

Ekstern skolevurdering – et verktøy for skoleutvikling

Rapport for ekstern vurdering ved Kvænangen barne- og ungdomsskole, uke 43 - 2020

**Vurderingstema: Elevene ved Kvænangen
barne- og ungdomsskole har et godt, trygt og
inkluderende skolemiljø**

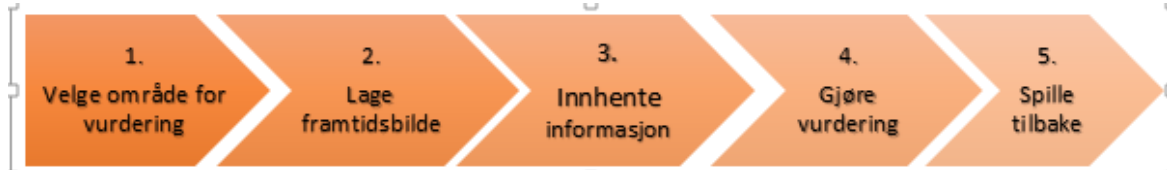


I. Forord

Beskrivelse av ekstern skolevurdering

Ekstern vurdering er et verktøy for skoleutvikling. Forskrift til opplæringsloven, kapittel 2, §2-1 om skolebasert vurdering, sier at alle skoleeiere er pålagt å ha et system for vurdering av skolens virksomhet, internt eller eksternt. Forskriften nevner ikke hvordan den skolebaserte vurderingen skal gjennomføres, men en av måtene er ekstern vurdering. Det er et verktøy som blir brukt i mange kommuner og regioner for å forsterke utviklingsarbeidet på skolene. Utdanningsdirektoratet bygger vurderingsmodellen på en tilpasset versjon av Hardanger/Voss-regionen sin skolevurderingsmetodikk.

Modellen består av fem trinn:



Rapportens tittel gjenspeiler det valgte temaet. I tillegg til målformuleringer, settes det opp konkrete tegn på hva som kjennetegner god praksis. Disse tegnene er selve kjernen i vurderingsprosessen og viser idealbildet for skolens ønskede praksis innenfor vurderingstemaet. Dette settes inn i et skjema som kalles «Framtidsbilde.»

Et bredt spekter av interessenter vil få uttale seg om skolens nåværende praksis i forhold til tegnene på god praksis. Det vil bli foretatt observasjoner i klassene og i skolemiljøet, og vurdererteamet vil få tilgang til dokumenter som kan være av betydning for vurderingen som skal gjennomføres.

Selve vurderingsuka varer i tre dager, og siste dag av vurderingen legges funnene fram i en rapport for skolen. I denne rapporten vil vurdererne trekke fram tegn på god praksis og tegn på praksis som kan bli bedre for skolen. Konklusjonene i rapporten skal være til hjelp i det videre arbeidet med det valgte temaet.

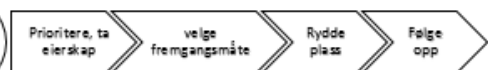
Faglig grunnlag for ekstern vurdering

Kvalitetsarbeid og skolebasert vurdering
skoleutvikling og organisasjonsutvikling

Skolevurdering



Endring av praksis



Veksling

Ståstedsanalysen

Ståstedsanalysen er et analyseverktøy som hjelper skoleeiere og skoler med å kartlegge hvilke områder som bør utvikles. Dette verktøyet tar utgangspunkt i kvalitetsindikatorer som nasjonale prøver, elevundersøkelsen og andre undersøkelser som brukes lokalt. Ut fra resultatene av denne analysen og eventuelle andre undersøkelser, velger skolen tema for den eksterne skolevurderingen.

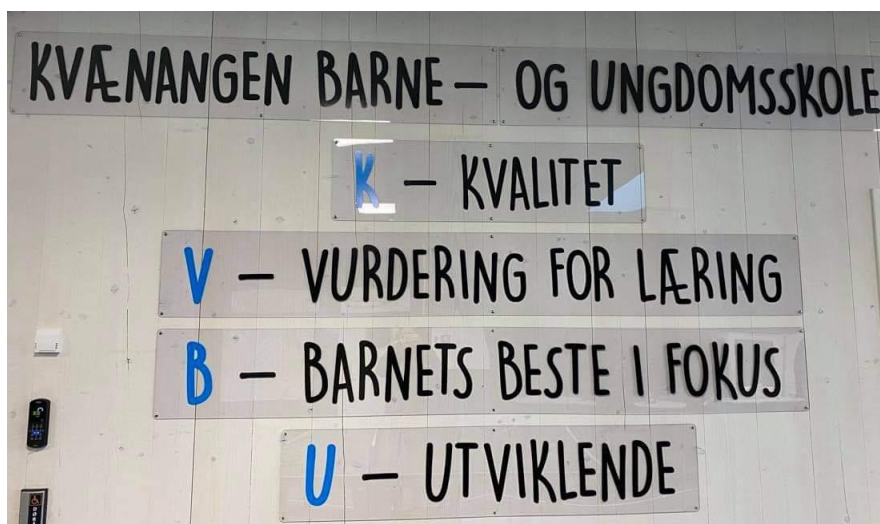
II. Fakta om skolen

Kvæningen barne- og ungdomsskole har skoleåret 2020/2021 117 elever. Skolen har 22,8 årsverk fordelt på 20 lærere og 4 fagarbeidere. Rektor er ansatt i 100 % stilling. Det er gitt 60 % teamlederressurs m/inspektøroppgaver, og 20 % administrasjonstid til SFO-leder.

III. Valg av vurderingstema

Ut fra resultat av Ståstedsanalysen og andre identifiserte utviklingsområder, kommer skole, skoleeier og veiledere frem til skolens vurderingstema. Dette formuleres og blir utgangspunkt for den eksterne vurderingen.

Skolen har valgt vurderingstemaet: **Elevene ved Kvæningen barne- og ungdomsskole har et godt, trygt og inkluderende skolemiljø**



IV. Framtidsbilde

Å vurdere vil her si å måle en nå-situasjon opp mot en idealtilstand. Her blir en slik idealtilstand kalt et «framtidsbilde.» Framtidsbildet belyser temaet fra ulike sider og er knyttet til praksis. Framtidsbildet gjøres konkret ved å dele det inn i kvalitetsmål med tegn på god praksis. Skolens nåværende praksis blir vurdert opp mot dette bildet.

Kvalitetsmål og tegn på god praksis i framtidsbildet skal samsvare med lov og forskrifter. Framtidsbildet er utformet av vurdererne i samarbeid med skolen, og skoleledelsen er involvert i arbeidet med å forankre det i personalet i forkant av vurderingsprosessen.

Framtidsbilde Kvænangen barne- og ungdomsskole uke 43-20

Tema: Elevene ved Kvænangen barne- og ungdomsskole har et godt, trygt og inkluderende skolemiljø

Kvalitetsmål	Tegn på god praksis
Elevperspektiv Det er et godt lærings- og klassemiljø. Elevene er trygge i læringsprosessen, og har en positiv relasjon til hverandre og de voksne på skolen.	<ul style="list-style-type: none">• Elevene opplever tilhørighet i en gruppe og fravær av krenkelser.• Elevene har en positiv relasjon til de voksne, og opplever at de blir sett, hørt, respektert og anerkjent.• Elevene kjenner og følger ordensreglementet og vet konsekvensene ved krenkende adferd.<ul style="list-style-type: none">▫ Elevene kan løse konflikter på en konstruktiv måte.• Elevene møter presis til time, kommer raskt til ro og bidrar til et godt læringsmiljø.
Lærerperspektivet Personalet er tydelige og trygge, og har god kompetanse i klasseledelse og relasjonsbygging.	<ul style="list-style-type: none">• De voksne er bevisste forholdet til relasjonene voksen/elev og tar ansvar for kvaliteten for denne.• Lærerne følger gode rutiner ved skifte av aktivitet i undervisningen, og ved oppstart og avslutning av time.• Lærerne har tydelige og like forventninger til elevatferd og opptrer som autoritative voksne i klasserommet.• De voksne jobber forebyggende for å hindre mobbing, og følger opp krenkende situasjoner på en god og konstruktiv måte.
Foreldreperspektiv Foreldre er involverte i arbeidet med et godt skole – og klassemiljø, og er en god støtte i barnas sosiale læring og utvikling.	<ul style="list-style-type: none">• Forventninger mellom skole og foreldre er avklart, og foreldrene opplever at det er lett å ta kontakt med skolen.• Foreldrene deltar aktivt i arbeidet med å skape et godt klassemiljø, og opplever at de er viktige medspillere.• Foreldre har god informasjon om Paragraf 9a, og opplever at arbeidet med elevens psykososiale miljø blir fulgt godt opp fra skolens side.• Foreldrene erfarer at skolen legger til rette for at elevene opplever inkludering og mestring.
Organisasjonsperspektiv Skolen er en lærende organisasjon som gjennom kollektive prosesser legger til rette for at det arbeides systematisk for å utvikle et godt og trygt elevmiljø.	<ul style="list-style-type: none">• Skolen har innarbeidede rutiner og gode handlingsplaner for å jobbe forebyggende med elevens psykososiale miljø. Disse er implementert i personalet, og følges opp i det daglige arbeidet.• Skolens ledelse legger jevnlig til rette for refleksjon, erfaringsdeling og kompetanseutvikling i arbeidet med klasseledelse, relasjonsarbeid og elevens psykososiale miljø.

	<ul style="list-style-type: none">• Skolens ledelse og lærere har en felles forståelse og gode retningslinjer av hva som kjennetegner et godt læringsmiljø og god klasseledelse.• Når krenkelser oppstår har skolen gode prosedyrer for å stoppe disse.
--	--

V. Sammenstille og se mønster

Når alle data er samlet inn ved hjelp av ulike metoder, sammenstilles disse dataene. Vurdererne analyserer og vurderer informasjonen ved å speile den mot tegnene på god praksis i framtidsbildet.

Ut fra denne vurderingen trekkes konklusjoner. En finner frem til skolens sterke sider innen skolens valgte område, og sider som bør utvikles for å bli bedre.

Vurdererne gjør et dypdykk i organisasjonen og involverer de fleste i skolehverdagen. Dette kan gi en retning for utviklingsarbeidet som tas videre av ledelse og personalet.



VI. Skolens sterke sider og utviklingsområder

Elevperspektiv

Kvalitetsmål: Det er et godt lærings- og klassemiljø. Elevene er trygge i læringsprosessen, og har en positiv relasjon til hverandre og de voksne på skolen.

Tegn på god praksis	Vi fant
1.1 Elevene opplever tilhørighet i en gruppe og fravær av krenkelser.	<p>I samtale med elever, lærere og foresatte kommer det fram at de aller fleste har venner på skolen og noen å være sammen med i friminuttene. Det påpekes av ansatte og elever at enkelte elever ikke er godt nok inkluderte i elevmiljøet.</p> <p>Elever forteller at det forekommer krenkelser på skolen. Dette samsvarer med funn i elevundersøkelsen, samtale med elever og lærere, samt i observasjon.</p> <p>I observasjon ser vi at elevene har et variert og godt aktivitetstilbud i friminuttene. Vi opplever at det er få voksne til stede i friminuttene, spesielt i langfriminuttene. I flere av friminuttene tar det for lang tid før voksne er synlige i uteområdet.</p>
1.2 Elevene har en positiv relasjon til de voksne, og opplever at de blir sett, hørt, respektert og anerkjent.	<p>Under observasjon ser vi mange voksne som har gode relasjoner med elevene. Vi observerer at mange har sterkt fokus på elevrelasjoner i undervisningen. Dette er et sterkt funn ved skolen. Elevundersøkelsen styrker dette.</p> <p>Elevene forteller at de har gode relasjoner til de fleste voksne på skolen. Det varierer noe i hvilken grad elevene føler seg sett, respektert og anerkjent.</p> <p>Noen elever oppgir at det ikke er alle voksne som bryr seg like mye og at noen voksne forskjellsbehandler.</p>
1.3 Elevene kjenner og følger ordensreglementet og vet konsekvensene ved krenkende adferd. ▫ Elevene kan løse konflikter på en konstruktiv måte.	<p>De eldste elevene har en viss kjennskap til ordensreglementet, og kan gjengi noe av det som står i dette. De forteller at ordensreglementet blir tatt opp hver høst. Elevene på lavere trinn kjenner ikke til ordensreglementet. Noen elever forteller at de har klasseregler, men når de skal gjengi reglene blir svarene mer generelle og diffuse.</p> <p>Elever på både barne- og ungdomstrinn forteller at de kjenner til konsekvenser ved krenkende atferd, og gjengir noen av disse.</p>
1.4 Elevene møter presis til time, kommer raskt til ro og bidrar til et godt læringsmiljø.	<p>De fleste elevene møter presis til time. Dette kommer fram under samtale med elevene og gjennom observasjoner gjort av vurdererne.</p>

	<p>Vi ser at de fleste klassene kommer raskt til ro. Elevene rekker opp hånda og venter på tur. Vi møter også flere vennlige og høflige barn på skolen.</p> <p>I samtale med elevene kommer det fram at de i liten grad er bevisste egen rolle og medansvar for læringsmiljøet. Her har skolen et utviklingspotensial.</p>
--	--

Lærerperspektiv

Kvalitetsmål: Personalet er tydelige og trygge, og har god kompetanse i klasseledelse og relasjonsbygging.

Tegn på god praksis		Vi fant
2.1	De voksne er bevisste forholdet til relasjonene voksen/elev og tar ansvar for kvaliteten for denne.	I observasjon ser vi mange voksne som har gode relasjoner med elevene, og som hele tiden jobber for å ivareta den enkelte elev. Lærerne oppgir i samtale at de er opptatte av tydelige rammer og investerer tid til å bli kjent med elevene. Ståstedsanalysen bekrefter dette.
2.2	Lærerne følger gode rutiner ved skifte av aktivitet i undervisningen, og ved oppstart og avslutning av time.	Vi observerer voksne som har gode rutiner for oppstart av timen. Skolen har utarbeidet retningslinjer for hvordan "den gode timen" skal være. Vi kan ikke se at disse følges.
2.3	Lærerne har tydelige og like forventninger til elevatferd og opptrer som autoritative voksne i klasserommet.	Observasjon viser at det arbeider mange autoritative voksne ved skolen. Dette er et sterkt funn, og et godt utgangspunkt for videre arbeid. Elevene forteller om voksne som opptrer ulikt i forhold til håndhevelse av regler. Ansatte forteller at det er en del uskrevene regler på skolen som er forvirrende og uklare for noen.
2.4	De voksne jobber forebyggende for å hindre mobbing, og følger opp krenkende situasjoner på en god og konstruktiv måte.	Om morgenen ser vi at flere lærere er på plass på klasserommet i god tid før det ringer inn. Lærerne hilser på elevene og har gode samtaler. Dette oppleves som et positivt tiltak for å trygge elevene. Lærere forteller at skolen har prosedyrer for håndtering av krenkende situasjoner. Vurdererne anser at skolen bør ha større fokus på hvordan de voksne kan jobbe forebyggende i skolehverdagen.

Foreldreperspektiv

Kvalitetsmål: Foreldre er involverte i arbeidet med et godt skole – og klassemiljø, og er en god støtte i barnas sosiale læring og utvikling.

Tegn på god praksis		Vi fant
3.1	Forventninger mellom skole og foreldre er avklart, og foreldrene opplever at det er lett å ta kontakt med skolen.	<p>Foreldregruppen forteller på generelt grunnlag at forventningene i stor grad er avklart. Noen foresatte opplever at ulike problemstillinger rundt elever med spesielle behov ikke er like godt avklart, og de ønsker at skolen i større grad gir tilbakemelding på iverksatte tiltak.</p> <p>De fleste foreldrene oppgir at det er lett å ta kontakt med skolen, og at de som oftest blir møtt på en god måte. Dette samsvarer med funn i foreldreundersøkelsen.</p>
3.2	Foreldrene deltar aktivt i arbeidet med å skape et godt klassemiljø, og opplever at de er viktige medspillere.	<p>Foreldrene sier at det varierer i hvilken grad foreldrene engasjerer seg for å bygge et godt klasse- og elevmiljø.</p> <p>Foreldrene oppgir at foreldregruppen som helhet bør bli flinkere til å bidra som medspillere i arbeidet med å skape et godt klassemiljø. I samtalen kommer det fram at foreldrene i stor grad opplever at skolen ser på dem som medspillere, men at de trenger råd om hvordan de kan bidra inn.</p> <p>Ståstedsanalysen forteller at skolen ser på foreldrene som en viktig ressurs.</p>
3.3	Foreldre har god informasjon om Paragraf 9a, og opplever at arbeidet med elevens psykososiale miljø blir fulgt godt opp fra skolens side.	<p>Foresatte forteller at de er godt informert om opplæringsloven paragraf 9a, både muntlig og skriftlig.</p> <p>Noen foresatte forteller at det er blitt bedre fokus på elevenes psykososiale miljø etter at ny rektor ble tilsatt ved skolen.</p> <p>Det varierer hva foresatte tenker om skolens arbeid med elevens psykososiale miljø. Noen er godt fornøyde, mens andre mener skolen bør strekke seg for å bli bedre. Dette støttes i foreldreundersøkelsen.</p>
3.4	Foreldrene erfarer at skolen legger til rette for at elevene opplever inkludering og mestring.	<p>Mange foreldre opplever at skolen jobber godt for at elevene skal oppleve inkludering og mestring. Men på foreldremøtet kommer det fram at mange mener elevene har mistet viktige og gode støttespillere etter at miljøarbeider sluttet og det skjedde en omorganisering av sosiallærertjenesten.</p> <p>Foresatte opplever at stadig skifte av kontaktlærere og mange ulike vikarer ved fravær virker negativt for elevene.</p>

Organisasjonsperspektiv

Kvalitetsmål: Skolen er en lærende organisasjon som gjennom kollektive prosesser legger til rette for at det arbeides systematisk for å utvikle et godt og trygt elevmiljø.

Tegn på god praksis	Vi fant
4.1 Skolen har innarbeidede rutiner og gode handlingsplaner for å jobbe forebyggende med elevens psykososiale miljø. Disse er implementert i personalet, og følges opp i det daglige arbeidet.	Skolen har gode planer for håndtering og oppfølging av krenkelser. Vurdererne finner ikke at skolen har planer for forebygging. Ledelsen opplyser at dette arbeidet skal igangsettes høsten 2020.
4.2 Skolens ledelse legger jevnlig til rette for refleksjon, erfaringsdeling og kompetanseutvikling i arbeidet med klasseledelse, relasjonsarbeid og elevens psykososiale miljø.	Skolen har planer for bruk av fellestida. Lærerne sier at intensjonen hos ledelsen er god, men opplever at det ofte kommer inn andre ting som stjeler av tid som skulle brukes til samarbeid om elever. Lærere gir uttrykk for at de gjerne skulle hatt mer tid til klasselærermøter/trinnmøter og samtale om de elevene som har utfordringer. I samtale med fagarbeiderne kommer det fram at de ikke har strukturert samarbeidstid med lærerne.
4.3 Skolens ledelse og lærere har en felles forståelse og gode retningslinjer av hva som kjennetegner et godt læringsmiljø og god klasseledelse.	Lærerne mener at de har en felles forståelse av hva som kjennetegner et godt læringsmiljø. Det er retningslinjer for "den gode timen", men disse er ikke implementert og iverksatt. For å videreutvikle en felles forståelse, skal skolen delta i satsingen <i>Inkluderende barnehage- og skolemiljø</i> .
4.4 Når krenkelser oppstår har skolen gode prosedyrer for å stoppe disse.	Skolen har prosedyrer for å avdekke og håndtere krenkende atferd/mobbing i skolen.

VII. SPØRSMÅL TIL REFLEKSJON

- *Hvordan kan ansatte, elever og foreldre jobbe forebyggende for at alle elever skal oppleve læringsmiljøet som trygt, godt og inkluderende?*
- *Hvordan kan arbeidstiden organiseres slik at alle ansatte ansvarliggjøres og deltar i det profesjonsfaglige fellesskapet for å arbeide med elevens læringsmiljø?*
- *Hvilket arbeid kan lærere og ledelse ved skolen gjøre for at skolens planer og strukturer oppleves som lik og implementert praksis av elever og foresatte?*



VIII. Etterord

Forskning om ekstern skolevurdering konkluderer med at en slik vurdering kan ha stor betydning for utvikling av skolen. Det avhenger imidlertid av hva skolen gjør med sin nye kunnskap etter vurderingsuka.

Videre arbeid etter ekstern skolevurdering

Etter at vurderingen er over og rapporten er ferdig, starter skolens videre utviklingsarbeid. Prosessen styres av skoleledelsen og følges opp av skoleeier.

Eksempel på hvordan en slik prosess kan gjennomføres:

- Innen to uker etter vurderingen: Skoleledelsen (ev sammen med personalet og skoleeier) lager en milepælsplan for etterarbeidet. Milepælsplanen bør ha mål og ansvarsfordeling
- Personalet blir involvert i det videre arbeidet med tiltakene i milepælsplanen

- Etter cirka et halvt år: Skoleeier v/utviklingsveileder har møte med skoleledelsen for å følge opp prosessen
- Etter cirka ett år: Skolen og skoleeier har nytt møte for å se hva som har skjedd av endringer

IX. Utsagn om skolen

Det er få elever. Det er lett å være tett på.

Ungene har mange muligheter både ute og inne.

Vi har et nærområde med muligheter for variert undervisning.

Svær hall.

Ny rektor har tatt tak i problemene.

Trygg og oversiktlig skole.

Vår jobb som voksne er å framsnakke skolen.

Vedlegg A. Deltakere i ekstern vurdering

Det er viktig at de skolene som mottar veiledning, forankrer prosessen hos elevene, foresatte, alle skolens medarbeidere og andre samarbeidsparter som er viktige for skolen. Ekstern vurdering sikrer at de ulike stemmene blir hørt.

- Interne: Et utvalg av elever og foresatte samt skolens ansatte.
- Eksterne: Astrid Berg, Eirin Henriksen og Rune Utby, vurderingsteam i Nord-Troms

Vedlegg B. Tidsplan og aktiviteter

Forut for vurderingsuka på skolen har det vært kontakt mellom vurderere og skole, og data er innhentet. Det er utarbeidet en tidsplan for prosessen. Framtidsbildet er utarbeidet og diskutert med skolens personale. Samtaleguider er utarbeidet og foreldremøte med foresatte planlagt.

Det er avsatt tre dager til selve vurderingen. Dette innebærer i hovedsak en startdag der vurderere og hele personalet møtes for første gang. Informasjonsinnhenting foregår ved at det gjennomføres samtaler, møter, observasjoner mm. Alle data sammenstilles, og vurdererne leter etter mønster i materialet og spiller det mot framtidsbildet. Rapporten skrives og legges frem for personalet og andre den siste dagen av vurderingen.

Å gjennomføre en kvalitetsvurdering på tre dager er knapp tid, og det innebærer at det valgte temaet må være avgrenset.

Tidsplan/ansvarsfordeling skolevurdering Kvænangen barne- og ungdomsskole høsten 2020

Tidspunkt	Hvilken informasjon	Informasjonsform/organisering	Ansvar
Vinter 2020 Frist uke 25	Skolen velger utfra ståstedanalysen et område der personalet ser at skolen har behov for utvikling, og ut fra valgt område, formes så et tema for skolevurderingen.	Det er viktig å brukes en del tid på dette og at det skapes gode prosesser.	Rektor
Uke 33	Oppstartsamtale	Teams-møte med rektor 10. 8	Astrid Berg/ rektor
Uke 32-33	Utarbeide et forslag til framtidsbilde og tidsplan	Vurdererne utarbeider dette.	Vurdererne

Uke 33	Vurdererne tar kontakt med rektor via e-post	-Presenterer forslag til framtidssbilde og sender det til rektor -Sender PP med informasjon om ekstern vurdering til bruk i personalmøte -Sender forslag til tidsplan for ekstern vurdering. Frist:14.august	Vurderer, Rune Utby
Uke 36	Videreutvikle et framtidssbilde i personalet	Forslag drøftes i personalet og kommer med eventuelle endringer. Frist på å komme med tilbakemeldinger: tirsdag 1.september -Er framtidssbildet ok? -Er det noe dere savner? -Er det noe dere ønsker annerledes?	Rektor
Uke 37	Endelig utgave av framtidssbilde. Forslag til tidsplan for vurderingsuka sendes til skolen	Vurdererne sender dette tilbake på e-post Frist: 8. september	Vurdererne
Uke 37	Informasjon om ekstern skolevurdering ved skolen til foresatte. (Hva, hvorfor og hvordan)	Skriftlig til hjemmene. Hjemmeside? Facebook? Utarbeides av vurdererne og rektor.	Vurdererne og rektor
Uke 39	Informasjon om skolen: plan for utviklingsarbeid dette skoleåret, skolens satsingsområder de siste årene, fakta om skolen, ukeplaner/lekseplaner pr trinn, tilpassede ukeplaner? Resultat fra; ståstedsundersøkelsen, elevundersøkelsen, foreldreundersøkelsen, nasjonale prøver, nasjonale kartleggingsprøver, annet	Skriftlige dokumenter, tilgang til læringsportal, hjemmesiden. Rektor sørger for at vurdererne får relevant informasjon. Frist: 23.september.	Rektor

Uke 39	Rektor sender forslag til tidsplan for uke 12; gruppesamtaler, observasjon, rapportframlegging	Forslag sendt fra vurdererne, rektor fyller inn tidspunkt. Frist: 23.september.	Rektor vurdererne
Uke 41	Invitasjon til foreldremøte (med svarslipp),	E-post sendes av vurdererne til rektor som videresender dette til FAU og klassekontakter+ vara. Invitasjonen bør gå ut tidlig i uke 41, slik at foreldrene er varslet i god tid. Svarfrist i tide slik at rektor kan ved eventuelle frafall invitere andre.	Vurdererne og rektor
Uke 41	Samtaleguide utarbeides av vurdererne, Dette sendes skolen. Deles ut til de involverte	Skolens personale og elever skal vite hva gruppesamtalene skal handle om. De skal ikke måtte forberede seg skriftlig, men vite hva de kan bli spurt om. Lærere må bruke litt tid på å forklare skjemaet til elevene.	Vurdererne Rektor
Uke 43 (vurderings-uka) mandag	Møte med rektor og personalet om morgenen	Morgenmøte Presentasjon og informasjon	Vurdererne
Uke 43(vurderings-uka)	Kort omvisning/presentasjon	Rektor tar med vurdererne på en kort omvisningsrunde	Rektor
Uke 43mandag-tirsdag	Observasjoner og gruppesamtaler med ansatte og elever.	Avtale kort møte mandag eller tirsdag.	Vurdererne
Uke 43 (vurderings-uka) Mandag kl.17.00-18.30	Informasjon fra foreldre " Dette er skolen flink til – Dette kan skolen bli bedre til – Dette kan vi som foreldre bli bedre til"	Foreldremøte (FAU og klassekontakter med vararepresentanter)	Vurdererne
Uke 43 (vurderings-uka) onsdag etter skoletid	Rapportframlegging	Møte etter skoletid	Vurdererne

Uke 44	Skolens egen vurdering av den eksterne skolevurderinga	Vurdererne sender evalueringsskjema til skolen. Rektor tar dette opp i et fellesmøte. Skolen vurderer hele prosessen og mulighetene vurderingen gir ift til videre utviklingsarbeid.	Vurdererne Rektor
Etter uke 43	Prioritere/ta eierskap/velge framgangsmåte/rydde plass/følge opp-slik at ønsket utvikling skjer		Rektor
Januar 2021	Oppfølgingsamtale med koordinator Astrid Berg. (teamsmøte)		Koordinator Astrid Berg

Vedlegg C. Metoder

For å sikre god forankring og at alle stemmer blir hørt, hentes det inn data fra flere kilder. For å få best mulig kvalitet på informanter fra elevene, ber en rektor i samarbeid med kontaktlærere om å plukke ut elever som skal intervjues. Rektor får også ansvaret for å sette opp en plan for intervjuer med personalet, slik at skolen kan fungere så vanlig som mulig under vurderingsuka. Alle intervjuer er gruppeintervjuer.

Tema og tid til rådighet virker inn på valg av metode. I prosessen på denne skolen er følgende metoder benyttet:

Dokumentanalyse

I forkant av selve vurderingen oversender skolen all relevant dokumentasjon. I vurderingen ved Kvænangen barne- og ungdomsskole har vurdererne fått tilgang til Ståstedsanalyse (2020), elevundersøkelsen (2019), foreldreundersøkelsen (2019), virksomhetsplan, prosedyre for å forebygge, avdekke og håndtere krenkende atferd/mobbing, oversikt organisering av skoledagen, plakat om den gode timen, plan for utviklingsarbeid og ukeplaner.

Intervju

Som et ledd i den eksterne vurderingen har vurdererne utarbeidet samtaleguider for å strukturere gruppeintervjuene som skal gjennomføres. Utgangspunktet for samtaleguidene er «Tegn på god praksis».

- Gruppesamtale – elever
Vurdererne har bedt skolen om å trekke ut to elever fra hver klasse/trinn for å representere sine elevgrupper i intervjuet. Elevene skal i forkant av intervjuet ha forberedt seg på tildelte spørsmål, gjerne sammen med resten av klassen.
- Gruppesamtale– lærere/andre ansatte

Samtlige lærere deles inn i grupper for gjennomføring av gruppeintervju. Lærerne skal i forkant av intervjuet ha forberedt seg på tildelte spørsmål. Fagarbeidere/assistenter blir også intervjuet som egen gruppe.

- Gruppesamtale – foresatte (foreldremøte)
Vurdererne inviterer foreldreprerentanter fra samtlige trinn. Representantene skal i forkant av foreldremøtet ha sett spørsmålene. I samråd med rektor ble det enighet om at FAU, deres vara samt alle foreldrekontaktene skulle inviteres til foreldremøtet. Det møtte 8 foreldre på møtet 19.oktober.

Møter med rektor og skolens ledelse

Under selve vurderingen har vurdererne hatt daglige møter med skolens rektor/ledelse. Målet med disse møtene har vært å oppnå en tilnærmet gjensidig opplevelse av skolens nå-situasjon.

Observasjon

Vurdererne har foretatt observasjoner i skole- og læringsmiljøet og sett etter tegn på god praksis jmf. framtidsbildet. Alle klassene ved skolen har blitt observert.

Vedlegg D. Samtaleguider

Vurdererne har i forkant utarbeidet ulike samtaleguider til hjelp for samtaler med henholdsvis elevgrupper, foreldre og ulike grupper medarbeidere på skolen. Spørsmålene i disse samtaleguidene er alle knyttet til framtidsbildets formulerte tegn på god praksis.

Samtaleguide elever Kvænangen barne- og ungdomsskole- uke 43/2020

Vurderingstema: Elevene har et godt, trygt og inkluderende skolemiljø

1. Har alle venner og noen å være sammen med på skolen?
2. Hvordan opplever dere relasjonen til de voksne på skolen?
3. Hvordan merker du at voksne bryr seg om deg?
4. Kjenner dere til ordensreglementet ved skolen?
5. Møter elevene presis til time, og kommer dere raskt til ro?
6. Bidrar elevene til et godt læringsmiljø på skolen? Evt hvordan?
7. Hvordan starter lærerne opp timene i din klasse?
8. Har dere en fast måte å avslutte læringsøktene på?
9. Hvordan merker dere at det er læreren som leder undervisningen?
10. Reagerer de voksne likt når noen bryter regler eller gjør noe galt?
11. Hva gjør de voksne for at mobbing ikke skal skje?
12. Hva gjør de voksne når det skjer negative episoder mellom elevene?



Samtaleguide foresatte- Kvænangen barne- og ungdomsskole - uke 43/2020

Vurderingstema: Elevene har et godt, trygt og inkluderende skolemiljø

1. Opplever dere at alle elevene har venner og noen å være sammen med på skolen?
2. Hvordan vil dere beskrive relasjonen mellom voksne og barn på skolen?
3. Er forventninger mellom skole og foreldre avklart?
4. Er det lett å ta kontakt med skolen, og hvordan blir dere møtt når dere tar kontakt?
5. På hvilken måte deltar foresatte i arbeidet med å skape et godt klassemiljø?
6. Opplever dere at skolen ser på dere som viktige medspillere i arbeidet med å skape et godt elevmiljø? Hvis ja; På hvilken måte?
7. Hvordan har dere blitt informert om opplæringslovens Paragraf 9a?
8. Hvordan opplever dere at skolen arbeider med elevenes psykososiale miljø?



Samtaleguide ansatte Kvænangen barne- og ungdomsskole- uke 43/2020

Vurderingstema: Elevene har et godt, trygt og inkluderende skolemiljø

1. Opplever dere at alle elevene har venner og noen å være sammen med på skolen?
2. I hvilken grad kan elevene løse ved skolen løse konflikter på en konstruktiv måte?
3. Hva legger du i begrepet relasjonsbygging, og hvordan jobber du med dette?
4. På hvilken måte tar du ansvaret for kvaliteten på relasjonen mellom elev-voksen?
5. Hvilke rutiner har du for oppstart og avslutning av time, og ved endring av aktivitet i klasserommet?
6. Hva legger du i begrepet autoritativ voksen?
7. I hvilken grad vil du si at de voksne ved skolen opptrer som autoritative voksne? Gi eksempler.
8. På hvilken måte har foreldrene mulighet til å ha innflytelse på sitt barns skolehverdag?
9. I hvilken grad involverer foresatte seg i arbeidet med å utvikle et godt klassemiljø?
10. Hvilke rutiner har skolen for å jobbe forebyggende med elevens psykososiale miljø?
11. Legger skolens ledelse jevnlig til rette for refleksjon, erfaringsdeling og kompetanseutvikling i forhold til arbeidet med klasseledelse, relasjonsarbeid og elevenes psykososiale miljø?
12. Har alle ved skolen en felles forståelse og retningslinjer for hva som kjennetegner et godt læringsmiljø og god klasseledelse?
13. Hvilke prosedyrer har skolen for å stoppe krenkelser når de oppstår?

