

Møteprotokoll

Utvalg: Kvæningen kommunestyre

Møtested: Kommunehuset

Dato: 31.10.2018

Tidspunkt: 10:00 – 16:00.

Følgende faste medlemmer møtte:

Navn	Funksjon	Reprenterer
Jenny Fyhn Olsen	Medlem	H
Tryggve Enoksen	Medlem	SV
Ronald Jenssen	Nestleder	H
Jan Helge Jensen	Medlem	SP/KP
Valter Olsen	Medlem	SP/KP
Børre Solheim	Medlem	SP/KP
Kristin Anita Hansen	Medlem	AP
Eirik Losnegaard Mevik	Leder	AP
Vera Marie Eilertsen-Wassnes	Medlem	AP
Ole Johannes Engebretsen	Medlem	AP
Ivar-Henning Boberg	Medlem	AP
Reidar Eilertsen-Wassnes	Medlem	AP
Aud Tove Tømmerbukt	Medlem	FRP

Følgende medlemmer hadde meldt forfall:

Navn	Funksjon	Reprenterer
Mariann Larsen	Medlem	SP/KP
Kurt Solheim	Medlem	SP/KP

Følgende varamedlemmer møtte:

Navn	Møtte for	Reprenterer
Ole Even Jørgensen	Kurt Solheim	SP/KP
Jarl Andreassen	Mariann Larsen	SP/KP

Merknader: Ingen merknader til innkallingen. Det var enighet om at sak 84 utgår.

Fra administrasjonen møtte:

Navn	Stilling
Bjørn Ellefsæter	Konst administrasjonssjef

Underskrift: Vi bekrefter med underskriftene våre at det som er ført på de sidene vi har signert i møteboka, er i samsvar med det som ble vedtatt på møtet. Dokumentet er godkjent elektronisk og inneholder derfor ikke originalunderskrifter.

Ordfører Eirik L Mevik

Ole Even Jørgensen

Kristin Anita Hansen

Saksliste

Utv.saksnr	Sakstittel	U.Off	Arkivsaksnr
PS 74/18	Årsmelding for 2017		2016/478
PS 75/18	Politisk organisering etter kommunestyrevalget 2019		2016/13
PS 76/18	Søknad om fritak fra politiske verv, Mariann Larsen		2017/97
PS 77/18	Evaluering av boligpakke som rekrutteringstiltak		2015/648
PS 78/18	Fastsetting av eiendomsskattetakster for sakkyndig nemnd i Kvænangen kommune		2018/226
PS 79/18	Disponering av midler, utbetaling fra Havbruksfondet 2018		2018/329
PS 80/18	Tertialrapport pr 31.08.18.		2018/18
PS 81/18	Forslag til budsjettreguleringer pr 31. august 2018		2018/18
PS 82/18	Opprettelse av interkommunalt barnevernssamarbeid i Nord-Troms		2015/238
PS 83/18	Kvalitetsmelding for grunnskolen 2017 - 2018		2018/26
PS 84/18	Status og foreløpige investeringsrammer inventar og uteområder KVBU		2015/753
PS 85/18	Prosjekt Kvbu og flerbrukshall, rapport for perioden juni - september 2018		2015/753
PS 86/18	Orientering om RO-rapport - gjennomgang TU		2018/322
PS 87/18	Tilsetting av kommunedirektør/ administrasjonssjef/ rådmann		2018/78
PS 88/18	Referatsak		
RS 13/18	Oppfølgingsordning		2018/26

PS 74/18 Årsmelding for 2017

Saksprotokoll i Kvænangen kommunestyre - 31.10.2018

Behandling:

Forslag fra Ap: Kommunestyret berømmer at årsmeldinga er kommet til politisk behandling. Det bes om at mal for årsmelding revideres. Malen legges fram til politisk behandling senest april 2019. Hensikten er å strukturere årsmeldinga bedre. Det må framkomme lik informasjon fra de ulike etater/avdelinger. De ulike avdelingene må utfordres må målsettinger og måles på om de har nådd dem. Dette bør gjøres selv om ikke de overordna planene er på plass.

Det bør fastsettes mål for hver enhet for områdene:

- økonomi
- sykefravær
- arbeidsmiljø

- faglige mål
- strukturelle mål (f.eks. fysiske tiltak som skal gjennomføres gjennom året).

Enhetene bør utfordres på å lage noen enkle mål innenfor de ulike områdene slik at en kan måle enhetene på om de når målene gjennom året. Dette må gjøres i 2018.

Innstillingen og forslaget fra Ap ble begge enstemmig vedtatt.

Vedtak:

Årsmelding for 2017 med kommentarene fra formannskapet tas til etterretning.

Kommunestyret berømmer at årsmeldinga er kommet til politisk behandling. Det bes om at mal for årsmelding revideres. Malen legges fram til politisk behandling senest april 2019. Hensikten er å strukturere årsmeldinga bedre. Det må framkomme lik informasjon fra de ulike etater/avdelinger. De ulike avdelingene må utfordres på målsettinger og måles på om de har nådd dem. Dette bør gjøres selv om ikke de overordna planene er på plass.

Det bør fastsettes mål for hver enhet for områdene:

- økonomi
- sykefravær
- arbeidsmiljø
- faglige mål
- strukturelle mål (f.eks. fysiske tiltak som skal gjennomføres gjennom året).

Enhetene bør utfordres på å lage noen enkle mål innenfor de ulike områdene slik at en kan måle enhetene på om de når målene gjennom året. Dette må gjøres i 2018.

Saksprotokoll i Kvæningen formannskap - 17.10.2018

Behandling:

Kommentarer fra formannskapet:

- Ønskelig med en oversikt i utviklingstrekk over antall ansatte/stillinger i de enkelte enheter.
- En gjennomgang av den kommunale organiseringen gjennomføres, det i tråd med det som framkommer i årsmeldingen for å styrke bl.a kvalitet, faglighet, utvikling og planlegging.
- Sykefraværet har ligget på et relativt stabilt nivå over lang tid, ønskelig med et prosjekt tilknyttet fylkesmannen for å få ned sykefraværet på stabilt nivå.
- Det merkes at årsmeldingen trekker fram servicekontoret som svært viktig i forhold til brukere og innbyggere og er kommunens «ansikt utad». Det må tas med i utformingen av budsjett og økonomiplan.
- Den kommunale boligmassen er på 18 000 m². Kvæningen Boliger AS bygger boliger der kommunen har gitt garantier for leieinntekter. Det har vært noen utfordring i å få utleid disse boligene, da gjerne i forhold til pris. Vi ser det som hensiktsmessig å se på blant annet utleiepris eller andre ordninger for å øke interessen for leie.
- Det merkes at tildelte elgfelling er omtrent den samme over år, men fellingsprosentene er dalende og er nå nede på 53,3 %. Utarbeide et overordna mål/strategi for elgbestanden og forvaltningen av denne.
- Utvalget ønsker at RO-rapporten vedrørende TU legges fram for kommunestyret.
- Omstillingsprosjektet blir tilført midler som tidligere var til disposisjon for næringen generelt vedrørende investeringer. Med bakgrunn i det bør en avsette midler i et fond knyttet opp til denne typen bruk.
- De eksakte beløpene for lavere pensjonsutgifter, tildeling fra Havbruksfondet og høyere tilskudd fra IMDI legges fram.

Årsmelding fra legetjenesten tas inn i årsmeldingen.

Vedtak:

Årsmelding for 2017 med kommentarene fra formannskapet tas til etterretning.

Administrasjonssjefens innstilling

Årsmelding for 2017 tas til etterretning.

PS 75/18 Politisk organisering etter kommunestyrevalget 2019**Saksprotokoll i Kvæningen kommunestyre - 31.10.2018****Behandling:**

Forslag fra Ap: Administrasjonen bes utrede de ulike alternativene. Kommunestyret stiller seg positiv til å se på alternative politiske organiseringer som kan øke effektiviteten og styrke den folkevalgte styringa av Kvæningen kommune. Det bør også være utredet om dette kan gjennomføres som et prøveprosjekt som går over f.eks. ett eller to år.

Forslag fra Sp/Kp/H/FrP/SV: Politisk organisering ses i sammenheng med budsjettvedtak 2018 om ny administrativ struktur.

Forslaget fra Sp/Kp/H/FrP/SV ble vedtatt med 8 stemmer mot 7 stemmer for forslaget fra Ap.

Vedtak:

Politisk organisering ses i sammenheng med budsjettvedtak 2018 om ny administrativ struktur.

Administrasjonssjefens innstilling

Saken legges fram til diskusjon.

PS 76/18 Søknad om fritak fra politiske verv, Mariann Larsen**Saksprotokoll i Kvæningen kommunestyre - 31.10.2018****Behandling:**

Tilleggsforslag fra Ap: Ordføreren sammen med gruppelederne, bes ta tak i manglende oppmøte og vedvarende forfall uten innvilget permisjon.

Innstillingen ble vedtatt med 14 mot 1 stemme.

Tilleggsforslaget ble enstemmig vedtatt.

Vedtak:

Søknaden avslås. Ordføreren sammen med gruppelederne, bes ta tak i manglende oppmøte og vedvarende forfall uten innvilget permisjon.

Administrasjonssjefens innstilling

Søknaden avslås.

PS 77/18 Evaluering av boligpakke som rekrutteringstiltak

Saksprotokoll i Kvæningen kommunestyre - 31.10.2018

Behandling:

Tilleggsforslag fra Ap: Antall boliger, beskrivelse av behovet og kostnadmessig konsekvens synliggjøres i tertialrapportene.

Endringsforslag fra SV/Sp: Det gis redusert husleie til studenter. For korttidsleie settes døgnprisen til kr 200.

Innstillingen og begge forslagene ble enstemmig vedtatt.

Vedtak:

1. Det holdes av møblerte leiligheter til korttidsleie for vikarer o.l. innen Etat for helse og omsorg. Administrasjonssjef gis fullmakt til å sørge for et tilstrekkelig antall ut fra behovet til enhver tid.
2. Det gis redusert husleie til studenter.
3. For stillinger hvor det er særlig vanskelig å rekruttere betales det ½ husleie i 1 år, deretter betales det full husleie.
4. For korttidsleie settes døgnpris til kr 200.
5. Skattepliktige fordeler skal oppgis av arbeidsgiver.
6. Disse tiltakene sees i sammenheng med- og tas inn i arbeidet med boligpolitisk plan.
7. Antall boliger, beskrivelse av behovet og kostnadmessig konsekvens synliggjøres i tertialrapportene.

Saksprotokoll i Teknisk utvalg - 27.09.2018

Behandling:

Endringsforslag fra teknisk utvalg: Punkt 2 endres til: «Det gis redusert husleie til studenter og turnuslege.»

Administrasjonssjefens innstilling med endringsforslaget fra teknisk utvalg ble enstemmig vedtatt.

Vedtak:

8. Det holdes av møblerte leiligheter til korttidsleie for vikarer o.l. innen Etat for helse og omsorg. Administrasjonssjef gis fullmakt til å sørge for et tilstrekkelig antall ut fra behovet til enhver tid.
9. Det gis redusert husleie til studenter og turnuslege.
10. For stillinger hvor det er særlig vanskelig å rekruttere betales det ½ husleie i 1 år, deretter betales det full husleie.
11. For korttidsleie settes døgnpris til kr 100.
12. Skattepliktige fordeler skal oppgis av arbeidsgiver.
13. Disse tiltakene sees i sammenheng med- og tas inn i arbeidet med boligpolitisk plan.

Administrasjonssjefens innstilling

14. Det holdes av møblerte leiligheter til korttidsleie for vikarer o.l. innen Etat for helse og omsorg. Administrasjonssjef gis fullmakt til å sørge for et tilstrekkelig antall ut fra behovet til enhver tid.
15. Det ordnes spesialpris for leilighet til studenter og turnuslege.
16. For stillinger hvor det er særlig vanskelig å rekruttere betales det ½ husleie i 1 år, deretter betales det full husleie.
17. For korttidsleie settes døgnpris til kr 100.
18. Skattepliktige fordeler skal oppgis av arbeidsgiver.
19. Disse tiltakene sees i sammenheng med- og tas inn i arbeidet med boligpolitisk plan.

PS 78/18 Fastsetting av eiendomsskattetakster for sakkyndig nemnd i Kvæningen kommune

Saksprotokoll i Kvæningen kommunestyre - 31.10.2018

Behandling:

Innstillingen ble enstemmig vedtatt.

Vedtak:

Kommunestyret fastsetter eiendomsskattetakstvedtekter for sakkyndig nemnd i Kvæningen kommune som gjelder fra og med skatteåret 2019.

Saksprotokoll i Kvæningen formannskap - 17.10.2018

Behandling:

Innstillingen ble enstemmig vedtatt.

Vedtak:

Kommunestyret fastsetter eiendomsskattetakstvedtekter for sakkyndig nemnd i Kvæningen kommune som gjelder fra og med skatteåret 2019.

Administrasjonssjefens innstilling

Kommunestyret fastsetter eiendomsskattetakstvedtekter for sakkyndig nemnd i Kvæningen kommune som gjelder fra og med skatteåret 2019.

PS 79/18 Disponering av midler, utbetaling fra Havbruksfondet 2018

Saksprotokoll i Kvæningen kommunestyre - 31.10.2018

Behandling:

Forslag fra Sp/Kp/H/FrP/SV: Utbetaling fra Havbruksfondet på kr 19 487 169,75 avsettes til disposisjonsfond og disponeres politisk.

Forslag fra Ap: Det settes av 12,5 millioner til nedbetaling av gjeld. Det settes av 5 millioner til styrking av nærings-lånefondet. Det settes av 2.347.169,75 til disposisjonsfond.

Forslaget fra Sp/Kp/H/FrP/SV ble vedtatt med 9 stemmer satt opp mot forslaget fra Ap som fikk 6 stemmer.

Vedtak:

Utbetaling fra Havbruksfondet på kr 19 487 169,75 avsettes til disposisjonsfond og disponeres politisk.

Saksprotokoll i Kvæningen formannskap - 17.10.2018

Behandling:

Forslag fra formannskapet: Formannskapet ber kommunestyret ta stilling til disponeringa av midler fra havbruksfondet i budsjettprosess for 2019. Formannskapet er av den formening at midlene i hovedsak bør gå til betaling av gjeld, styrking av lånefond for næringsdrivende og styrking av disposisjonsfond.

Forslaget ble enstemmig vedtatt.

Vedtak:

Formannskapet ber kommunestyret ta stilling til disponeringa av midler fra havbruksfondet i budsjettprosess for 2019. Formannskapet er av den formening at midlene i hovedsak bør gå til betaling av gjeld, styrking av lånefond for næringsdrivende og styrking av disposisjonsfond.

Administrasjonssjefens innstilling

Utbetaling fra Havbruksfondet på kr 19 847 169,75 avsettes til disposisjonsfond.

PS 80/18 Tertialrapport pr 31.08.18.

Saksprotokoll i Kvæningen kommunestyre - 31.10.2018

Behandling:

Tilleggsforslag fra Ap: Administrasjonen bes legge fram en mal for tertialrapporteringen. Denne inneholder alle punkter det skal rapporteres på og en forklaring på hva det er disse skal gi av informasjon.

Innstillingen med tilleggsforslaget ble enstemmig vedtatt.

Vedtak:

Rapporten tas til orientering. Administrasjonen bes legge fram en mal for tertialrapporteringen. Denne inneholder alle punkter det skal rapporteres på og en forklaring på hva det er disse skal gi av informasjon.

Saksprotokoll i Kvæningen formannskap - 17.10.2018

Behandling:

Innstillingen ble enstemmig vedtatt.

Vedtak:

Rapporten tas til orientering.

Administrasjonssjefens innstilling

Rapporten tas til orientering.

PS 81/18 Forslag til budsjettreguleringer pr 31. august 2018

Saksprotokoll i Kvæningen kommunestyre - 31.10.2018

Behandling:

Innstillingen ble enstemmig vedtatt.

Vedtak:

Det vedtas følgende budsjettreguleringer for å komme i budsjettbalanse:

Beskrivelse	Utgift	Inntekt
Reduserte pensjonskostnader pga økt positivt premieavvik i 2018		2 035 000,-
Interkommunalt regionråd	282 000,-	
Tilskudd VTA bedrift	504 000,-	
Driftstilskudd Halti kvenkultursenter	27 000,-	
Ikke gjennomført innsparing på IT-avdelinga	200 000,-	
Ikke gjennomført omorganisering i sentraladministrasjonen	450 000,-	
Feilbudsjettering vannverk	350 000,-	
Feilbudsjettering avløp	150 000,-	
Drift av Kjækan skolebygg	150 000,-	
Feilbudsjetterert integreringstilskudd fra IMDI	785 000,-	
Redusert rammeoverføring ifbm RNB	600 000,-	
Tilskudd fra næringsfondet til drift av næringsavdelinga		295 000,-
Redusert rente- og avdragsutgift på grunn av utsatt låneopptak		518 000,-
Innbetaling av egenandel fra Burfjord Idrettslag kunstgressbane		1 500 000,-
Aksjeutbytte fra Avfallsservice AS		200 000,-
Avsatt til disposisjonsfond	1 050 000,-	
Sum	4 548 000,-	4 548 000,-

Saksprotokoll i Kvæningen formannskap - 17.10.2018

Behandling:

Innstillingen ble enstemmig vedtatt.

Vedtak:

Det vedtas følgende budsjettreguleringer for å komme i budsjettbalanse:

Beskrivelse	Utgift	Inntekt
Reduserte pensjonskostnader pga økt positivt premieavvik i 2018		2 035 000,-
Interkommunalt regionråd	282 000,-	
Tilskudd VTA bedrift	504 000,-	
Driftstilskudd Halti kvenkultursenter	27 000,-	
Ikke gjennomført innsparing på IT-avdelinga	200 000,-	
Ikke gjennomført omorganisering i sentraladministrasjonen	450 000,-	
Feilbudsjettering vannverk	350 000,-	
Feilbudsjettering avløp	150 000,-	
Drift av Kjækan skolebygg	150 000,-	

Feilbudsjettert integreringstilskudd fra IMDI	785 000,-	
Redusert rammeoverføring ifbm RNB	600 000,-	
Tilskudd fra næringsfondet til drift av næringsavdelinga		295 000,-
Redusert rente- og avdragsutgift på grunn av utsatt låneopptak		518 000,-
Innbetaling av egenandel fra Burfjord Idrettslag kunstgressbane		1 500 000,-
Aksjeutbytte fra Avfallsservice AS		200 000,-
Avsatt til disposisjonsfond	1 050 000,-	
Sum	4 548 000,-	4 548 000,-

Administrasjonssjefens innstilling

Det vedtas følgende budsjettreguleringer for å komme i budsjettbalanse:

Beskrivelse	Utgift	Inntekt
Reduserte pensjonskostnader pga økt positivt premieavvik i 2018		2 035 000,-
Interkommunalt regionråd	282 000,-	
Tilskudd VTA bedrift	504 000,-	
Driftstilskudd Halti kvenkultursenter	27 000,-	
Ikke gjennomført innsparing på IT-avdelinga	200 000,-	
Ikke gjennomført omorganisering i sentraladministrasjonen	450 000,-	
Feilbudsjettering vannverk	350 000,-	
Feilbudsjettering avløp	150 000,-	
Drift av Kjækan skolebygg	150 000,-	
Feilbudsjettert integreringstilskudd fra IMDI	785 000,-	
Redusert rammeoverføring ifbm RNB	600 000,-	
Tilskudd fra næringsfondet til drift av næringsavdelinga		295 000,-
Redusert rente- og avdragsutgift på grunn av utsatt låneopptak		518 000,-
Innbetaling av egenandel fra Burfjord Idrettslag kunstgressbane		1 500 000,-
Aksjeutbytte fra Avfallsservice AS		200 000,-
Avsatt til disposisjonsfond	1 050 000,-	
Sum	4 548 000,-	4 548 000,-

PS 82/18 Opprettelse av interkommunalt barnevernssamarbeid i Nord-Troms

Saksprotokoll i Kvæningen kommunestyre - 31.10.2018

Behandling:

Forslag fra kommunestyret:

Avtale om interkommunalt samarbeid barnevern utsettes på grunn av mangelfullt saksframlegg. Saken tas opp igjen i desembermøtet.

Felles akuttberedskap:

1. Kommunene inngår kun et samarbeid om formalisert akuttberedskap. Med bakgrunn i gitt frist, 01.01.2019, iverksetter kommunene et slikt samarbeid fra samme dato. I tiden fra

positivt vedtak fram til gitt dato skal samarbeidskommunene avdekke og avklare alle praktiske spørsmål slik at samarbeidet kan skje så effektivt som mulig fra tidspunktet for iverksettelse. Anbefalingene i sluttrapport fra Noodt & Reiding legges til grunn for samarbeidet.

2. Samarbeidskommunene fordeler kostnadene i samarbeidet etter vanlig fordelingsnøkkel 40/60. 40% av totalkostnaden fordeles fast mellom samarbeidskommunene. 60% fordeles etter innbyggertall i den enkelte samarbeidskommune per 01.01. hvert år.

Forslaget fra kommunestyret ble vedtatt med 14 stemmer mot 1 stemme for innstillingen.

Vedtak:

Avtale om interkommunalt samarbeid barnevern utsettes på grunn av mangelfullt saksframlegg. Saken tas opp igjen i desembermøtet.

Felles akuttberedskap:

- 1) Kommunene inngår kun et samarbeid om formalisert akuttberedskap. Med bakgrunn i gitt frist, 01.01.2019, iverksetter kommunene et slikt samarbeid fra samme dato. I tiden fra positivt vedtak fram til gitt dato skal samarbeidskommunene avdekke og avklare alle praktiske spørsmål slik at samarbeidet kan skje så effektivt som mulig fra tidspunktet for iverksettelse. Anbefalingene i sluttrapport fra Noodt & Reiding legges til grunn for samarbeidet.
- 2) Samarbeidskommunene fordeler kostnadene i samarbeidet etter vanlig fordelingsnøkkel 40/60. 40% av totalkostnaden fordeles fast mellom samarbeidskommunene. 60% fordeles etter innbyggertall i den enkelte samarbeidskommune per 01.01. hvert år.

Saksprotokoll i Utvalg for oppvekst og omsorg - 16.10.2018

Behandling:

Innstillingen ble enstemmig vedtatt.

Vedtak:

- 3) Kvæningen kommune etablerer interkommunalt samarbeid om felles barneverntjeneste med Nordreisa, Skjervøy, Lyngen og Gåivuotna/Kåfjord/Kaivuono.
- 4) Samarbeidet etableres som et administrativt vertskommunesamarbeid i medhold av kommunelovens § 28 1-b. Verts-kommunen blir den kommunen hvor barnevernlederen for samarbeidet er ansatt.
- 5) Kommunestyret godkjenner vedlagte samarbeidsavtale.
- 6) Anbefalingene i sluttrapport «Interkommunalt barnevernsamarbeid i Nord Troms» legges til grunn.
- 7) Samarbeidet iverksettes fra og med 1. januar 2020. I perioden fra positivt vedtak og fram til dato 1.1.2020 skal samarbeidskommunene avdekke og avklare alle praktiske spørsmål slik at samarbeidet kan skje så effektivt som mulig fra iverksettelsesdato.
- 8) Med bakgrunn i gitt frist, 1.1.2019, iverksetter kommunene et formalisert akuttberedskap fra samme dato. I tiden fra positivt vedtak fram til gitt dato skal samarbeidskommunene avdekke og avklare alle praktiske spørsmål slik at samarbeidet kan skje så effektivt som mulig fra tidspunktet for iverksettelse.
- 9) Anbefalingene i sluttrapport fra Noodt & Reiding legges til grunn for samarbeidet.
- 10) Samarbeidskommunene fordeler kostnadene i samarbeidet etter vanlig fordelingsnøkkel 40 / 60. 40 % av totalkostnaden fordeles fast mellom samarbeidskommunene. 60 % fordeles etter innbyggertall i den enkelte samarbeidskommune per 01.01. hvert år.

- 11) Kommunestyret ber rådmannen foreta videre delegering av sin myndighet til vertskommunen for de oppgaver som skal utføres og avgjørelser som skal treffes etter vertskommuneavtalen (jfr kommunelovens § 28-1 b pkt 3).

Administrasjonssjefens innstilling

- 12) Kvæningen kommune etablerer interkommunalt samarbeid om felles barneverntjeneste med Nordreisa, Skjervøy, Lyngen og Gåivuotna/Kåfjord/Kaivuono.
- 13) Samarbeidet etableres som et administrativt vertskommunesamarbeid i medhold av kommunelovens § 28 1-b. Verts-kommunen blir den kommunen hvor barnevernlederen for samarbeidet er ansatt.
- 14) Kommunestyret godkjenner vedlagte samarbeidsavtale.
- 15) Anbefalingene i sluttrapport «Interkommunalt barnevernsamarbeid i Nord Troms» legges til grunn.
- 16) Samarbeidet iverksettes fra og med 1. januar 2020. I perioden fra positivt vedtak og fram til dato 1.1.2020 skal samarbeidskommunene avdekke og avklare alle praktiske spørsmål slik at samarbeidet kan skje så effektivt som mulig fra iverksettelsesdato.
- 17) Med bakgrunn i gitt frist, 1.1.2019, iverksetter kommunene et formalisert akuttberedskap fra samme dato. I tiden fra positivt vedtak fram til gitt dato skal samarbeidskommunene avdekke og avklare alle praktiske spørsmål slik at samarbeidet kan skje så effektivt som mulig fra tidspunktet for iverksettelse.
- 18) Anbefalingene i sluttrapport fra Noodt & Reiding legges til grunn for samarbeidet.
- 19) Samarbeidskommunene fordeler kostnadene i samarbeidet etter vanlig fordelingsnøkkel 40 / 60. 40 % av totalkostnaden fordeles fast mellom samarbeidskommunene. 60 % fordeles etter innbyggertall i den enkelte samarbeidskommune per 01.01. hvert år.
- 20) Kommunestyret ber rådmannen foreta videre delegering av sin myndighet til vertskommunen for de oppgaver som skal utføres og avgjørelser som skal treffes etter vertskommuneavtalen (jfr kommunelovens § 28-1 b pkt 3).

PS 83/18 Kvalitetsmelding for grunnskolen 2017 - 2018

Saksprotokoll i Kvæningen kommunestyre - 31.10.2018

Behandling:

Innstillingen ble enstemmig vedtatt.

Vedtak:

Saken tas til orientering.

Saksprotokoll i Utvalg for oppvekst og omsorg - 16.10.2018

Behandling:

Tilleggsforslag fra utvalget: Saken følges opp med temadager om skole/ungdom og helse i utvalget våren 2019. For helse tas det utgangspunkt i folkehelseprofilen.

Administrasjonssjefens innstilling med tilleggsforslaget fra utvalg for oppvekst og omsorg ble enstemmig vedtatt.

Vedtak:

Saken tas til orientering. Saken følges opp med temadager om skole/ungdom og helse i utvalget våren 2019. For helse tas det utgangspunkt i folkehelseprofilen.

Administrasjonssjefens innstilling

Saken tas til orientering.

PS 84/18 Status og foreløpige investeringsrammer inventar og uteområder KVBU**Saksprotokoll i Kvæningen kommunestyre - 31.10.2018****Behandling:**

Saken ble vedtatt å utgå under behandling av sakslista.

Vedtak:

Saken ble vedtatt å utgå under behandling av sakslista.

Saksprotokoll i Kvæningen formannskap - 17.10.2018**Behandling:**

Formannskapet viser til vedtak i oppvekst og omsorg sak 20/18. Saken utsettes.

Forslaget ble enstemmig vedtatt.

Vedtak:

Formannskapet viser til vedtak i oppvekst og omsorg sak 20/18. Saken utsettes.

Saksprotokoll i Utvalg for oppvekst og omsorg - 16.10.2018**Behandling:**

Tilleggsforslag fra utvalget: Saken skal tilbake til utvalget med plantegninger, skisser og det legges vekt på gjenbruk av eksisterende inventar og utstyr. Tall må kvalitetssikres mest mulig. Utvalget forutsetter et nøkternt opplegg.

Innstillingen med forslaget fra utvalget ble enstemmig vedtatt.

Vedtak:

Saken tas til orientering. Endelige investeringsrammer innarbeides i kommunens investeringsbudsjett for 2019. Saken skal tilbake til utvalget med plantegninger, skisser og det legges vekt på gjenbruk av eksisterende inventar og utstyr. Tall må kvalitetssikres mest mulig. Utvalget forutsetter et nøkternt opplegg.

Administrasjonssjefens innstilling

Saken tas til orientering. Endelige investeringsrammer innarbeides i kommunens investeringsbudsjett for 2019.

PS 85/18 Prosjekt Kvbu og flerbrukshall, rapport for perioden juni - september 2018

Saksprotokoll i Kvæningen kommunestyre - 31.10.2018

Behandling:

Innstillingen ble enstemmig vedtatt.

Vedtak:

Saken tas til orientering. Endret kostnadsramme for prosjektet tas inn som del av arbeidet med budsjett og økonomiplan 2019 – 2022.

Saksprotokoll i Kvæningen formannskap - 17.10.2018

Behandling:

Innstillingen ble enstemmig vedtatt.

Vedtak:

Saken tas til orientering. Endret kostnadsramme for prosjektet tas inn som del av arbeidet med budsjett og økonomiplan 2019 – 2022.

Administrasjonssjefens innstilling

Saken tas til orientering. Endret kostnadsramme for prosjektet tas inn som del av arbeidet med budsjett og økonomiplan 2019 – 2022.

PS 86/18 Orientering om RO-rapport - gjennomgang TU

Saksprotokoll i Kvæningen kommunestyre - 31.10.2018

Behandling:

Forslag fra kommunestyret:

1. Den opprettede arbeidsgruppen som er kommet i stand som følge av framlagt rapport får i oppdrag å jobbe systematisk med forbedringsoppgaver med bakgrunn i blant annet de foreslåtte punktene nedfelt i rapportens punkter under punkt 7.1. Arbeidsgruppen legger fram sitt arbeid for utvalg for OO innen april 2019, som deretter blir lagt fram for kommunestyret til sluttbehandling i juni 2019.
2. Det bes om at administrasjonen lager en milepælsplan for oppfølging av RO-rapporten. Planen legges fram til kommunestyrets orientering i desember.

Forslaget ble enstemmig vedtatt.

Vedtak:

1. Den opprettede arbeidsgruppen som er kommet i stand som følge av framlagt rapport får i oppdrag å jobbe systematisk med forbedringsoppgaver med bakgrunn i blant annet de foreslåtte punktene nedfelt i rapportens punkter under punkt 7.1. Arbeidsgruppen legger fram sitt arbeid for utvalg for OO innen april 2019, som deretter blir lagt fram for kommunestyret til sluttbehandling i juni 2019.
2. Det bes om at administrasjonen lager en milepælsplan for oppfølging av RO-rapporten. Planen legges fram til kommunestyrets orientering i desember.

Administrasjonssjefens innstilling

Saken tas til orientering.

PS 87/18 Tilsetting av kommunedirektør/ administrasjonssjef/ rådmann

Saksprotokoll i Kvæningen kommunestyre - 31.10.2018

Behandling:

Endringsforslag fra Ap: Kvæningen kommune begynner prosessen med å rekruttere ny rådmann. Tittel på stillingen blir rådmann og lyses ut som en fast stilling.

Formannskapet gis fullmakt til å anta tilbud om ekstern bistand innenfor en ramme av kroner 200.000.

Formannskapet gis fullmakt til å gi «utvalg - ansettelse av rådmann» mandat for sitt arbeid og gjeninnføre prosessen fram til endelig innstilling til kommunestyret.

Det nedsettes et «utvalg – ansettelse av rådmann» bestående av: Formannskap. 2 representant for arbeidstakerorganisasjonene.

Forslag fra Sp/Kp/H/FrP/SV:

1. Kvæningen kommune begynner prosessen med å rekruttere ny rådmann.
2. Tittelen på stillingen blir rådmann.
3. Formannskapet gis fullmakt til å anta tilbud om ekstern bistand innenfor en ramme av kr 200 000.
4. Et utvidet formannskap med 7 medlemmer danner ansettelsesutvalg, der alle partier er representert. Dette forbereder prosessen og legger saken fram for kommunestyret.
5. En representant fra arbeidstakerorganisasjonene blir fast medlem i utvalget.
6. Stillingen lyses ut som fast stilling.

Forslaget fra Sp/Kp/H/FrP/SV ble vedtatt med 9 stemmer satt opp mot innstillingen med endringsforslaget som fikk 6 stemmer.

Vedtak:

1. Kvæningen kommune begynner prosessen med å rekruttere ny rådmann.
2. Tittelen på stillingen blir rådmann.
3. Formannskapet gis fullmakt til å anta tilbud om ekstern bistand innenfor en ramme av kr 200 000.
4. Et utvidet formannskap med 7 medlemmer danner ansettelsesutvalg, der alle partier er representert. Dette forbereder prosessen og legger saken fram for kommunestyret.
5. En representant fra arbeidstakerorganisasjonene blir fast medlem i utvalget.
6. Stillingen lyses ut som fast stilling.

Ordførers innstilling

Kvæningen kommune begynner prosessen med å rekruttere ny rådmann. Tittel på stillingen blir rådmann og lyses ut som en fast stilling.

Formannskapet gis fullmakt til å anta tilbud om ekstern bistand innenfor en ramme av kroner 200.000.

Formannskapet gis fullmakt til å gi «utvalg - ansettelse av rådmann» mandat for sitt arbeid og gjeninnføre prosessen fram til endelig innstilling til kommunestyret.

Det nedsettes et «utvalg – ansettelse av rådmann» bestående av:

....., leder.

.....

.....

2 representant for arbeidstakerorganisasjonene.

PS 88/18 Referatsak

Saksprotokoll i Kvæningen kommunestyre - 31.10.2018

Behandling:

Referatsaken tas til orientering.

Vedtak:

Referatsaken tas til orientering.

RS 13/18 Oppfølgingsordning