og funksjoner ved lønnsfastsettelsen. Se for øvrig oversikt over lønns plasseringene.
- 4.7 Enhetsledere.** Det gjøres individuell vurdering og tas særlig hensyn til arbeidsmarkedet ved rekruttering. Gi en avlønning som skal vise at det lønner seg å påta seg lederoppgaver og det store spennet i ansvar (budsjett, personal, fag) skal reflekteres i lønns plasseringen. Ved lønnsfastsettelsen skal det legges vekt på utdanningskrav/stillingshavers kompetanse, ansvar/oppgaver og avdelingens størrelse/kompleksitet. Ledere skal ha høyere lønn enn dem de er satt til å lede, unntatt tilfeller med særskilt spisskompetanse, retrettstilling eller andre særskilte forhold. Se for øvrig oversikt over lønns plasseringene.
- 4.8 Ledergruppa.** Vurdering av lederlønningene foretas én gang pr år, og grunnlaget for vurderingene er ett eller flere av følgende kriterier (jfr. HTA kap 3.4.1):
- ❖ Oppnådde resultater i forhold til virksomhetens mål.
 - ❖ Utøvelse av lederskap.
 - ❖ Betydelige organisatoriske endringer.
 - ❖ Behov for å beholde kvalifisert arbeidskraft.
 - ❖ Endret ansvarsområde.
- Se for øvrig oversikt over lønns plasseringene. Forhandlinger etter HTA kap 3.4.1 omfatter administrasjonssjef, kontorsjef, etatsjef oppvekst og kultur, etatsjef helse og omsorg, etatsjef næring/utvikling/teknisk og økonomileder.
- 4.9 Lønnsfastsetting for vikarer.** Vikarer gis lønnsfastsetting uavhengig av den personlige lønnsvurdering til stillingsinnehaveren. Dette kan bety at vikaren kan avlønnes bedre eller dårligere enn den han/hun vikarierer for. Det må tas spesielt hensyn til lengden av vikariatet og kommunens behov for å få vikariatet besatt.
- 4.10 Seniorpolitikk.** Lønnsstimulering for å beholde eldre lengst mulig i jobb, bl.a. p.g.a. at AFP er en kostbar ordning. Viser til seniorpolitisk plan som bl.a inneholder tilpasset arbeidstid, tilrettelegging av arbeidsoppgaver, tjenestefri med lønn, kronetillegg og kontantutbetaling. Satse på eldre arbeidstakere og belønne deres erfaring, legge vekt på ansiennitet på 20-30 år.

5. Gjennomføring

Planen gjelder for perioden [2018-2020](#) og rulleres i etterkant av det sentrale tariffoppgjøret i [2020](#). Utjevning og måloppnåelse må i noen tilfeller tas over tid fordi ujevnheter i dag er store.

6. Andre bestemmelser

- ❖ Myndigheten til å fastsette lønn i Kvæningen kommune er tillagt administrasjonssjef, med unntak av lønnsfastsettelse for ledergruppa som gjøres av [formannskapet](#). Prinsipielle lønsspørsmål legges fram for [formannskapet](#).
- ❖ [Årlige 3.4.1-forhandlinger](#) (lederlønninger) gjennomføres etter de ordinære forhandlinger.
- ❖ Årlige lønnspolitiske drøftinger (HTA kap 3.2.1) gjennomføres i september med ett felles møte både for [kap 3-](#), kap 4- og kap 5-stillingene.
- ❖ Forhandlinger etter HTA kap 4.A.2 (ansvars- og oppgaveendringer), kap 4.A.3 (rekruttering) og kap 4.A.4 (kompetanseheving) gjennomføres fortløpende.
- ❖ I henhold til HTA 3.2.2. gjennomføres lønnsamtale mellom arbeidstaker og arbeidsgiver hvis arbeidstaker ønsker det.

LØNSPOLITISK PLAN - STILLINGSOVERSIKT

Stillinger med stiplede kant er plassert i kap 5.

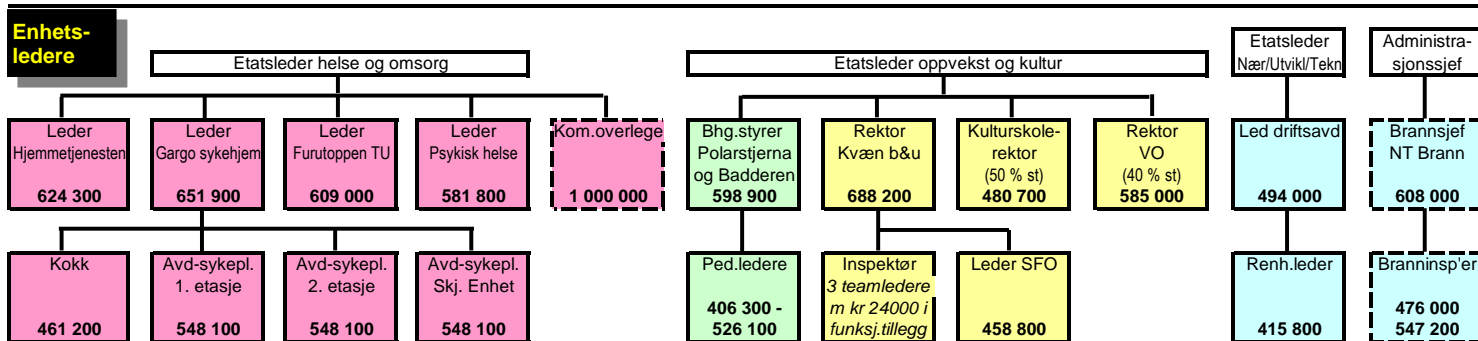
Leder-gruppa, HTA 3.4.1	Administrasjonssjef 855 000	Seniorrådgiv 698 000	Etatsleder helse&omsorg 698 000	Etatsleder oppvekst&kultur 695 000	Etatsleder nær/utvikl/tekn 695 000	Økonimileder 665 000	Administrasjonssjef skal være den høyest avlønnede i virksomheten. De øvrige lederstillingene skal sikres minst samme lønnsutvikling som enhetslederne/ konsulentene og avlønningen skal ikke avvike vesentlig fra tilsvarende stillinger i sammenlignbare kommuner. I tillegg tas det hensyn til kriteriene i
--------------------------------	--------------------------------	-------------------------	------------------------------------	---------------------------------------	---------------------------------------	-------------------------	--

Konsulenter og ledende personell	Kom.lege 1 000 000 900 000	Helsesøster 503 800	Fysioterap 508 800 (vakant)	Ergoterap 467 800	Saksbehandl helse-oms (50 % st) 521 800	Konsulent skog/jord/utmark 556 000	Byggesaksb 530 000	Avd.ing anl 545 000	Avd.ing plan 510 000	Næringskons 549 300
---	----------------------------------	------------------------	-----------------------------------	----------------------	---	---------------------------------------	-----------------------	------------------------	-------------------------	------------------------

IT-konsulent (ledende) 479 900	Leder Service-ktr 494 000	Førstkons Stedfor/NAV 512 300	Intro-koord 541 800	Spr-kons sam Spr-kons kve 588 800 (vakant)	Ledende helsepersonell (helsesøster, fysio-, ergoterapeut og saksbehandler helse/ omsorg), ingeniørene, konsulent skog/jord/ utmark, leder service-ktr, og IT konsulent. Avlønning på nivå med enhetslederne. Det tas hensyn til utdanningskrav, stillingshavers kompetanse, ansvarsområde og oppgavens kompleksitet ved lønnsfastsettelsen. Det tas særlig hensyn til markedet m.t.p. å beholde og rekruttere personalet. Kommunelegene: Sikres minst samme lønnsutvikling som de andre konsulentene og sammenlignbare stillinger.					
-----------------------------------	------------------------------	----------------------------------	------------------------	--	---	--	--	--	--	--

Rådgiver lån, lønnskonsulent/rådgiver, biblioteksjef, 50% IT-konsulent, biblioteksjef og ungdomsleder. Avlønnes på nivå mellom fagarbeiderstigen og høyskolestigen. Det tas hensyn til utdanningskrav, stillingshavers kompetanse, ansvarsområde og oppgavens kompleksitet ved lønnsfastsettelsen. Det tas særlig hensyn til markedet m.t.p. å beholde og rekruttere personalet.

Kons lån 484 800	Kons lønn Øk.avd 479 000	IT-konsulent (50 % st) 444 200	Konsulent Service-ktr (50 % st) 444 600	Konsulent Oppv-kultur (vakant*)	Biblioteksjef (50 % st) 482 200	Ungd-leder (50 % st) 414 600	Sekr Kvbu (50 % st) 467 900	Kons lønn Helse-oms 489 500	Sekr Gargo (50 % st) 401 200	Systemansv lp/Pro/E-hel (60 % st) 444 500
---------------------	-----------------------------	-----------------------------------	--	---------------------------------	------------------------------------	---------------------------------	--------------------------------	--------------------------------	---------------------------------	--



Alle mellomledere unntatt rektorene bør avlønnes på tilsvarende samme nivå. Ved lønnsfastsettelsen skal det legges vekt på utdanningskrav/stillingshavers kompetanse, ansvar/oppgaver og avdelingens størrelse/kompleksitet. Leder skal som hovedregel ha høyere lønn enn sine underordnede. Pedagogiske ledere skal ha høyere lønn enn minimumslønn for førskolelærer. Det tas særlig hensyn til markedet m.t.p. å beholde og rekruttere personalet.

Rektorene: Viser til HTA kap 4 og særavtalene. Lønnsutviklingen skal minimum være på tilsvarende nivå som resten av undervisningspersonalet. Leder skal som hovedregel ha høyere lønn enn sine underordnede. Lønns plassering ses også i sammenheng med øvrige kommunale ledere.

Oversikt over ledende personell i helseavdelingene og renhold:
Hjelpeleier I: 1. etg Gargo, 2. etg Gargo, Skjermet enhet og Hjemmesykepleien.
Stedfortrere: TU, Renhold og Kjøkken Gargo.

Høyskole-gruppene Viser til HTA kap 4. Ta særlig hensyn til markedet ved rekruttering da det for enkelte grupper er vanskelig å få tak i personer med riktig utdanning.

Undervisnings-personale **Lærere:** Viser til HTA kap 4 og særavtalene. Det tas hensyn til utdanning og funksjoner ved lønnsfastsettelsen.

Turnus/lege 522 500 Turnus/fysio vakant	Sykepleiere Vernepleiere 393 700 - 465 300	Spesial-sykepleiere 434 200 - 496 500	Kulturskole-lærere (lik lønn som hovedstilling)	Lektorer 498 600 - 631 000	Adj m/tillegg 484 400 - 559 900	Adjunkerter 434 200 - 496 500	Lærere 393 700 - 465 300
--	---	--	---	-------------------------------	------------------------------------	----------------------------------	-----------------------------

Kontor-personale Ledende kontorstillinger avlønnes markert over fagarbeidernivå. Det tas hensyn til utdanningskrav, stillingshavers kompetanse, ansvarsområde og oppgavens kompleksitet ved lønnsfastsettelsen

Oversikt over kompetansetillegg til ansatte som omfattes av denne oversikten (ligger inkludert i lønns plasseringen):
Tom Hugo Pedersen, kr 10 000.
Bernt Mathiassen, kr 10 000.
Jorunn Farstad, kr 20 000.
Kathrine Pedersen, kr 20 000.
Gøril Severinsen, kr 15 000.
Anne Berit Bæhr, kr 30 000.

Hjelpepleiere, fagarbeidere	Fagarbeidere 345 200 - 409 200	Fagarb m/vid 366 200 - 429 700	Viser til HTA kap 4. Kompetansedigende videreutdanning skal avlønnes høyere enn kategoriens minimumsplassering. Avansementsstilling skal avlønnes høyere enn kategoriens minimumsplassering.
------------------------------------	-----------------------------------	-----------------------------------	--

Assistenter, renholdere, vaktmestere	Assistenter 299 000 - 396 200	Viser til HTA kap 4. Personer med fagbrev skal avlønnes som fagarbeidere når de har fagbrev og benytter seg av disse kunnskapene i jobben. Avansementsstilling skal avlønnes høyere enn kategoriens minimumsplassering.
---	----------------------------------	---

Post Kvæningen

Fra: Bjørn Ellefsæter
Sendt: 3. september 2018 10:21
Til: Post Kvæningen
Emne: FW: Høringsuttalelse
Vedlegg: høringsuttalelse lønnspolitisk plan fra Fagforbundet.docx

SCANNET

Vedlegges legges inn på sak 16/325, «Uttalelse fra Fagforbundet».

From: Hanne Wiesener
Sent: Friday, August 31, 2018 12:27 PM
To: Bjørn Ellefsæter <Bjorn.Ellefsater@kvanangen.kommune.no>
Subject: Fwd: Høringsuttalelse

Vedlagt høringsuttalelse til lønnspolitikk plan for Kvæningen kommune fra Fagforbundet.

God helg ☺

Hanne Wiesener

Få [Outlook for Android](#)

----- Forwarded message -----

From: "Hanne Ingeborg Wiesener" <hiwsen@online.no>
Date: Fri, Aug 31, 2018 at 12:14 PM +0200
Subject: (intet emne)
To: "Hanne Wiesener" <Hanne.Wiesener@kvanangen.kommune.no>



Fagforbundet, avd 038
Kvæningen kommune

Burfjord 31.08.18

Kvæningen kommune
v/Bjørn Ellefsæter
Gargu 8
9161 BURFJORD

HØRINGSUTTALELSE REVIDERING AV LØNNSPOLITISK PLAN 2018 – 2020

Fagforbundet har følgende kommentarer og forslag å komme med til revideringen av den lønnspolitiske planen:

- Viser til kulepunkt 2 i innledningen under planforslaget har slike forslag til endringer:
Det er fortsatt et ønske fra Fagforbundet at enhetslederne legges inn under kapittel 3, nettopp av den grunn arbeidsgiver skisserer i sitt innlegg. Enhetsledere tar uforholdsmessig mye av kap. 4-potten – som er liten nok som den er. Vi har ofte – både fra organisasjonenes side og fra arbeidsgiversiden – hatt ønske om å gi et løft til grupper. Det har vist seg umulig med det lille vi har å rutte med under kap. 4-forhandlinger. Hvis enhetsledere kommer inn under kap. 3, vil vi kunne frigjøre mer av potten til slike gruppeløft.
- Fagforbundet godtar forklaringen om at det kan være små feil ved nye lønninger i vedlegget. Regner med at vi får de korrekte opplysningene så snart det lar seg gjøre.

Så til selve planen....

- Punkt 3, kulepunkt 10:
Fagforbundets forslag: Funksjonstillegg; mer bruk av dette til oppgaver der det er hensiktsmessig.
- Punkt 3, kulepunkt 12:
Fagforbundets forslag: Kompetanseplan utarbeides på arbeidsplassene. De skal revideres jevnlig/ved behov, minst annenhvert år.
- Punkt 4, 4.4: Fagforbundet har ingen innsigelser til endringen.
- Punkt 4, 4.5.: Fagforbundet har ingen innsigelser til endringen.
- Punkt 5: Fagforbundet har ingen innsigelser til endringen.
- Punkt 6, kulepunkt 1:
Fagforbundet ønsker endringer i dette punkt til;

Myndigheten til å fastsette lønn i Kvæningen kommune er tillagt administrasjonssjef. Administrasjonssjefens lønnsfastsettelse administreres av Formannskapet. Prinsipielle lønsspørsmål legges frem til politisk drøftelse i Formannskapet.

Punkt 6, kulepunkt 2: Fagforbundet har ingen innsigelser til endringen.

Punkt 6, kulepunkt 3: Fagforbundet støtter endringen.

Fagforbundet krever at følgende tilføyes:

Alle involverte forhandlingsparter møter til drøftinger.

Med vennlig hilsen

Hanne Wiesener

Hovedtillitsvalgt for Fagforbundet

(for Fagforbundet Kvæningens styre)

(Sign.)

Post Kvæningen

Fra: Bjørn Ellefsæter
Sendt: 3. september 2018 10:23
Til: Post Kvæningen
Emne: FW: Lønnspolitisk plan 2018- 2020, høring
Vedlegg: FORSLAG Vedl lønnpol plan 2018-2020.xls



Til sak 16/325, «Innspill fra NT Brannsjef».

From: Nils Arnold Nilsen
Sent: Thursday, August 16, 2018 3:02 PM
To: Bjørn Ellefsæter <Bjorn.Ellefsater@kvanangen.kommune.no>
Subject: RE: Lønnspolitisk plan 2018- 2020, høring

Innspill til lønnspolitisk plan.

Nord Troms brannvesen bør tas ut i egen gruppe fordi det er et interkommunalt selskap. Se vedlegg.

Endring pkt. 3.15:

Det skal lønne seg å delta i interkommunale samarbeid.

Det skal lønne seg å delta i interkommunale samarbeid. Ved lønnsfastsettelse skal det tas hensyn til lønnsnivå, ansvar, oppgaver, avdelingsstørrelse, kompleksitet i regionen.

Nytt punkt under 6:

Styreleder og daglig leder er forhandlingsutvalg i brannsamarbeidet.

Nils-Arnold Nilsen

Brannsjef IKS

Tlf.: +47 96 09 77 50 / +47 77 71 94 80

Epost: nils.nilsen@kvanangen.kommune.no

Web: www.nordtromsbrannvesen.no

Nord-Troms Brannvesen



Tenk miljø - ikke skriv ut denne e-posten med mindre det er nødvendig

From: Bjørn Ellefsæter

Sent: Friday, June 29, 2018 11:49 AM

To: FO <marianne.sollund@nav.no>; Fysioterapeutforbundet <solvi.martinsen@kvanangen.nhn.no>; Hanne Wiesener <Hanne.Wiesener@kvanangen.kommune.no>; Jorunn Farstad <Jorunn.Farstad@kvanangen.kommune.no>; NHN Kjell Nysveen <kjell.nysveen@kvanangen.nhn.no>; Åsmund Austarheim <Asmund.Austarheim@kvanangen.kommune.no>; Unni Edvardsen <Unni.Edvardsen@kvanangen.kommune.no>; Madeleine strand <Madeleine.strand@kvanangen.kommune.no>; Utdanningsforbundet <inger.nygaard@hotmail.com>; Eirik Losnegaard Mevik <Eirik.Mevik@kvanangen.kommune.no>; Jan Helge Jensen <jah-jen@online.no>; Mariann Larsen <marial188@live.no>; Ronald Jenssen <Ronald.Jenssen@kvanangen.kommune.no>; Vera M Wassnes-Eilertsen <veramw@outlook.com>

Cc: Alf Bjørnar Eriksen <Alf.Eriksen@kvanangen.kommune.no>; Benedicte Lillås

<Benedicte.Lillas@kvanangen.kommune.no>; Bjørn Ellefsæter <Bjorn.Ellefsater@kvanangen.kommune.no>; Frank

Pedersen <Frank.Pedersen@kvanangen.kommune.no>; Hege-Mari Karlsen <Hege.Karlsen@kvanangen.kommune.no>; Hilde Kjellmann <hilde.kjellmann@kvanangen.kommune.no>; Jan Inge Karlsen <Jan.Inge.Karlsen@kvanangen.kommune.no>; Jim Magne Harr Hansen <Jim.Hansen@kvanangen.kommune.no>; Jorunn Farstad <Jorunn.Farstad@kvanangen.kommune.no>; Kjell Nysveen <Kjell.Nysveen@kvanangen.kommune.no>; Lena Larsen <Lena.Larsen@kvanangen.kommune.no>; Lillian Kaasen Soleng <Lillian.Soleng@kvanangen.kommune.no>; Marianne Sollund <Marianne.Sollund@kvanangen.kommune.no>; Marit Boberg <Marit.Boberg@kvanangen.kommune.no>; Matthias Welz <mw@kvanangen.kommune.no>; Nils Arnold Nilsen <Nils.Nilsen@kvanangen.kommune.no>; Oddrun M. Johansen <oddrun.johansen@kvanangen.kommune.no>; Rita Boberg Pedersen <Rita.B.Pedersen@kvanangen.kommune.no>; Rolf Bjarne Jørgensen <Rolf.Jorgensen@kvanangen.kommune.no>; Solvi Martinsen <Solvi.Martinsen@kvanangen.kommune.no>; Terje Soleng <Terje.Soleng@kvanangen.kommune.no>; Tore Li <Tore.Li@kvanangen.kommune.no>; Tryggve Enoksen <Tryggve.Enoksen@kvanangen.kommune.no>; Unni Edvardsen <Unni.Edvardsen@kvanangen.kommune.no>; Valter Olsen <Valter.Olsen@kvanangen.kommune.no>; Åge Jørgensen <age.jorgensen@nav.no>

Subject: Lønnspolitisk plan 2018- 2020, høring

Vedlagt følger utkast til lønnspolitisk plan 2018 – 2020 til høring. Planen sendes til alle fagforeningene og formannskapet.

Høringsfrist settes til 31.08.18. Saken behandles i administrasjonsutvalget den 12.09.18 og vedtas i kommunestyret den 26.09.18.

Årets sentrale oppgjør er helt kurant og går mest på kronebeløp uten å gjøre andre endringer i lønssystemet. Vi trenger dermed ikke gjøre noen grep i lønnspolitisk plan som følge av sentrale bestemmelser.

Planforslaget har slike forslag til endringer:

- Våren 2017 valgte kommunestyret å ta bort forhandlingsutvalget og gi dennes myndighet til formannskapet. Dette er justert inn i planen.
- Det var ønske fra fagforeninger høsten 2017 om å ta inn enhetslederne i kapittel 3. Vi foreslår ikke enhetslederne inn i kapittel 3 og de forblir dermed i kapittel 4. Grunnen til dette er at saken er ikke tatt opp de enkelte lederne som dette berører, det er økonomisk gunstigere for arbeidsgiver å ha det slik (enhetslederne har stort sett i kapittel 4-forhandlingene har fått en større andel enn pro-rata skulle tilsi) og det er ingen sentrale føringer på at flere ledere bør plasseres i kapittel 3, dette er helt opp til kommunen.
- Det gjøres noen andre små justeringer.
- Alle endringene er merket med rød tekst.
- I vedlegget over lønsplasseringer kan det være noen mindre feil ved nye lønninger i og med at de er beregnet manuelt (vi får det sentrale oppgjøret automatisk beregnet i Agresso, men det er ikke klart før i august eller september).

Med vennlig hilsen

Bjørn Ellefsæter

Seniorrådgiver

☎ 77 77 88 12 / 971 44 188

✉ be@kvanangen.kommune.no

✉ Kommunehuset, Gargu 8, 9161 Burfjord



Ta miljøhensyn – vurder om du virkelig må skrive ut denne e-posten!



Saksfremlegg

Utvalgssak	Utvalgsnavn	Møtedato
62/18	Kvæningen formannskap	12.09.2018
68/18	Kvæningen kommunestyre	26.09.2018

MIDLER SELSKAPSKONTROLLER – KVÆNINGEN KOMMUNE

Henvising til lovverk:

Saksprotokoll i Kvæningen formannskap - 12.09.2018

Behandling:

Forslag fra Formannskapet:

1. Kontrollutvalgets innstilling oversendes kommunestyret.
2. Administrasjonen bes lage en innstilling om inndekning til samme sak.

Innstillingen med forslaget ble enstemmig vedtatt.

Vedtak:

1. Kvæningen kommune har gjennom deltakelse i felles forvaltningsrevisjonsprosjekt om innkjøpstjenesten i Nord-Troms disponert over resterende timer til forvaltningsrevisjon hos KomRev NORD. For å gjennomføre vedtatte selskapskontroller fremmes sak for kommunestyret om ekstra midler.
2. Kontrollutvalget rår kommunestyret treffe slikt vedtak:
 - a. Kommunestyret i Kvæningen bevilger kr 52 000 for gjennomføring av eierskapskontroll i Kvæningen Produkter AS.
 - b. Kommunestyret i Kvæningen bevilger kr 48 000 for gjennomføring av selskapskontroll i Avfallsservice AS i samarbeid med øvrige eierkommuner.

Kontrollutvalgets innstilling

3. *Kvæningen kommune har gjennom deltakelse i felles forvaltningsrevisjonsprosjekt om innkjøpstjenesten i Nord-Troms disponert over resterende timer til forvaltningsrevisjon*

hos KomRev NORD. For å gjennomføre vedtatte selskapskontroller fremmes sak for kommunestyret om ekstra midler.

4. *Kontrollutvalget rår kommunestyret treffe slikt vedtak:*
 - a. *Kommunestyret i Kvæningen bevilger kr 52 000 for gjennomføring av eierskapskontroll i Kvæningen Produkter AS.*
 - b. *Kommunestyret i Kvæningen bevilger kr 48 000 for gjennomføring av selskapskontroll i Avfallsservice AS i samarbeid med øvrige eierkommuner.*

Saksopplysninger

Følgende saksopplysninger er gitt i innkallinga til kontrollutvalget:

Kommunestyret behandlet i møte 6.3.2018 sak PS 1 1/18 overordnet analyse og plan for selskapskontroll - 2016 — 2020 — Kvæningen kommune.

Det ble truffet slikt vedtak:

1. Kommunestyret vedtar slik plan for selskapskontrollforperioden 2016 — 2020: Del foretas en regulær selskapskontroll i Avfallsservice AS med tanke på etterlevelse av regelverk og beregningsprinsipper for selvkostberegning. Undersøkelsene forutsettes gjort i samarbeid med øvrige eierkommuner.

2

2. Kommunestyre/ delegerer til kontrollutvalget å foreta endringer, herunder eventuelt gjennomføre selskapskontroll i øvrige selskaper.

Selskapskontrollen i Avfallsservice AS er besluttet gjennomført i samarbeid med øvrige eierkommuner.

Kontrollutvalget er gitt adgang til å gjøre endringer i planen og kan således også iverksette en selskapskontroll i andre selskaper.

Kontrollutvalget traff i sak 14/18 i møte 24.5.2018 slikt vedtak:

Kontrollutvalget ber forvaltningsrevisor gjennomføre en eierskapskontroll i Kvæningen Produkter AS.

Bakgrunn for vedtaket i kontrollutvalget var blant annet en klage fra en gruppe næringsdrivende i kommunen som hevder at selskapet drives i strid med gjeldende vedtekter og har beveget seg inn på nye forretningsområder som kommer private aktører til skade. Kontrollutvalget la i vedtaket vekt på at det også er i kommunens interesse å få avklart slike påstander.

En forutsetning for prosjektet som også fremkommer av saksfremlegget i sak 14/18 var at prosjektet trolig forutsetter en særskilt bevilgning fra kommunestyret.

KomRev NORD har i e-post av 23.8.2018 meddelt følgende til K-Sekretariatet:

Når det gjelder saken vedr. Kvæningen Produkter AS, er situasjonen den at kontrollutvalget i Kvæningen har disponert tilnærmet hele forvaltningsrevisjonsressursen (568 timer) kommunen har for inneværende planperiode, gjennom bestillingene som allerede foreligger.

«Nærings- og lånefond») 225 timer (ferdigstilt)
«Oppfølging av politiske vedtak» 250 timer (snart ferdigstilt)
«Evaluering innkjøpsamarbeid Nord-Troms» Andel 92 timer (under utarbeidelse)
TOTALT: 567 timer

Før en overordnet prosjektskisse kan behandles KU, må det nok derfor avklares hvordan prosjektet det her er snakk om (i Kvæningen Produkter), skal finansieres. Dette i henhold til avtale om revisjonstjenester mellom Kvæningen kommune og KomRev NORD. Vi vil hev kunne fakturere etter medgått lid eller inngå en avtale om levering av prosjektet til en fast pris.

K-Sekretariatet har fått innhentet fastpris fra KomRev NORD på kr 52 000. Det betyr i klartekst at prosjektet er betinget av tilleggsbevilgning fra kommunestyret for å kunne gjennomføres.

Når det gjelder Selskapskontrollen i Avfallsservice AS har KomRev NORD har i e-post av 28.8.2018 meddelt følgende:

Deltakelse i selskapskontrollen vil koste ca. 48 000 kr for Kvæningens del.

3

Kåfjord og Lyngen har timer nok til å delta i selskapskontrollen, men begge disse kommunene vil dermed ha disponert hele sin forvaltningsrevisjonsressurs for inneværende planperiode.

Nordreisa, Skjervøy og Storfjord har timer til å delta. Sistnevnte kommunes «restsaldo» etter at selskapskontrollen er gjennomført, vil være om lag 65 timer.

Dette betyr at det samlet vil være snakk om en tilleggsbevilgning til kontroll og tilsyn med samlet kr 100 000 for gjennomføring av begge prosjekter.

Sekretariatets merknader:

Årsaken til at situasjonen er oppstått er at kontrollutvalget ikke ble gjort kjent med at deltakelsen i forvaltningsrevisjonsprosjektet om innkjøpstjenesten i Nord-Troms tok så vidt mye av tilgjengelige timer til dette hos KomRev NORD.

Gjennomgang av innkjøpskompetanse ble av kontrollutvalget ansett som særdeles viktig, og det omfatter et område hvor kommunen disponerer seg for betydelig risiko dersom regelverket ikke etterlevs. Gjennomgang av innkjøpsamarbeidet i Nord-Troms og kartlegging av innkjøpskompetanse i eierkommunene er et pågående og viktig prosjekt.

Det vil være svært uheldig om Kvæningen kommune skulle si nei til å delta i selskapskontrollen i Avfallsservice AS i det denne er «banket igjennom» i øvrige

eierkommuner. Kommunestyret har også i den overordnede plan for selskapskontroll besluttet at denne kontrollen skal gjennomføres i valgperioden.

Når det gjelder Kvæningen Produkter AS har et enstemmig kontrollutvalget også gått inn for å gjennomføre en begrenset selskapskontroll i form av eierskapskontroll. Formålet med denne er å se om selskap drives i samsvar med vedtekter og andre eierstyringsdokumenter.

Saken må oversendes kommunestyret for snarlig avgjørelse



Saksfremlegg

Utvalgssak	Utvalgsnavn	Møtedato
27/18	Kvæningen formannskap	12.09.2018
69/18	Kvæningen kommunestyre	26.09.2018

FORVALTNINGSREVISJONSRAPPORT - OPPFØLGNING AV POLITISKE VEDTAK

Henvising til lovverk:

Kontrollutvalgets innstilling

Kontrollutvalget råar kommunestyret å fatte slikt v e d t a k:

- 1. Kommunestyret viser til konklusjon og anbefaling i forvaltningsrevisjonsrapporten «Oppfølging av politiske vedtak». Revisors konklusjon er at for flertallet av de undersøkte sakene har administrasjonen ikke iverksatt kommunestyrets vedtak. Videre er revisors konklusjon at administrasjonen i flertallet av de undersøkte vedtakene ikke har gitt politikerne tilbakemeldinger om iverksatte vedtak som forutsatt.*
- 2. Kommunestyret ber administrasjonssjefen om å iverksette snarlige tiltak for å følge opp anbefalingene for å sikre at samtlige kommunestyrevedtak iverksettes i henhold til kravene i kommuneloven.*
- 3. Kommunestyret ber administrasjonssjefen gi tilbakemelding til kontrollutvalget om hvilke tiltak administrasjonen vil iverksette (ev. har iverksatt) og hvilke vurderinger som er gjort, for å imøtekomme anbefalingene i rapporten. Frist for tilbakemelding fastsettes til tre uker etter dato for kommunestyrets behandling av rapporten.*

Saksopplysninger

Rapporten ligger vedlagt.

K-sekretariatet skriver følgende i sin saksutredning til kontrollutvalget.

I. Bakgrunn for forvaltningsrevisjonsrapporten og problemstillinger

Fra rapporten side 7 hitsettes:

«Oppfølging til' politiske vedtak er av de prioriterte prosjektene i Kvæningen kommunes plan for forvaltningsrevisjon for perioden 2016-2020. Kommunens kontrollutvalg vedtok i sak 16/17 å bestille et forvaltningsrevisjonsprosjekt om nevnte tema, og utvalget vedtok KomRev NORDs overordnede projektskisse i sak 31/17 i møte 28, november 2017. Kontrollutvalgets formål med prosjektet er oppgitt til å få kunnskap om hvorvidt administrasjonen iverksetter politikernes vedtak som forutsatt i kommuneloven, om de tilbakemeldes som forutsatt samt om administrasjonens saksutredninger bidrar til å sikre forsvarlig politisk behandling.»

2.1 Problemstillinger

Med bakgrunn i kontrollutvalgets bestilling har vi utledet følgende problemstillinger:

1. Har administrasjonen iverksatt kommunestyrets vedtak, herunder gitt politikerne tilbakemeldinger om iverksatte vedtak som forutsatt?
2. Fremstår administrasjonens tilbakemeldinger til kommunens politikere som forsvarlige saksutredninger?

II. Forvaltningsrevisors funn og konklusjoner

Fra rapporten side 40:

5.15 Oppsummering og konklusjon

Revisor har i denne forvaltningsrevisjonen undersøkt iverksettelsen av 32 kommunestyrevedtak hvorav mange av vedtakene inneholder flere vedtakspunkter. Av disse har revisor fra administrasjonen ikke mottatt fullstendig dokumentasjon for ett kommunestyrevedtak. Manglene gjaldt fire av de fem tiltakene i vedtaket. Videre har administrasjonen ikke sendt til revisor den etterspurte dokumentasjonen tilknyttet seks vedtak som omfattet tolv tiltak. For ytterligere tre av tiltakene som inngikk i vedtakene vi har undersøkt, har vi vurdert at iverksettelse av ulike årsaker ikke har vært aktuelt. For to vedtakspunkter* skyldes det at forutsetningene for å iverksette tiltak ikke har inntruffet. Iverksettelsen av det tredje vedtakspunktet var knyttet til prosessen med å revidere kommunens boligpolitiske/-sosiale plan, som i skrivende stund ikke er ferdigstilt. Våre vurderinger og konklusjon baseres derfor på funnene tilknyttet 26 saker og 48 vedtakspunkter/tiltak.

Av de 26 undersøkte vedtakene vurderer vi at seks er fullt ut iverksatt, åtte er delvis iverksatt og 12 er ikke iverksatt,

Kommunestyresakene som etter revisors vurdering ikke er iverksatt omfatter blant annet kontrollutvalgssaker om betryggende kontroll i virksomheten, refinansiering av lån i lånefondet, revisjonsbrev samt oppfølging av anbefalingene fra forvaltningsrevisjonsprosjekter omhandlende barneverntjenesten og nærings-, låne- og utviklingsfond. Videre gjaldt det saker som revidering av forskrift om skoletilhørighet, utarbeidelse av kompetanseplaner samt eierskapsmeldinger for selskaper eid av Kvæningen kommune.

De 26 sakene består av 48 vedtakspunkter. Av de 48 undersøkte vedtakspunktene vurderer revisor at 21 vedtakspunkter er iverksatt, tre er delvis iverksatt og 24 er ikke iverksatt. Blant de

vedtakspunktene som vi har vurdert som iverksatt i henhold til ordlyden i politikernes vedtak har vi vurdert at kommuneadministrasjonen i 15 av dem ikke oppfylte krav om å iverksette tiltaket innenfor fastsatt frist. Syv av dem ble etter revisors vurdering iverksatt og én delvis iverksatt i henhold til fastsatt frist.

Revisors konklusjon på problemstilling I er at for flertallet av de undersøkte sakene har administrasjonen ikke iverksatt kommunestyrets vedtak. Videre er revisors konklusjon at administrasjonen i flertallet av de undersøkte vedtakene ikke har gitt politikernes tilbakemeldinger om iverksatte vedtak som forutsatt.

Fra rapportens side 52 hitsettes:

6.6 Oppsummering og konklusjon

Revisors gjennomgang av de fire saksutredningene avdekker at de svarer på kommunestyrets bestilling, og at de inneholder opplysninger om regler på området som saksutredningen omhandler, økonomiske forhold, praktisk gjennomførbarhet/administrative konsekvenser, fremdrift/tids-perspektiv for gjennomføring og faktainformasjon. Det skiller også i hovedsak mellom fakta i saken og administrasjonens vurderinger,

Revisors konklusjon på problemstilling 2 er at administrasjonens tilbakemeldinger til kommunens politikere i de fire undersøkte sakene framstår som forsvarlige saksutredninger.

III. Forvaltningsrevisors anbefalinger

Fra rapporten side 56 hitsettes:

På bakgrunn av våre funn og vurderinger i kapittel 5 og 6 anbefaler vi Kvæningen kommune å gjøre tiltak for å sikre at samtlige politiske vedtak iverksettes slik som pålagt etter kommuneloven.

IV. K-Sekretariatets vurderinger

1. Kontrollutvalgets plikter

Kontrollutvalgets medlemmer må sette seg inn i rapporten og behandle denne på neste møte i kontrollutvalget. Kontrollutvalgets oppgaver ved en forvaltningsrevisjon følger av kontrollutvalgsforskriften.

Etter forskriftens § 11 skal kontrollutvalget gi rapport til kommunestyret om gjennomførte forvaltningsrevisjoner og resultatet av disse. Og videre etter forskriftens § 12 skal kontrollutvalget påse at kommunestyrets vedtak i tilknytning til behandling av rapporten følges på en tilfredsstillende måte, og rapportere tilbake om dette.

Kontrollutvalget gir også innstilling til vedtak i kommunestyret ved oversendelse.

2. Sekretariatets merknader

Kvæningen kommune er organisert etter den såkalte «formannskapsmodellen». Fra nettsiden til regi eringen.no hitsettes:

De fire viktigste formelle forskjellene på formannskapsbasert og parlamentarisk demokrati er organiseringen av valg til det utøvende organer, bemanningen av det utøvende organet, det utøvende organets ansvar og det utøvende organets oppgaver.

Det er en grunnleggende forskjell på det utøvende organets ansvar i forhold til de folkevalgte i de to systemene. Formannskapet sitter trygt i 11-t perioden uavhengig av vedtak i kommunestyret. Verken formannskapet eller ordføreren kan stilles til ansvar av kommunestyret. Med parlamentarisk styring vil imidlertid kommunerådet slå ansvarlig overfor de folkevalgte i kommunestyret som kan fremme forslag om mistillit. Får et slikt forslag, flertall, må et kommuneråd fratru (§ 19 nr. 5 og 19a nr. 7).

Formannskapets medlemmer er direkte folkevalgte representanter med sete i kommunestyret. Kommunerådet kan derimot bestå av politikere som ikke samtidig sitter i kommunestyret. Medlemmene i rådene er ikke nødvendigvis direkte folkevalgte. En fordel med denne ordningen er at tilfanget av medlemmer til det utøvende organet blir adskillig større enn om man begrenser seg til de folkevalgte i kommunestyret.

Valg til formannskap foregår med forholdstallsvalg i kommunestyret. Med unntak av de aller minste partiene, vil alle partier være representert i formannskapet etter størrelse i kommunestyret. Med innføring av parlamentarisme velges kommunerådet med flertallsvalg. Rådet vil da bare bestå av en del av partiene i kommunestyret. Muligheten for å danne mindretallsråd foreligger også. Negativ parlamentarisme innebærer at et råd kan bli sittende selv om det ikke har støtte fra et flertall av de folkevalgte ved tiltredelsen. Blir imidlertid rådet møtt med et flertall i kommunestyret bak et mistillitsvotum eller etter et kabinettsspørsmål, må det fratru,

Overgang fra formannskapssystem til parlamentarisme innebærer at et politisk valgt kommuneråd overtar administrasjonssjefens rolle som leder av administrasjonen, og administrasjonssjefens funksjoner bortfaller (§ 19 nr. 2). Med formannskapsmodell har administrasjonssjefen mye makt i kraft av å ha ansvar for saksutredning, iverksetting og samordning (§ 23 nr. 2). I et formannskapsbasert system, vil administrasjon og politikk være separert i to sfærer. Politikerne fatter i stor grad vedtak på bakgrunn av de faglige rådene fremmet av administrasjonssjefen. I et parlamentarisk system får et politisk kommuneråd kontroll med innstillingsretten. Dette gir politikerne større muligheter til å initiere saker og til å påvirke sakene ifør de skal behandles politisk. Innstillingene L/år en politisk valør. Siden rådet formelt har ansvar for iverksettingen, kan det også påvirke sakene i denne fasen. Dette betyr at innføring av parlamentarisme formelt gir politikerne større mulighet for styring av administrasjonen enn en formannskapsmodell. I kraft av sin kompetanse og kapasitet vil det administrative systemet uansett ha stor innvirkning på politikken, men med parlamentarisk styring øker politikernes styringsmuligheter.

Samlet sett innebærer disse fire forskjellene at overgangen fra formannskapsmodell til parlamentarisme representerer en konstitusjonell endring. Derfor har man i kommuneloven lagt inn en forsinkelses-prosedyre, der det kreves at spørsmålet om å innføre parlamentarisme skal være reist og votert over i to kommunestyremøter, med et valg imellom (§ 18 nr. 2). Det kreves bare flertall for parlamentarisme i den andre avstemmingen, og det er tilstrekkelig med vanlig flertall. Reversering av styreform- fra parlamentarisme til formannskapsmodell/en også gjøres med alminnelig flertall (§ 18 nr. 3). (min uthev,)

(Kilde: <https://www.regjeringen.no/no/tema/kommuner-og-regioner/kommunereform/rerktoy/lokaldemokrativeilederen/politisk-organisering-og-politikernesrolle/formannskap-eller-kommunerad/id2424163/>)

Som det fremgår av ovennevnte er det en grunnleggende forutsetning for «formannsskapsmodellen» at den arbeidsdeling som kommuneloven legger opp til mellom kommunestyret og administrasjonen fungerer i praksis. Administrasjonssjefen plikt til å iverksette vedtak er rettslig sett udiskutabel og følger uttrykkelig av kommunelovens § 23 nr. 2. Administrasjonssjefen har også ansvar for at administrasjonen i kommunen drives i samsvar med lover og regler. Sekretariatet finner også grunn til å bemerke at administrasjonssjefen ikke har gitt noen uttalelse til rapporten. Hvorvidt tiltak er iverksett eller vil bli er således helt i det uvisse. Den manglende oppfølging som er avdekket i rapporten er således brudd på kommunens regler.

Avslutningsvis er det også grunn til å nevne at flere av de saker som revisor har påpekt ikke er iverksatt gjelder saker knyttet til kontrollutvalgets virksomhet. Kontrollutvalget har tidligere overfor kommunestyret påpekt at den mangelfulle oppfølging hindrer utvalget å gjøre de oppgaver som følger av kommunelovens regler.

Det er kun kommunestyret som har myndighet til å pålegge administrasjonssjefen eventuelle handleplikter som følge av rapporten eller meddele eventuelle tjenstlige reaksjoner.

3, Oversendelse til kommunestyret

Sekretariatet finner at det er flere forhold i rapporten som tilsier en oversendelse til kommunestyret for videre oppfølging. Før oversendelse til kommunestyret kan finne sted har rådmann rett til å få saken fremlagt til uttalelse, jfr. kommunelovens § 77 nr. 6. Administrasjonssjefens rett til å gi merknader gjelder kun beslutningen om oversendelse, og ikke merknader til rapporten som sådant.

Vurdering

Saken legges fram til formannskapet for orientering, og sendes til kommunestyret.



Saksfremlegg

Utvalgssak	Utvalgsnavn	Møtedato
70/18	Kvæningen kommunestyre	26.09.2018

Oppfølging av sak 13/17, revisjonsbrev nr 18 (2016) - Årsregnskap 2016

Kontrollutvalgets innstilling

1. Kontrollutvalget orienterer kommunestyret at administrasjonssjefen fortsatt ikke har besvart revisjonsbrev nr. 18. Svarfrist var 30.6.2017.
2. Manglende svar medfører at kontrollutvalget kan ikke utføre kontroll og tilsynsplikter på vegne av kommunestyret.

Saksopplysninger

Saken ble behandlet i Kontrollutvalget den 06.09.18 med slik:

Innstilling:

1. Kontrollutvalget orienterer kommunestyret at administrasjonssjefen fortsatt ikke har besvart revisjonsbrev nr. 18. Svarfrist var 30.6.2017.
2. Manglende svar medfører at kontrollutvalget kan ikke utføre kontroll og tilsynsplikter på vegne av kommunestyret.

Behandling:

Innstillingen enstemmig vedtatt.

Vedtak:

1. Kontrollutvalget orienterer kommunestyret at administrasjonssjefen fortsatt ikke har besvart revisjonsbrev nr. 18. Svarfrist var 30.6.2017.
2. Manglende svar medfører at kontrollutvalget kan ikke utføre kontroll og tilsynsplikter på vegne av kommunestyret.

Utskrift fra saksprotokoll sendt 10. september 2018 til:

- Kvæningen kommune v/ administrasjonssjefen
- Kvæningen kommune v/ ordfører
- KomRev NORD v/ oppdragsansvarlig regnskapsrevisor

Vedlagt følger dokumentene fra Kontrollutvalgets behandling.



K-Sekretariatet

Utvalg: Kontrollutvalget i Kvæningen kommune	Saksnummer: 31/2018	Møtedato: 6.9.2018	Saksbehandler: Bjørn Halvor Wikasteen
---	-------------------------------	------------------------------	---

OPPFØLGNING AV SAK 13/17 - REVISJONSBREV NR 18 (2016) – ÅRSREGNSKAP 2016

Innstilling til v e d t a k:

1. Kontrollutvalget orienterer kommunestyret at administrasjonssjefen fortsatt ikke har besvart revisjonsbrev nr. 18. Svarfrist var 30.6.2017.
2. Manglende svar medfører at kontrollutvalget kan ikke utføre kontroll og tilsynsplikter på vegne av kommunestyret.

Saken gjelder:

Manglende svar fra administrasjonssjefen på revisjonsbrev nr 18.

Vedlegg til saken:

A: Trykte vedlegg: Revisjonsbrev nr. 18 (2016) av 8.5.2017.

B: Utrykte vedlegg:

Saksutredning:

Kontrollutvalget traff i sak 13/17 i møte 24.5.2017 slikt vedtak:

1. *Kontrollutvalget viser til revisjonsbrev nr 18 (2016) og ber om et svar fra administrasjonssjefen med gjenpart til revisjonen om hvordan saken skal få sin avklaring. Svarfrist settes til 30. juni 2017.*
2. *Når svar foreligger fra rådmannen, ber kontrollutvalget om en vurdering av svaret fra revisjonen.*

Ifølge revisjonsforskriftens § 4 påhviler det revisor en informasjonsplikt for en rekke forhold overfor kontrollutvalget. Rapporteringen skal skje skriftlig i form av fortløpende nummererte

brev, med kopi til rådmannen. Kontrollutvalget har i henhold til kontrollutvalgskriftens § 8 en plikt til å påse at skriftlige påpekninger fra revisor blir fulgt opp.

Revisjonsbrevet omhandler forbehold som omtalt i revisjonsberetningen for 2016.

Administrasjonen har foretatt budsjettreguleringer i investeringsregnskapet som ikke har vært vedtatt på riktig beslutningsnivå, nemlig kommunestyret. Revisor har derfor tatt forbehold om gyldige budsjettall i regnskapsdokumentet.

Det er viktig at revisor, etter at rådmannen har besvart brevet, gir uttrykk overfor kontrollutvalget om svaret er tilfredsstillende og hvordan dette er tenkt fulgt opp i det videre revisjonsarbeidet.

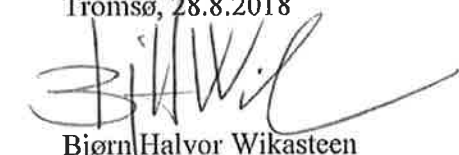
Sekretariatets merknader:

Til tross for purringer er svarfrist **30. juni 2017** ikke iaktatt av administrasjonssjefen. Det er ikke søkt om fristutsettelse, og det er helt uvisst hvorfor svarplikten er tilsidesatt av administrasjonssjefen.

Administrative budsjettreguleringer uten forankring i vedtak i kommunestyret er brudd på kommunelovens regler. Revisors merknad er således et vesentlig forhold.

Kontrollutvalget bør oversende saken til kommunestyret til orientering. Innstilling til vedtak er avgitt på denne bakgrunn.

Tromsø, 28.8.2018



Bjørn Halvor Wikasteen
Seniorrådgiver



Saksfremlegg

Utvalgssak	Utvalgsnavn	Møtedato
71/18	Kvæningen kommunestyre	26.09.2018

Oppfølging av sak 16/18, revisjonsbrev nr 19 (2017) - Årsoppgjøret 2017

Kontrollutvalgets innstilling

1. Kontrollutvalget orienterer kommunestyret at administrasjonssjefen fortsatt ikke har besvart revisjonsbrev nr. 19. Svarfrist var 20.6.2018.
2. Manglende svar medfører at kontrollutvalget kan ikke utføre kontroll og tilsynsplikter på vegne av kommunestyret.

Saksopplysninger

Kontrollutvalget behandlet saken den 06.09.18 med slik:

Innstilling:

1. Kontrollutvalget orienterer kommunestyret at administrasjonssjefen fortsatt ikke har besvart revisjonsbrev nr. 19. Svarfrist var 20.6.2018.
2. Manglende svar medfører at kontrollutvalget kan ikke utføre kontroll og tilsynsplikter på vegne av kommunestyret.

Behandling:

Innstillingen enstemmig vedtatt.

Vedtak:

1. Kontrollutvalget orienterer kommunestyret at administrasjonssjefen fortsatt ikke har besvart revisjonsbrev nr. 19. Svarfrist var 20.6.2018.
2. Manglende svar medfører at kontrollutvalget kan ikke utføre kontroll og tilsynsplikter på vegne av kommunestyret.

Utskrift fra saksprotokoll sendt 10. september 2018 til:

- Kvæningen kommune v/ administrasjonssjef og ordfører
- KomRev NORD v/ oppdragsansvarlig regnskapsrevisor

Vedlagt følger dokumentene fra Kontrollutvalgets behandling.



K-Sekretariatet

Utvalg: Kontrollutvalget i Kvæningen kommune	Saksnummer: 32/2018	Møtedato: 6.9.2018	Saksbehandler: Bjørn H. Wikasteen
---	-------------------------------	------------------------------	---

OPPFØLGNING SAK 16/18 - REVISJONSBREV NR. 19 (2017) – ÅRSOPPGJØRET 2017

Innstilling til v e d t a k:

1. Kontrollutvalget orienterer kommunestyret at administrasjonssjefen fortsatt ikke har besvart revisjonsbrev nr. 19. Svarfrist var 24.5.2018.
2. Manglende svar medfører at kontrollutvalget kan ikke utføre kontroll og tilsynsplikter på vegne av kommunestyret.

Saken gjelder:

Behandling av revisjonsbrev nr. 19 – *Årsoppgjøret 2017*.

Vedlegg til saken:

- A: Trykte vedlegg: Revisjonsbrev nr. 19, datert 13.4.2018
B: Utrykte vedlegg:

Saksutredning:

Kontrollutvalget traff i sak 16/18 i møte 24.5.2018 slikt vedtak:

1. *Kontrollutvalget viser til revisjonsbrev nr. 19, og ber rådmannen svare kontrollutvalget innen 20.6.2018, med gjenpart til revisjonen. Utvalget ber om en redegjørelse for tiltak som igansettes for å ivareta oppgaveplikten overfor skatte- og avgiftsmyndighetene.*
2. *Når svar foreligger fra rådmannen, ber kontrollutvalget om en vurdering av svaret snarest fra revisjonen.*

Ifølge revisjonsforskriftens § 4 påhviler det revisor en informasjonsplikt for en rekke forhold overfor kontrollutvalget. Rapporteringen skal skje skriftlig i form av fortløpende nummererte brev, med kopi til rådmannen. Kontrollutvalget har i henhold til kontrollutvalgsforskriftens § 8 en plikt til å påse at skriftlige påpekninger fra revisor blir fulgt opp.

Revisjonsbrevet omhandler mangler i kommunens rutiner for utfylling og avstemming av skjemaet RF1022 – *Kontrolloppstillingen*. Dette innebærer at revisor ikke kan godkjenne og signere skjemaet som det er krav om.

Viser til nærmere omtale i vedlagte brev.

Rådmannen bes besvare revisjonsbrevet, der det redegjøres for tiltak som igangsettes for å ivareta oppgaveplikten overfor skatte- og avgiftsmyndighetene. Det er viktig at revisor etter at rådmannen har besvart brevet, gir uttrykk overfor kontrollutvalget om svaret er tilfredsstillende og hvordan dette er tenkt fulgt opp i det videre revisjonsarbeidet.

Sekretariatets merknader:

Til tross for purringer er svarfrist 24. mai 2018 ikke iaktatt av administrasjonssjefen. Det er ikke søkt om fristutsettelse, og det er helt uvisst hvorfor svarplikten er tilsidesatt av administrasjonssjefen. Fristoverskridelsen er isolert sett ikke alvorlig, men sett i sammenheng med en rekke andre saker uten svar er det grunn til bekymring for tilsyns – og kontrollarbeidet.

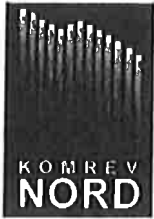
Revisors merknad er således et vesentlig forhold som medfører at revisor ikke vil utføre en revisjonshandling, herunder undertegne kontrolloppstillinger i kommunens regnskap.

Kontrollutvalget bør oversende saken til kommunestyret til orientering. Innstilling til vedtak er avgitt på denne bakgrunn.

Tromsø, 28.8.2018



Bjørn Halvor Wikasteen
Seniorrådgiver



Kontrollutvalget i Kvæningen kommune

Deres ref:	Vår ref:	Saksbehandler:	Telefon:	Dato:
	272/DG	Doris Gressmyr dg@komrevnord.no	77 60 05 28	13.4.2018

REVISJONSBREV NR 19 (2017) - ÅRSOPPGJØRET 2017

Ikke signert RF1022- kontrolloppstilling

I henhold til Forskrift om revisjon i kommuner og fylkeskommuner § 4, 2. ledd nr. 6 og 3. ledd, skal revisor i nummerert brev gi begrunnelse for manglende underskrift ved bekreftelser ovenfor offentlige myndigheter som gis i henhold til lov eller forskrift.

Kontrolloppstilling over registrerte og innberettede beløp (RF-1022) for 2017 skal utarbeides og signeres av arbeidsgiver og bekreftes av revisor. Kontrolloppstillingen skal vise om det er samsvar mellom det som er lønnsinnberettet og posteringene i regnskapet.

Kontrolloppstillingen for 2017 viser at det er uavklarte differanser mellom lønn og regnskap vedrørende oppgavepliktige ytelser på ca. kr 136 000 og arbeidsgiveravgiftspliktige ytelser på ca. kr 118 000.

Revisor har ikke signert kontrolloppstillingen, skjema RF 1022, da differansen er uavklart.

Med hilsen

Doris Gressmyr
oppdragsansvarlig revisor

Kopi: Rådmannen



Saksfremlegg

Utvalgssak	Utvalgsnavn	Møtedato
72/18	Kvæningen kommunestyre	26.09.2018

Oppfølging av sak 17/18, revisjonsbrev nr 20 (2017) - Årsregnskap 2017

Kontrollutvalgets innstilling

1. Kontrollutvalget orienterer kommunestyret at administrasjonssjefen fortsatt ikke har besvart revisjonsbrev nr. 20. Svarfrist var 20.6.2018.
2. Manglende svar medfører at kontrollutvalget kan ikke utføre kontroll og tilsynsplikter på vegne av kommunestyret.

Saksopplysninger

Kontrollutvalget behandlet saken i sitt møte den 06.09.18 med slik:

Innstilling til vedtak:

1. Kontrollutvalget orienterer kommunestyret at administrasjonssjefen fortsatt ikke har besvart revisjonsbrev nr. 20. Svarfrist var 20.6.2018.
2. Manglende svar medfører at kontrollutvalget kan ikke utføre kontroll og tilsynsplikter på vegne av kommunestyret.

Behandling:

Innstillingen enstemmig vedtatt.

Vedtak:

1. Kontrollutvalget orienterer kommunestyret at administrasjonssjefen fortsatt ikke har besvart revisjonsbrev nr. 20. Svarfrist var 20.6.2018.
2. Manglende svar medfører at kontrollutvalget kan ikke utføre kontroll og tilsynsplikter på vegne av kommunestyret.

Utskrift fra saksprotokoll sendt 10. September 2018 til:

- Kvæningen kommune v/ administrasjonssjefen
- Kvæningen kommune v/ ordfører
- KomRev NORD v/ oppdragsansvarlig regnskapsrevisor

Vedlagt følger dokumentene fra Kontrollutvalgets behandling.



K-Sekretariatet

Utvalg: Kontrollutvalget i Kvæningen kommune	Saksnummer: 33/2018	Møtedato: 6.9.2018	Saksbehandler: Bjørn H. Wikasteen
---	-------------------------------	------------------------------	---

OPPFØLGNING AV SAK 17/18 - REVISJONSBREV NR. 20 (2017) – ÅRSREGNSKAP 2017

Innstilling til vedtak:

- 1. Kontrollutvalget orienterer kommunestyret at administrasjonssjefen fortsatt ikke har besvart revisjonsbrev nr. 19. Svarfrist var 24.5.2018.*
- 2. Manglende svar medfører at kontrollutvalget kan ikke utføre kontroll og tilsynsplikter på vegne av kommunestyret.*

Saken gjelder:

Manglende svar fra administrasjonssjefen på revisjonsbrev nr. 20 – Årsregnskap 2017.

Vedlegg til saken:

- A: Trykte vedlegg: Revisjonsbrev nr. 20, datert 13.4.2018
B: Utrykte vedlegg:

Saksutredning:

Kontrollutvalget traff i sak 16/18 i møte 24.5.2018 slikt vedtak:

- 1. Kontrollutvalget viser til revisjonsbrev nr. 20, og ber rådmannen svare kontrollutvalget innen 20.6.2018, med gjenpart til revisjonen.*
- 2. Rådmannen må sørge for at det innarbeides rutiner for å utforme et årsbudsjett som er klart og forståelig og som oppfyller kravene i gjeldende bestemmelser.*
- 3. Når svar foreligger fra rådmannen, ber kontrollutvalget om en vurdering av svaret snarest fra revisjonen.*

Ifølge revisjonsforskriftens § 4 påhviler det revisor en informasjonsplikt for en rekke forhold overfor kontrollutvalget. Rapporteringen skal skje skriftlig i form av fortløpende nummererte

brev, med kopi til rådmannen. Kontrollutvalget har i henhold til kontrollutvalgsforskrifens § 8 en plikt til å påse at skriftlige påpekninger fra revisor blir fulgt opp.

Revisjonsbrevet omhandler forbeholdet om budsjettet omtalt i revisjonsberetningen for 2017. Når det gjelder driftsbudsjettet kan revisor ikke konkludere på hvorvidt de reviderte budsjettallene i regnskapsdokumentet stemmer med budsjettet som er vedtatt av kommunestyret. Investeringsregnskapet skulle vært regulert i løpet av året for å oppfylle kravene i gjeldende bestemmelser, og det vises til to regnskapslinjer med vesentlige avvik. Budsjettavvikene i investeringsregnskapet er redegjort for i årsmeldingen. I brevet fremgår at kommunen bør innarbeide rutiner for å utforme et årsbudsjett som er klart og forståelig og som oppfyller kravene i kommuneloven og budsjettforskriften.

Viser til nærmere omtale i vedlagte brev.

Mangler i budsjettrutinene for investeringsregnskapet ble også omtalt av revisor ved revisjon av årsregnskapet for 2016 både i nummerert brev og i revisjonsberetningen.

Rådmannen bes besvare revisjonsbrevet, der det redegjøres for tiltak som igangsettes for å forbedre rutinene på området tatt opp i revisjonsbrevet. Det er viktig at revisor etter at rådmannen har besvart brevet, gir uttrykk overfor kontrollutvalget om svaret er tilfredsstillende og hvordan dette er tenkt fulgt opp i det videre revisjonsarbeidet.


Sekretariatets merknader:

Til tross for purringer er svarfrist 24. mai 2018 ikke iaktatt av administrasjonssjefen. Det er ikke søkt om fristutsettelse, og det er helt uvisst hvorfor svarplikten er tilsidesatt av administrasjonssjefen. Fristoverskridelsen er isolert sett ikke alvorlig, men sett i sammenheng med en rekke andre saker uten svar er det grunn til bekymring for tilsyns – og kontrollarbeidet.

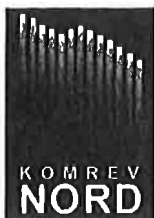
Revisors merknad er således et vesentlig forhold. Gode rutiner og kvalitet rundt arbeidet med budsjett er helt avgjørende for en forvarlig og god økonomiforvaltning i kommunene. Når revisor reiser spørsmål rundt administrasjonens budsjettarbeid er dette et vesentlig forhold som bør følges opp snarest.

Kontrollutvalget bør oversende saken til kommunestyret til orientering. Innstilling til vedtak er avgitt på denne bakgrunn.

Tromsø, 28.8.2018



Bjørn Halvor Wikasteen
Seniorrådgiver



Kontrollutvalget i Kvæningen kommune

Deres ref:

Vår ref:
273/DG

Saksbehandler:
Doris Gressmyr
dg@komrevnord.no

Telefon:
77 60 05 28

Dato:
13.4.2018

REVISJONSBREV NR 20 (2017) - ÅRSREGNSKAP 2017

Vi viser til vår revisjonsberetning datert 13. april. Revisjonsberetningen har positiv konklusjon om årsregnskapet, men har forbehold om budsjettet. Vi ønsker å redegjøre for forholdene som er tatt inn i revisjonsberetningen.

Kommunestyret vedtar selv årsbudsjettet og endringer i dette, jf. kommuneloven §45 nr. 2. Dette innebærer at kommunestyret selv skal fastsette den samlede økonomiske rammen til kommunens drift og investeringer. Dersom det skjer endringer i budsjettåret som kan få betydning for de inntekter og utgifter som årsbudsjettet bygger på, skal kommunestyret foreta nødvendige endringer i budsjettet, jf. kommuneloven §§ 47 nr. 3 og 47 nr. 2, jf. også budsjettforskriften §§ 10 og 11.

Revisor er pålagt i forskrift om revisjon i kommuner og fylkeskommuner § 3 a) å se etter at beløpene i fylkeskommunens årsregnskap stemmer med regulert budsjett slik det fremstår etter gyldige vedtak/endringer fattet på riktig beslutningsnivå. § 5 i samme forskrift pålegger oss å kommentere avvik på dette i revisjonsberetningen.

Driftsbudsjett

Det er ikke mulig å kontrollere om budsjettbeløpene i driftsregnskapet stemmer med regulert budsjett fattet på riktig beslutningsnivå. Det kan virke som om det er gjort flere administrative reguleringer gjennom året. Vi kan derfor ikke bekrefte at de disposisjoner som ligger til grunn for årsregnskapet er i samsvar med gyldige budsjettvedtak eller at budsjettbeløpene i årsregnskapet stemmer med regulert budsjett.

Investeringsregnskapet

I det avlagte regnskapet for 2017 fremkommer følgende i Regnskapsskjema 2A investering:

	Regnskap	Budsjett
Investeringer i anleggsmidler	11 833 726	48 599 000
Bruk av lånemidler	-13 995 175	-40 355 000

Investeringsbudsjettet skulle ha vært regulert i løpet av 2017 for å oppfylle kravene i kommuneloven og forskrift om årsbudsjett.

Kvæningen kommune bør innarbeide rutiner for å utforme et årsbudsjett som er klart og forståelig og som oppfyller kravene i kommuneloven og budsjettforskriften.

Det er redegjort for budsjettavvikene i investeringsregnskapet i årsmeldingen slik forskrift om årsregnskap og årsberetning for kommuner § 10, 4. ledd fastslår.

Med hilsen



Doris Gressmyr
oppdragsansvarlig revisor

Kopi: Rådmannen

PS 73/18 Referatsaker

Til eierne av Ymber



Sørkjosen, 07.08.2018

Stiftelsesmøte nye Ymber

Med henvisning til forhåndsvarsel sendt pr epost den 29. mai 2018 innkalles med dette til stiftelsesmøte for nye Ymber AS.

Tid: Mandag 20. august 2018 kl. 11.00

Sted: Ymbers lokaler, styrerommet.

Dagsorden:

Signering av stiftelsesdokument

I tilknytning til dagsorden for øvrig vil adm. direktør gi en orientering om selskapets virksomhet.

Stiftelsesdokumentet er vedlagt.

Med vennlig hilsen
Ymber AS

Gunn Andersen
styreleder

Erling Martinsen
adm dir

Ymber AS
Bjørklysvingen 3
9152 Sørkjosen

Tlf: 77 77 04 00
Faks: 77 77 04 01

E-post: post@ymber.no
Web: www.ymber.no

Org.nr: NO 914 678 412 MVA

**SELSKAPSDOKUMENTER
FOR
YMBER AS
STIFTELSE MED TINGSINNSKUDD**

STIFTELSESDOKUMENT FOR YMBER AS

Den 20.08.2018 ble stiftelsesmøte for (nye) Ymber AS avholdt i Ymber AS sine lokaler i Sørkjosen.

1. Stifter

Til stede som stiftere var:

Kautokeino kommune
Organisasjonsnr.: 945 475 056
Adresse: 9520 Kautokeino
Representert av: Johan Vasara

Kvænangen kommune
Organisasjonsnr.: 940 331 102
Adresse: 9161 Burfjord
Representert av: Eirik Losnegaard Mevik

Kåfjord kommune
Organisasjonsnr.: 940 363 586
Adresse: 9148 Olderdalen
Representert av: Svein Leiros

Loppa kommune
Organisasjonsnr.: 963 063 237
Adresse: 9550 Øksfjord
Representert av: Steinar Halvorsen

Nordreisa kommune
Organisasjonsnr.: 943 350 833
Adresse: 9151 Storslett
Representert av: Øyvind Evanger

Skjervøy kommune
Organisasjonsnr.: 941 812 716
Adresse: 9180 Skjervøy
Representert av: Ørjan Albrigtsen

Troms Kraft AS
Organisasjonsnr.: 979 468 792
Adresse: 9024 Tomasjord
Representert av: Semming Semmingsen

2. Selskapets vedtekter

Selskapets vedtekter er inntatt som **vedlegg 1** til stiftelsesdokumentet

3. Aksjetegning

Selskapets aksjekapital er NOK 600 000,00 fordelt på 60 aksjer.

Aksjenes pålydende er NOK 10 000,00 og tegnes til kurs NOK 6 118 450 for hver aksje, til sammen NOK 367 107 000.

Av kapitalinnskuddet benyttes NOK 15 000,00 til å dekke stipulerte stiftelsesomkostninger.

Aksjetegningen skjer ved stifternes signering av stiftelsesdokumentet.

Stifterne tegnet seg således for følgende aksjer i anledning stiftelsen:

Kautokeino kommune

10 aksjer á NOK 10 000,00, til sammen NOK 100 000.

Kvænangen kommune

5 aksjer á NOK 10 000,00, til sammen NOK 50 000.

Kåffjord kommune

10 aksjer á NOK 10 000,00, til sammen NOK 100 000.

Loppa kommune

5 aksjer á NOK 10 000,00, til sammen NOK 50 000.

Nordreisa kommune

10 aksjer á NOK 10 000,00, til sammen NOK 100 000.

Skjervøy kommune

10 aksjer á NOK 10 000,00, til sammen NOK 100 000.

Troms Kraft

10 aksjer á NOK 10 000,00, til sammen NOK 100 000.

Aksjeinnskuddet skal gjøres opp ved at Stifterne overdrar til (nye) Ymber AS sine aksjer i Ymber AS som nærmere beskrevet i redegjørelse, **vedlegg 1** til stiftelsesdokumentet. Innskuddet skal ytes ved stifternes signering av stiftelsesdokumentet.

4. Kostnader ved stiftelsen

Omkostningene ved selskapets stiftelse dekkes av kapitalinnskuddet med til sammen inntil NOK 15 000,00 hvorav inntil:

- NOK 5 570,00 utgjør registreringsgebyr til Foretaksregisteret, 8910 Brønnøysund
- NOK 5 000,00 for juridisk bistand fra Advokatfirmaet PwC AS
- NOK 4 430,00 for bistand fra revisor

5. Selskapets forhold før registrering

Selskapet kan etter stiftelsen, men før registrering i Foretaksregisteret, påta seg forpliktelser, erverve rettigheter, stifte datterselskaper og inngå avtaler, herunder dekke egne stiftelseskostnader jfr. asl. § 2-5 og § 2-20.

6. Styret og daglig leder

Selskapets styre skal være:

- Gunn Andersen (styreleder)
- Mikkel Ailo Johansen Gaup (nestleder)
- Ola Helge Dyrstad (styremedlem)
- Vera Marie Eilertsen-Wasnes (styremedlem)
- Vidar Brox-Antonsen (styremedlem)
- Lars Eirik Høgbakk (styremedlem)
- Raymond Thorbjørnsen (styremedlem)
- Semming Semmingsen (varamedlem)
- Ståle Johansen (varamedlem)
- Per Sverre Moen (varamedlem)
- Ketil Abrahamsen (varamedlem)
- Harald Preben Hansen (varamedlem)
- Kjetil Hansen (varamedlem)

Daglig leder skal være Erling Stene Martinsen.

7. Revisor

Selskapets revisor skal være Ernst & Young, adresse Dronning Eufemias gate 6, 0191 Oslo, org. nr. 976 389 387.

Selskapet ble stiftet og aksjene tegnet ved stifternes signering av dette dokument.

Sørkjosen, 20.08.2018

Kautokeino Kommune
v/ Johan Vasara

Kvænangen kommune
v/ Eirik Losnegaard Mevik

Kåfjord kommune
v/ Svein Leiros

Loppa kommune
v/ Steinar Halvorsen

Nordreisa kommune
v/ Øyvind Evanger

Skjervøy kommune
v/ Ørjan Albrigtsen

Troms Kraft
v/ Semming Semmingsen

Vedlegg:

- Vedtekter
- Redegjørelse med vedlegg

Til stiftelsesmøtet i (nye) Ymber AS

REDEGJØRELSE FOR TINGSINNSKUDD I (nye) YMBER AS

Denne redegjørelsen er utarbeidet av Stifterne av (nye) Ymber AS etter reglene i aksjeloven § 2-6 ettersom selskapet stiftes med tingsinnskudd.

1. Bakgrunn

Stiftelsen av (nye) Ymber AS skjer ved overføring av samtlige 60 aksjer i Ymber AS som beskrevet nedenfor i punkt 2.

Stifterne skal til sammen tegne 60 aksjer hver pålydende NOK 10 000,00, til tegningskurs NOK 6 118 450 pr. aksje, hvorav NOK 6 108 450 utgjør overkurs. Den samlede aksjeinnskuddsforpliktelsen blir dermed NOK 367 107 000, hvorav aksjekapitalen utgjør NOK 600 000.

2. Nærmere om tingsinnskuddet

Tingsinnskuddet består av stifternes aksjer i Ymber AS, org. nr. 914 678 412. Stifternes aksjer i Ymber AS utgjør 100 % av aksjekapitalen i Ymber AS, dvs. samtlige 60 aksjer i Ymber AS.

Stifternes respektive innskudd er som følger:

Kautokeino kommune	10 aksjer á kr. 10.000,-
Kvæningen kommune	5 aksjer á kr. 10.000,-
Kåfjord kommune	10 aksjer á kr. 10.000,-
Loppa kommune	5 aksjer á kr. 10.000,-
Nordreisa kommune	10 aksjer á kr. 10.000,-
Skjervøy kommune	10 aksjer á kr. 10.000,-
Troms Kraft AS	10 aksjer á kr. 10.000,-

Aksjene i Ymber AS er fri for heftelser.

3. Nærmere om prinsippene som er fulgt ved verdsettelsen

Verdsettelsen er basert på regnskapsmessig kontinuitet (kontinuitetsgjennomskjæring), med basis i Ymber AS sin bokførte egenkapital pr 31.12.17, jf. IAS 27. Tallene for Ymber AS er ureviderte.

Virkelig verdi av egenkapitalen i Ymber AS er høyere.

4. Erklæring om at de verdier som skal overtas av selskapet har en verdi som minst svarer til det avtalte vederlag

Det bekreftes herved at netto verdi av eiendelene, rettighetene og forpliktelsene som overdras, stiftelseskostnader ikke hensyntatt, minst tilsvarer aksjeinnskuddet på NOK 6 118 450, hvorav aksjekapitalen utgjør NOK 600 000,00 og overkursen utgjør NOK 6 108 450.

Sørkjosen, 20.08.2018

Kautokeino Kommune
v/ Johan Vasara

Kvænangen kommune
v/ Eirik Losnegaard Mevik

Kåfjord kommune
v/ Svein Leiros

Loppa kommune
v/ Steinar Halvorsen

Nordreisa kommune
v/ Øyvind Evanger

Skjervøy kommune
v/ Ørjan Albrigtsen

Troms Kraft
v/ Semming Semmingsen

**VEDTEKTER
FOR
YMBER AS**

(Vedtatt ved stiftelsen den 20.08.2018)

§ 1

Selskapets navn er Ymber AS.

§ 2

Selskapets forretningskontor er i Nordreisa kommune.

§ 3

Selskapets formål er å eie selskapsandeler i andre selskaper innen kraftproduksjon og nettvirksomhet. Videre skal selskapet kunne eie fast eiendom, samt yte konserninterne tjenester.

§ 4

Selskapets aksjekapital er NOK 600 000,00 fordelt på 60 aksjer, hver pålydende NOK 10 000,-.

Kautokeino kommune	10 aksjer á kr. 10.000,-	kr.	100.000,-
Kvænangen kommune	5 aksjer á kr. 10.000,-	kr.	50.000,-
Kåfjord kommune	10 aksjer á kr. 10.000,-	kr.	100.000,-
Loppa kommune	5 aksjer á kr. 10.000,-	kr.	50.000,-
Nordreisa kommune	10 aksjer á kr. 10.000,-	kr.	100.000,-
Skjervøy kommune	10 aksjer á kr. 10.000,-	kr.	100.000,-
Troms Kraft AS	<u>10 aksjer á kr. 10.000,-</u>	<u>kr.</u>	<u>100.000,-</u>
	<u>60 aksjer</u>	<u>kr.</u>	<u>600.000,-</u>

Overdragelse av aksjer kan kun skje til nåværende aksjeeiere.

§ 5

Ingen kan eie eller stemme for mer enn 35 % av aksjene i selskapet. Like med aksjeeierens egne aksjer regnes her de aksjer som eies eller overtas av:

- selskap hvor aksjeeieren har slik innflytelse som nevnt i aksjeloven § 1-3,
- selskap innen samme konsern som aksjeeieren, og
- noen som aksjeeieren har et forpliktende samarbeid med når det gjelder bruk av rettigheter som aksjeeier, med unntak av aksjeeieravtale inngått av samtlige aksjeeiere i selskapet.

Dersom en kommune blir eier av mer enn 35 % av aksjene i selskapet som følge av en kommunesammenslåing, skal grensen på 35 % i første ledd automatisk endres for alle aksjeeiere slik at den tilsvarer eierandelen til denne kommunen etter sammenslåingen.

Denne bestemmelsen kan ikke endres uten tilslutning fra samtlige aksjeeiere.

§ 6

Selskapet har et styre på 5 eiervalgte medlemmer og 2 varamedlemmer (1. og 2. varamedlem).

De ansatte velger sine styrerepresentanter i henhold til aksjelovens bestemmelser. De ansattes medlemmer kan ikke ha styrets leder og nestleder.

Styret velges for 2 år om gangen.

§ 7

Generalforsamlingen nedsetter en valgkomité som foreslår styresammensetningen ovenfor eierne på neste generalforsamling.

§ 8

Selskapets signatur innehas av styrets leder eller 2 styremedlemmer i fellesskap. Styret kan gi prokura.

§ 9

Generalforsamlingen skal avholdes i kontorkommunen eller i de øvrige eierkommunenes administrasjonssted.

Den ordinære generalforsamling skal behandle:

1. Godkjenne årsregnskap og årsberetning.
2. Anvendelse av overskudd eller dekning av underskudd i henhold til fastsatt balanse, samt utdeling av utbytte.
3. Valg av styre, styreleder og nestleder.
4. Fastsette godtgjørelse til styre og revisor.
5. Andre saker som i henhold til lover hører under generalforsamlingen.

§ 10

Ekstraordinær generalforsamling innkalles når styret eller aksjeeiere som representerer minst 1/10 av aksjekapitalen krever det.

Ekstraordinær generalforsamling behandler kun de saker som er nevnt i innkallingen.

§ 11

Forslag om vedtektsendring må være forelagt styret tre måneder før saken skal behandles av generalforsamlingen og kunngjøres for aksjonærene en måned før behandling.

§ 12

For øvrig henvises til den til enhver tid gjeldende aksjelovgivning.

AKSJEEIERBOK FOR YMBER HOLDING AS
(organisasjonsnummer)

SELSKAPETS AKSJEKAPITAL

Selskapets aksjekapital er NOK 600 000,00 fordelt på 60 aksjer, hver pålydende NOK 10 000,00.

AKSJEFORDELING:

Aksjeeier	Personnr./org.nr	Adresse	Aksjenr.	Antall aksjer	Ervervstidspunkt
Kautokeino kommune	945 475 056	9520 Kautokeino	1-10	10	
Kvænangen kommune	940 331 102	9161 Burfjord	11-15	5	
Kåfjord kommune	940 363 586	9148 Olderdalen	16-25	10	
Loppa kommune	963 063 237	9550 Øksfjord	26-30	5	
Nordreisa kommune	943 350 833	9151 Storslett	31-40	10	
Skjervøy kommune	941 812 716	9180 Skjervøy	41-50	10	
Troms Kraft AS	864 870 732	9007 Tromsø	51-60	10	
SUM Aksjer:			60	60	

PANTSETTELSE OG ANDRE REGISTRERTE HEFTELSE:

Det er ikke registrert opplysninger om aksjer som er pantsatt.

ANNET:

Det er ikke registrert andre opplysninger om aksjene.

Sørkjosen, den 20.08.2018

Gunn Andersen
Styreleder

REFERAT

Emne:	Referat fra stiftelsesmøte nye Ymber
Sted:	Ymbers lokaler i Sørkjosen
Tidspunkt:	Mandag 20. August 2018 kl. 1100-1230
Referent:	Lill Torunn Hansen
Utarbeidet dato:	20. August 2018
Sendes til:	Deltakerne og styrets medlemmer
Tilstede:	<p>Eierrepresentanter: Johan Vasara, ordfører Kautokeino kommune Eirik L. Mevik, ordfører Kvænangen kommune Svein O. Leiros, ordfører Kåfjord Kommune Stein Thomassen, fungerende ordfører Loppa kommune pr telefon Øyvind Evanger, ordfører Nordreisa kommune Ørjan Albrigtsen, ordfører Skjervøy kommune Semming Semmingsen, Troms Kraft</p> <p>Styrerepresentanter: Gunn Andersen, styreleder</p> <p>Administrasjonen og øvrige: Erling S. Martinsen, adm. direktør Lill T. Hansen, økonomisjef Tor Bjarne Dahl, Advokat/partner PWC</p>

Styrets leder åpnet møtet og ønsket representantene velkommen til stiftelsesmøtet.

Sak 1. Signering av stiftelsesdokument

Stiftelsesdokumentet er tidligere sendt til samtlige eiere. Dokumentet ble sendt rundt for signering.

Adm dir orienterte kort om prosessen videre.

Sak 2. Orientering

Adm. dir. Erling S.Martinsen orienterte.

Status pr 31/7-2018 samt prognose 2018 for Ymber og Kvænangen Kraft (KK). Den underliggende drifta i selskapene er bra. Prognosen for Ymber i 2018 er bedre enn budsjett grunnet høye kraftpriser og økt utbytte fra KK. I KK er det svært lave tilsig og produksjonsprognosene for året er lavere enn budsjett. Det er lave magasinfillinger i Norge. Nettdriften fungerer greit, men nettet i Kåfjord må etter hvert forsterkes for å ha tilstrekkelig leveringssikkerhet fremover.

Eierne diskuterte eierstrategi. Ordfører i Skjervøy tar initiativ til prosessen, som gjennomføres av eierne selv.



Saksfremlegg

Utvalgssak	Utvalgsnavn	Møtedato
26/18	Kvæningen formannskap	12.09.2018
11/18	Kvæningen kommunestyre	26.09.2018

Orientering utbetaling havbruksfondet

Ordførers innstilling

Saken legges fram til orientering uten innstilling.

Saksopplysninger

Følgende opplyses på regjeringens hjemmeside: (<https://www.regjeringen.no/no/aktuelt/tidenes-utbetaling-til-laksekommunene/id2610580/>)

Penger fra laksesalg

Pengene kommer etter regjeringens salg av nye laksetillatelser. Rundt 50 selskaper kjøpte tillatelser for om lag 3,9 milliarder kroner. 80 prosent av disse pengene går til laksekommuner og -fylkeskommuner gjennom Havbruksfondet.

- Denne utbetalingen er med på å synliggjøre at oppdrettsnæringen gir noe tilbake til lokalsamfunnene. Dette er penger kommunene kan bruke på å utvikle tilbudet til innbyggerne sine innen kultur, helse, skole, idrett, infrastruktur eller andre områder, sier Nesvik.

Gir arbeidsplasser

Havbruksfondet ble opprettet i 2016. Målet med fondet er å stimulere kommunene til å legge til rette for havbruksnæringen.

- Vi håper at enda flere kommuner vil bidra til at laksenæringen kan fortsette å vokse. Dette er viktig for Norge. Laksenæringen gir arbeidsplasser og aktivitet i hele landet, og bidrar til å finansiere velferden i fremtiden, sier Nesvik.

Strengt krav

Regjeringen fikk i fjor på plass en ny ordning som skal sørge for at veksten er forutsigbar og forsvarlig.

- Vi vil fortsatt stille strenge krav til plassering av oppdrettsanlegg, bærekraft og fiskevelferd. I tillegg må vi ta vare på villaksen. Det er mange hensyn som skal tas, sier Nesvik.

Fakta:

Salg av laksetillatelse

Tillatelsene ble lagt ut for salg i to omganger; først to prosent til fastpris, og deretter fire prosent gjennom en auksjon.

Rundt 50 selskaper har kjøpt vekst. Salget ga inntekter på omtrent 3,9 milliarder kroner.

Det er i alt tildelt i overkant av 23 000 tonn produksjonskapasitet, som tilsvarer en vekst i næringen på om lag 3 prosent.

En mindre andel av kommunenes inntekter, tilsvarende om lag 390 millioner kr, utbetales først i 2019. Disse midlene skal fordeles mellom kommuner hvor det er klarert nye lokaliteter for oppdrett de siste to årene. Ettersom det ble utbetalt midler fra denne potten i 2017, er neste utbetaling i 2019.

Vurdering

Utbetalingen for Kvæningen kommune utgjør kr. 19.847.169,75.

Det er svært gledelig at Kvæningen får en utbetaling fra havbruksfondet. Det er på sin plass at kystkommunene og distriktene at vi får kompensasjon for å legge til rette sjøarealer for vekst innen havbruk.

Samtidig finner jeg det riktig å påpeke at dette er en kompensasjon for vekst i biomasse de siste to år. I vårt høringsvar til opprettelsen av havbruksfondet var vi klar på at fondet må innrettes gjennom en del som relaterer seg til vekst, og en del som relaterer seg til eksisterende biomasse og tilrettelagt areal. Sistnevnte er fortsatt ikke en del av havbruksfondet.

Dersom vi i framtiden skal hente ut liknende beløp fra fondet, uten at fondet gis en løpende inntekt, vil dette bety en massiv vekst i biomasse som står i sjøen. Det er stor konsensus rundt at næringa behøver mer forskning, særlig på helhetlig påvirkning av økosystemene, i takt med vekst og økt biomasse.

Det er, etter mitt skjønn, viktig at kommunen er fornøyd med utbetalingen som er kommet, men gir uttrykk for at fondet i framtiden må få på plass en inntekt som relaterer seg til eksisterende biomasse/ beslaglagt areal i sjø.

Dette arbeidet ivaretas godt gjennom nettverket for fjord- og kystkommuner der vi er medlem.

UTBETALINGER FRA HAVBRUKSFONDET 2018

KOMNR	KOMMUNE	TOT UTBET I 2018
0926	LILLESAND	1 078 775,37
1003	FARSUND	1 688 517,97
1004	FLEKKEFJORD	20 262 309,51
1032	LYNGDAL	1 688 517,97
1102	SANDNES	5 349 566,68
1106	HAUGESUND	6 883 957,90
1122	GJESDAL	656 645,88
1129	FORSAND	1 847 687,52
1130	STRAND	4 286 311,54
1133	HJELMELAND	10 044 406,54
1134	SULDAL	12 462 403,32
1141	FINNØY	45 801 034,50
1142	RENNESØY	7 262 508,59
1144	KVITSØY	5 978 346,35
1145	BOKN	5 974 755,91
1146	TYSVÆR	14 985 371,30
1149	KARMØY	6 191 232,57
1160	VINDAFJORD	10 524 033,35
1211	ETNE	7 064 355,12
1216	SVEIO	13 508 262,87
1219	BØMLO	33 597 828,78
1221	STORD	3 377 035,95
1222	FITJAR	12 397 043,66
1223	TYSNES	24 158 795,64
1224	KVINNHHERAD	40 025 520,01
1227	JONDAL	12 389 596,16
1238	KVAM	15 896 602,98
1241	FUSA	20 413 749,36
1242	SAMNANGER	2 251 357,30
1243	OS I HORDALAND	7 316 817,41
1244	AUSTEVOLL	38 956 553,83
1245	SUND	10 888 819,11
1246	FJELL	11 606 739,60
1247	ASKØY	4 502 714,60
1251	VAKSDAL	1 688 517,97
1253	OSTERØY	12 945 304,47
1256	MELAND	2 814 196,62
1259	ØYGARDEN	18 765 485,32
1260	RADØY	15 701 773,99
1263	LINDÅS	15 312 746,19
1264	AUSTRHEIM	5 065 553,92
1265	FEDJE	2 251 357,30
1266	MASFJORDEN	10 277 795,19

1401	FLORA	29 551 966,99
1411	GULEN	36 200 356,10
1412	SOLUND	23 553 597,18
1413	HYLLESTAD	19 136 758,33
1416	HØYANGER	15 196 661,77
1428	ASKVOLL	17 927 424,22
1429	FJALER	8 442 589,87
1438	BREMANGER	17 448 240,36
1439	VÅGSØY	10 693 947,17
1441	SELJE	7 319 725,60
1445	GLOPPEN	2 814 417,91
1502	MOLDE	1 688 517,97
1505	KRISTIANSUND	12 945 700,94
1511	VANYLVEN	7 879 750,55
1515	HERØY I MØRE OG ROMSDAL	4 502 714,60
1516	ULSTEIN	1 688 517,97
1519	VOLDA	9 005 429,20
1520	ØRSTA	8 659 066,54
1524	NORDDAL	2 250 693,45
1525	STRANDA	7 317 383,30
1526	STORDAL	1 689 181,83
1529	SKODJE	1 125 457,37
1532	GISKE	6 191 232,57
1534	HARAM	7 879 750,55
1535	VESTNES	6 753 408,05
1539	RAUMA	4 502 272,03
1543	NESSET	2 392 067,13
1545	MIDSUND	10 129 330,43
1546	SANDØY	2 251 357,30
1547	AUKRA	6 912 600,17
1548	FRÆNA	3 939 875,27
1551	EIDE	1 125 678,65
1554	AVERØY	10 317 833,27
1557	GJEMNES	5 064 890,07
1560	TINGVOLL	5 909 812,91
1566	SURNADAL	562 839,32
1571	HALSA	16 884 992,12
1573	SMØLA	44 288 317,84
1576	AURE	12 381 580,01
1804	BODØ	13 536 949,28
1805	NARVIK	2 251 357,30
1811	BINDAL	15 970 460,02
1812	SØMNA	6 189 904,87
1813	BRØNNØY	18 027 503,43
1815	VEGA	6 623 930,96
1816	VEVELSTAD	7 894 645,26
1818	HERØY I NORDLAND	23 758 045,49
1820	ALSTAHAUG	9 004 101,50
1822	LEIRFJORD	2 261 729,68
1824	VEFSN	2 251 357,30

1827	DØNNA	19 694 828,68
1828	NESNA	4 502 272,03
1833	RANA	4 503 157,17
1834	LURØY	24 454 141,79
1835	TRÆNA	2 597 719,96
1836	RØDØY	30 199 554,53
1837	MELØY	16 450 898,72
1838	GILDESKÅL	27 098 781,98
1840	SALTDAL	4 502 714,60
1841	FAUSKE	4 964 531,48
1845	SØRFOLD	17 422 875,40
1848	STEIGEN	31 526 404,57
1849	HAMARØY	3 939 228,44
1850	TYSFJORD	21 733 371,87
1851	LØDINGEN	13 989 357,36
1852	TJELDSUND	2 251 357,30
1853	EVENES	2 251 357,30
1854	BALLANGEN	6 753 562,02
1859	FLAKSTAD	2 250 606,78
1860	VESTVÅGØY	9 221 361,97
1865	VÅGAN	16 100 590,53
1866	HADSEL	28 267 571,56
1867	BØ I NORDLAND	13 797 664,48
1868	ØKSNES	22 267 162,43
1870	SORTLAND	17 624 920,28
1902	TROMSØ	30 772 191,76
1903	HARSTAD	39 276 616,86
1911	KVÆFJORD	14 135 926,12
1913	SKÅNLAND	12 267 010,93
1917	IBESTAD	28 094 176,60
1919	GRATANGEN	11 070 725,21
1920	LAVANGEN	6 494 299,90
1923	SALANGEN	6 927 253,23
1925	SØRREISA	2 598 152,95
1926	DYRØY	16 015 764,88
1927	TRANØY	20 108 488,40
1928	TORSKEN	16 214 210,34
1929	BERG	13 938 633,47
1931	LENVIK	23 467 665,64
1936	KARLSØY	35 974 649,70
1938	LYNGEN	3 896 579,94
1940	GAIVUOTNA-KÅFJORD	2 597 719,96
1941	SKJERVØY	38 775 722,84
1942	NORDREISA	7 720 490,34
1943	KVÆNANGEN	19 847 169,75
2004	HAMMERFEST	29 978 935,19
2012	ALTA	46 476 812,58
2014	LOPPA	22 641 971,42
2015	HASVIK	7 250 910,27
2017	KVALSUND	20 362 370,24

2018	MÅSØY	17 188 526,21
2019	NORDKAPP	13 851 331,50
2022	LEBESBY	13 150 446,65
2027	UNJARGGA-NESSEBY	7 618 991,29
2028	BÅTSFJORD	2 597 719,96
2030	SØR-VARANGER	12 945 304,47
5005	NAMSOS	7 692 392,38
5011	HEMNE	16 120 295,54
5012	SNILLFJORD	22 672 296,04
5013	HITRA	61 539 071,23
5014	FRØYA	102 964 980,84
5016	AGDENES	7 327 658,86
5017	BJUGN	12 384 910,72
5018	ÅFJORD	20 272 527,91
5019	ROAN	22 426 061,64
5020	OSEN	13 507 487,10
5048	FOSNES	9 005 335,38
5049	FLATANGER	34 722 971,00
5050	VIKNA	42 864 940,88
5051	NÆRØY	67 165 457,66
5052	LEKA	20 848 486,68
	Totalt kommuner	2 362 574 463,85

	Aust-Agder	179 866,58
	Vest-Agder	3 941 424,26
	Rogaland	23 045 180,40
	Hordaland	57 211 469,54
	Sogn og Fjordane	31 388 222,69
	Møre og Romsdal	34 383 392,32
	Nordland	76 018 836,84
	Troms	58 344 147,77
	Finnmark	32 343 260,11
	Trøndelag	76 906 499,48
	Totalt fylkeskommuner	393 762 300,00

	UTBETALES TOTALT	2 756 336 763,85
--	-------------------------	-------------------------

Nord-Troms Regionråd DA



PROTOKOLL FRA MØTE NORD-TROMS REGIONRÅD DA

EMNE:	Møte nr 8-2018
STED:	Skype
TIDSPUNKT:	28. august 2018 kl 0900

DELTAKERE:	
Ordførere:	Svein O. Leiros, Kålfjord Ørjan Albrigtsen, Skjervøy Øyvind Evanger, Nordreisa Knut Jentoft, Storfjord Dan-Håvard Johnsen, Lyngen Eirik Losnegaard Mevik, Kvæneangen
Sekretariat:	Berit Fjellberg, daglig leder

Merknad til innkalling:

Ingen merknad.

REFERATSAKER:

- Svar fra Helse- og Omsorgsdepartementet vedr beredskap luftambulansen
- Svar fra Samferdselsdepartementet vedr endring i lovverk for drosjeløyver

Forslag til vedtak:

Nord-Troms Regionråd tar referatsakene til orientering.

Vedtak: forslag til vedtak enst bifalt.

VEDTAKSSAKER:

Sak 43/18 Godkjenning av referat fra møte 19.06.18

Saksdokumenter:

- Protokoll fra møte 19.06.18

Forslag til vedtak:

Nord-Troms Regionråd DA godkjenner protokollen fra skype-møtet 19. juni 2018.

Nord-Troms Regionråd DA



Vedtak: forslag til vedtak ble enst vedtatt.

Sak 44/18 Regnskap pr 30.06.18

Saksdokumenter:

- Totalregnskap 30.06.18 (vedlagt)
- Delregnskaper 30.06.18 (vedlagt)

Saksbehandler: Berit Fjellberg

Saksopplysninger:

Totalregnskapet i Nord-Troms Regionråd består av 3 avdelings-regnskap; drift inkl ungdomssatsinga RUST og sekretariat rådmannsutvalget, Nord-Troms Studiesenter og prosjektet «Kompetanseløft Nord-Troms».

Driftstilskuddet fra kommunene: fordeles 40 % «flatt» og 60 % etter folketall i den enkelte kommunene.

Andre satsinger/prosjekter i regionrådet:

- «Nærings- og utviklingsplan for Nord-Troms», prosjekter:
 - Kompetanseløft Nord-Troms - inngår i totalregnskapet (egen avd)
 - Boligutvikling Nord-Troms, vertskommune Storfjord (ansvar for rapport og regnskap) - avsluttet februar 2018
 - Helhetlig entreprenørskapssatsing HopplIDÈ gjennom 3 delprosjekt;
 - Grunnskolen, Skjervøy prosjektansvar (regnskap og rapport), regionrådet prosjekteier
 - Videregående skole, prosjekteier Halti næringshage
 - Unge gründere, prosjektledelse Halti næringshage (regnskap og rapport), regionrådet prosjekteier
- Forskningsnode Nord-Troms - samarbeidsprosjekt, prosjekteier UiT
- Mastergradstipend Nord-Troms - samarbeidsprosjekt med flere aktører. Regionrådet har økonomisk ansvar.
- Infrastrukturprosjekt Nord-Troms (prosjektansvar: regionrådet) og Havneprosjektet (prosjektansvar: Skjervøy kommune) hadde begge oppstart 2018. Regionrådet er prosjekteier. Prosjektledelse for begge prosjekt: Transportutvikling AS
- Gjort vedtak om oppstart av «Drivkraft Nord-Troms» med 4 prioriterte områder; Campus Nord-Troms, Kvenkultur, Unge og entreprenørskap, Grensetjenesten. Drivkraft Nord-Troms bygger på arbeidet som er gjort gjennom Nærings- og utviklingsplan for Nord-Troms. Regionrådet vil være

Nord-Troms Regionråd DA



prosjekteier. Prosjektplan er under utarbeidelse, det vil bli søkt midler fra en egen ordning i Troms fylkeskommune til prosjektledelse.

- Prosjekt Lyngshest – Regionrådene for Tromsø-området og Nord-Troms har behandlet saken. Prosjekteier: Nord-Troms Regionråd, prosjektansvar: Birgit D. Nielsen. Søknad om midler er sendt fylkeskommunen og alle kommunene, p.t under behandling

Delregnskap Drift:

Delregnskapet for drifta, som også inkluderer ungdomssatsingen RUST og sekretariat for rådmannsutvalget viser et overskudd pr 30.06.18 på kr 9.203.

Kommentarer til avvik på kostnadssiden;

- «Lønn og personalkostnader» – mindreforbruk skyldes reduksjon i lønnskostnad daglig leder som henføres til prosjekter og økonomioppfølging i studiesenteret (kostnadsfordeling)
- «Regnskap og revisjon» – regnskapsfører har vært ansatt i regionrådet, kostnaden kommer derfor til uttrykk i posten «lønn og personal»
- «Møtekostnader» merforbruk skyldes seminar over 2 dager i januar vedrørende ny organisering av regionrådet (ordførere og rådmenn), fellesmøte gammelt og nytt representantskap (formannskapene) i april, og fellesmøte 2 dager med RUST, NUNT og regionrådet i mai
- «Kjøp av datautstyr» – forventes brukt i 2. halvår

Kommentarer ikke budsjetterte kostnader:

- «Prøv sjøl» – dette er et fond hvor kommunene har bidratt med midler. I tillegg er det gjort vedtak om å bruke deler av midler fra «Næringsprisen for Troms» som RUST mottok til å fylle på fondet. Ungdom kan søke midler fra fondet – bevilgninger kommer til uttrykk som kostnad – så inntektsføres tilsvarende beløp fra fondet; kr 39.000 for 1. halvår 2018. Dette påvirker ikke resultatet.
- Tilskudd til «The World Scholars cup» – vedtak gjort i regionrådet om å innvilge støtte. Kostnad belastes drift
- «Kjøp av tjenester»: gjort vedtak om kjøp av bistand i forbindelse med ny organisering av regionrådet fra Holm Rådgivning (selskaps- og samarbeidsavtale) og Slett og Rett (språkvask og korrektur på rapporter utarbeidet i prosessen med ny organisering. I tillegg inngår 1. betaling til prosjektleder Infrastrukturprosjektet – denne er nullstilt da tilsvarende beløp er inntektsført (prosjektet er fullfinansiert)

Nord-Troms Regionråd DA



- «Mastergradstipend» – dette er i hovedsak en korrigerende. Tidligere år har bidragene fra samarbeidspartnere blitt inntektsført i stedet for å bli ført som forskudd/fond på en balansepost. Dette samme gjelder regionrådets bidrag til ordningen på kr 40.000. Vi har valgt å gjøre denne korrigeringen nå som det var økonomisk rom for det. Det er også utbetalt stipend til mastergradsstudenter.

Delregnskap Nord-Troms Studiesenter:

Delregnskapet for Studiesenteret viser et overskudd på kr 66.094 pr 30.06.18. Studiesenteret har 2 fast ansatte. Disse utfører også oppgaver i prosjektet «Kompetanseløft i Nord-Troms» som er årsaken til at det er gjort en administrativ kostnadsfordeling.

Eierkommunene har bidratt med 500.000 i tilskudd, det samme beløpet som Troms fylkeskommune har bevilget til drift. Øvrige inntekter er deltakeravgifter på ulike kurs, avvikling av eksamen o.l.

Delregnskap prosjekt Kompetanseløft i Nord-Troms:

Delregnskapet for «Kompetanseløft i Nord-Troms» er gjort opp i balanse. Dette utviklingsprosjektet i regi av Nord-Troms Studiesenter har 3 hovedsatsinger;

- Strategisk kompetanseutvikling i kommunene
- Strategisk kompetanseutvikling i bedrifter
- Utvikling av fellesområdene Motor, Megler og Møteplass

Prosjektet startet opp i 2014, og er finansiert med RDA-midler fra Troms fylkeskommune (75 %) og egen inntjening (25 %). Det er også utarbeidet en regnskapsoversikt for hele prosjektet (vedlegg) for perioden okt 2014-juni18 som viser at det er brukt i underkant av 4 mill av de 5 mill som fylkeskommunen har bevilget. Kravet til egenandel i prosjektet er allerede innfridd. Det medfører at det er muligheter for å strekke prosjektet i tid. Dette vil bli behandlet i styringsgruppa før behandling i regionrådet.

Totalregnskapet:

Totalregnskapet er summen av de tre omtalte delregnskapene, og er selskapets offisielle regnskap. Totalregnskapet er gjort opp med et overskudd pr 30.06.18 på kr 75.296.

Forslag til vedtak:

Styret i Nord-Troms Regionråd DA tar regnskapet pr 30.06.18 til orientering.

Nord-Troms Regionråd DA



Vedtak: forslag til vedtak ble enst vedtatt.

Sak 45/18 Student-treff og Arbeidslivsdagen i september 2018 på UiT

Saksdokumenter:

- Referat fra planleggingsmøte 19.06.18, Halti næringsshage

Saksopplysninger:

Arbeidslivsdagen på UiT er et årlig rekrutteringsarrangement for offentlige og private virksomheter. Hver høst deltar rundt 2500 studenter på dagen hvor det er stands, bedriftspresentasjoner og karriereaktiviteter. De siste årene har rundt 100 virksomheter hver representert. Arbeidslivsdagen arrangeres torsdag 13. september kl 1000–1400 på UiT, Tromsø.

Nord-Troms kommunene har deltatt i mange år på arrangementet. Gjennom Omdømmeprojektet ble det utviklet en felles messevegg for Nord-Troms (2015). Siden da har Nord-Troms hatt en felles stand på Arbeidslivsdagen. Arrangementet har vært koordinert av Halti næringsshage.

Kvelden før Arbeidslivsdagen har det vært arrangert studenttreff på et utested i Tromsø hvor det har vært servert pizza. Pizzakvelden har hatt fokus på dialog med ungdom fra regionen og presentere jobbmuligheter i Nord-Troms. Ordførere og næringslivsrepresentanter har deltatt. Halti næringsshage koordinerer arrangementet som i år er onsdag 12. september kl 1900 på Yonas.

Vurderinger:

Evalueringsrunder og tilbakemeldinger fra kommunene de siste årene medfører behov for endring i opplegget på Arbeidslivsdagen. Fagfolkene som har deltatt fra kommunene har gitt tilbakemeldinger om at de ikke treffer aktuelle studentgrupper på Arbeidslivsdagen. Dette gjelder i hovedsak studenter fra studieretninger innen helse og pedagogikk. Dette er områder hvor det er flest ledige stillinger i kommunal sektor i regionen. Det vil derfor bli drøftet alternative rekrutteringsstrategier mot disse målgruppene. Dette vil bli fulgt opp av studiesenteret og rådmannsutvalget.

I planleggingsmøte som ble avholdt i juni i år mellom ordførere og næringsshagen var det enighet om å dreie fokus på Arbeidslivsdagen til «profilering og rekruttering», og ta ned omfanget av arrangementet. Det er enighet om at ordførerne skal invitere med næringslivsrepresentanter fra egen kommune til felles

Nord-Troms Regionråd DA



stand. I tillegg til give-aways skal kommunene presentere seg i en felles PP, og ha med oversikt over ledige stillinger. Det legges som tidligere år opp til felles bekledning. Ordførere, næringslivsrepresentanter, næringshagen og studiesenteret deltar på felles stand.

Pizzakvelden gjennomføres som tidligere. Det er utarbeidet eget program hvor ordførerne orienterer og det gjøres en registrering av deltakerne.

Alle kommunene med unntak av Lyngøy har gitt tilbakemelding om at de deltar.

Forslag til vedtak:

Nord-Troms Regionråd er positiv til å dreie fokuset på Arbeidslivsdagen til profilering og rekruttering. I tillegg er det viktig å beholde pizzakvelden som møteplass for å knytte kontakter med studenter fra Nord-Troms. Det bør legges opp til en evaluering i etterkant av arrangementene. Alle kommunene deltar på arrangementet.

Vedtak: forslag til vedtak ble enst vedtatt.

Eirik fratrådte møtet.

ORIENTERINGS- OG DRØFTINGSSAKER:

Kostnader vedrørende avtale mellom TIL og regionrådet

- Det påløper kostnader til bla dommer som ikke er tatt med i avtale hvordan dette skal dekkes. Saken drøftes i møtet slik at det gjøres avklaringer som kan tas inn i avtalen med TIL

Oppfølging:

Det bør settes av kr 10.000 på regionrådets budsjett til dette formålet fra 2019.

Infrastrukturprosjektet – innspillmøter kommunene høsten 2018

- Infrastrukturprosjektet er igangsatt. Det er viktig med involvering og forankring av arbeidet i alle kommunene i regionen. Det er også behov for å få innspill fra næringsaktører og kommunene (adm og formannskap).
- Styringsgruppa foreslår å avholde flere møter samme dag (på samme sted) – slik at dette ikke trekker ut i tid og vi mister framdrift i arbeidet.
- Møtet må avklare tidspunkt for gjennomføring. I tillegg bør formannskapene sin rolle drøftes (skal det innkalles eller inviteres til møtet)

Nord-Troms Regionråd DA



Oppfølging: det planlegges to felles formannskapsmøter;

- onsdag 26. september kl 1100 på Lyngseidet for kommunene Lyngen, Kåfjord og Storfjord
- tirsdag 2. oktober kl 1000 på Storslett for kommunene Nordreisa, Kvænangen og Skjervøy
- Hver kommune presenterer egne samferdselsutfordringer i møtene
- Næringsaktører inviteres til møtene

Behandling av selskaps- og samarbeidsavtale regionrådet

- Kommunestyrene skulle behandle avtalen i juni
- Hva er status?

Oppfølging: Vedtak fra kommunestyrene i Nordreisa, Storfjord og Kåfjord er mottatt i sekretariatet i regionrådet. Saken er behandlet i Skjervøy og Lyngen, ordfører purrer på utsending av vedtak. Avklar status i Kvænangen.

Drivkraft Nord-Troms (strategisk plan)

- Orientering fra dialogmøte med fylkesrådet 4. juli 2018 og møte Troms fylkeskommune 24.08.18

Oppfølging: det jobbes med søknad om midler fra fylkeskommunen til satsingen. Det er tydelige krav til resultater, hvor måling skal skje etter fastlagte parameter. Når det gjelder Grensetjenesten er ikke dette et typisk «prosjekt», men det viktigste er å sikre forutsigbar finansiering over nasjonale budsjett.

Ørjan forlot møtet.

Oppfølging etter møte med Sametingets nærings- og kulturkomite

- Møte med komiteen 21.-22. august

Oppfølging: notat og presentasjoner er sendt ut i etterkant av møtet. Saken følges opp gjennom at det settes ned en arbeidsgruppe som følger opp «Næringsutvikling i sjøsamiske samfunn» som ble behandlet i Sametinget desember 2017.

Prosjekt Lyngshest

- Positive vedtak gjort i Nord-Troms og Tromsø-regionens regionråd
- Nord-Troms Regionråd er prosjekteier

Nord-Troms Regionråd DA



- Søknad sendt Troms fylkeskommune og de 9 kommunene i de to regionrådene
- Status i søknadsbehandling?

Oppfølging:

Nordreisa: Øyvind sjekker opp saken. Saken kan behandles administrativt

Storfjord: behandles 5. sept i formannskapet

Lyngen: behandles i formannskapet 26. sept

Kåfjord: behandles i formannskapet 10. sept

Møte med Stortingets Transportkomite 5. september i Tromsø

- Saksordfører Ørjan Albrigtsen møter på vegne av regionrådet

Oppfølging: Ørjan tar kontakt med resten av regionrådet før møtet for å få innspill til møtet med komiteen.

Sjømatkonferanse på Skjervøy 11. september

- Orientering om program ved ordfører på Skjervøy

Oppfølging: program er på plass og sendt ut, mange interessante innlegg. Flere av ordførerne deltar på konferansen

Mastergradsstipend Nord-Troms

- Stipendordning for å stimulere til ny kunnskap med relevans for regionen
- Prøveordning i 2 år – samarbeid mellom 8 ulike aktører i regionen.
Administreres av regionrådet
- Evalueringsmøte avholdt – samarbeidspartene ønsker å fortsette ordningen
- Under Forskningsdagene vil stipendmottakere presentere sitt arbeid i et eget seminar 25. september

Oppfølging: ordningen bør videreføres. Det foreslås å sette av kr 40.000 til ordningen på budsjettet til regionrådet for 2019.

Fellesmøte Tromsø-området regionråd

- Ordførerne i Nord-Troms inviterte i juni til felles ordførermøte for kommunene i Tromsø-området og Nord-Troms Regionråd, for å drøfte mulighetene for samarbeid mellom de ni kommunene.

Nord-Troms Regionråd DA



- Tromsø-området regionråd behandlet i møte 22.6.2018 invitasjonen om et felles ordførermøte med Nord-Troms Regionråd. Følgende vedtak ble fattet enstemmig:
«Vedtak:
 1. Tromsø-områdets regionråd ser et behov for felles møte med Nord-Troms regionråd. Dette ble konklusjonen i regionrådsmøte avholdt 22. juni 2018.
 2. Det forutsettes fra vår side at vårt regionråd representeres med medlemmer i samsvar med regionrådets vedtekter.
 3. Sekretariatene for de to regionrådene oppfordres å samordne det praktiske med forberedelse av møtet, herunder tid og sted for møtet.»
- Hvordan skal vi følge opp denne saken videre?

Oppfølging: Nord-Troms Regionråd ønsker å få til et dagsmøte. Mål for møtet – styrke samarbeidet – drøfte felles interesser. Aktuelle tema: Samferdsel, reiseliv og sjømat. Regionreformen bør også stå på dagsorden. Forslag til dato: tirsdag 30. oktober i Tromsø.

Forespørsel fra Nettverk for fjord- og kystkommuner om deltakelse på regionrådsmøte

Nettverk fjord- og kystkommuner (NFKK) som består av 76 kommuner representert ved ordfører og varaordførere fra Farsund i sør til Nordkapp i nord. Da NFKK jobber med aktuelle saker for flere av medlemmene i regionrådet, spesielt det som går på kommunale inntekter fra oppdrettsnæringen, vil vi gjerne delta på et møte hos dere for å orientere om NFKK og det arbeidet som gjøres i organisasjonen.

Det som gjør dette særlig aktuelt nå er at Stortinget har vedtatt å få utredet grunnrentebeskatning av oppdrettsnæringen. NFKK har gjennom snart 10 år jobbet for at kystkommunene skal ha noe igjen for bruken av kommunale farvann til oppdrettsvirksomhet. Så langt har vi fått gjennomslag ved at Havbruksfondet er opprettet og at 70 prosent av inntektene fra kjøp av ny vekst fordeles til kommunene gjennom dette fondet. For 2018 gir dette gode inntekter for mange. Men med vedtaket om uredding og av grunnrenteskatt har det kommet en ny usikkerhet i saken. Grunnrentebeskatning er i utgangspunktet en statlig skatt og det er viktig at kystkommunene samler seg slik at ikke de blir taperne i den utredningen og i de vedtak som skal gjøres i løpet av 2020.

Det er altså spennende og viktige tider for fjord- og kystkommunenes inntekter. Vi håper derfor der har mulighet til å ta imot oss slik at vi kan få orientere nærmere om NFKK og arbeidet i organisasjon for viktige saker.

Oppfølging: dette vil være et aktuelt tema for fellesmøte med Tromsø-områdets regionråd. Nettverket inviteres til fellesmøte med Tromsø-området tentativt dato: 30. oktober 2018 i Tromsø.

Nord-Troms Regionråd DA



Invitasjon til åpning av Kvæningen Språksenter

Navuona Giellaguovdaš/Naavuono Kielikeskus/Kvæningen språksenter inviterer medlemmene og sekretariatet i regionrådet til offisiell åpning onsdag 19. september. Regionrådet er også velkommen til seminaret som arrangeres i samarbeid med Forskningsdagene 2018. Samme dag holder Sametinget åpent møte om språkreformen "Språkløftet".

Oppfølging: Svein og Berit deltar fra regionrådet.

Invitasjon fra Distriktssenteret, avd Sogndal

- Studietur for regionrådet, 1. uka mai 2019

Oppfølging: Må avklares nærmere i neste møte

Møtet hevet kl 1030

Rett protokollutskrift bevitnes

Berit Fjellberg

referent